



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)



งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ
โรงเรียนอังกะทองปัทมโรจน์วิทยาคม จังหวัดอังกะทอง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อังกะทอง

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของโรงเรียน ซึ่งถือว่าเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน โดยยึดตามกรอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และพัฒนางานในความรับผิดชอบเพื่อสนองนโยบายการปฏิรูปการศึกษาเป็นสำคัญ

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ครั้งนี้ โรงเรียนได้จัดทำโครงการรองรับอย่างครบถ้วน สอดคล้องนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการตามกรอบกลยุทธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

ขอขอบพระคุณ คุณครูทุกท่านผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ร่วมกันจัดทำและรวบรวมจนเป็นแผนปฏิบัติการที่สมบูรณ์ของโรงเรียนอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ ทางโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านมีความยินดีที่จะตั้งใจปฏิบัติงานให้ตรงตามโครงการและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ต่อไป

งานนโยบายและแผนงาน
โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

สารบัญ (1)

หน้า

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....	ก
2. แผนที่โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม.....	ข
3. ข้อมูลบุคลากรของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม.....	ง
4. ข้อมูลนักเรียนในเชิงปริมาณและคุณภาพ.....	

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์.....	ง
2.2 ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม.....	จ

ส่วนที่ 3 กรอบแผนงาน / งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3.1 กรอบแผนงาน / งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568.....	ฉ
โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา.....	1
โครงการที่ 2 ส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา.....	6
โครงการที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษา.....	11
โครงการที่ 4 พัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน.....	16
โครงการที่ 5 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการงานธุรการและการเงิน.....	21
โครงการที่ 6 บริหารจัดการงานพัสดุและสินทรัพย์.....	26
โครงการที่ 7 พัฒนาคุณภาพการบริหารและจัดงานนโยบายและแผนงาน.....	31
โครงการที่ 8 พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม.....	38
โครงการที่ 9 บริหารจัดการระบบสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป.....	44
โครงการที่ 10 พัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	49
โครงการที่ 11 พัฒนางานโสตทัศนศึกษา.....	54
โครงการที่ 12 พัฒนาระบบบริหารจัดการงานพยาบาล.....	59
โครงการที่ 13 ผดุงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	65
โครงการที่ 14 พัฒนาศักยภาพผู้เรียน “กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน”	77

สารบัญ (2)

	หน้า
โครงการที่ 15 ส่งเสริมศักยภาพงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา.....	87
โครงการที่ 16 อบรมนักเรียนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (โดยใช้หลักคุณธรรมนำชีวิต).....	93
โครงการที่ 17 เสริมสร้างประสิทธิภาพสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน.....	98
โครงการที่ 18 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสถานักเรียน.....	103
โครงการที่ 19 เสริมสร้างประสิทธิภาพงานดูแลรักษาความปลอดภัยนักเรียน.....	110
โครงการที่ 20 ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน.....	119
โครงการที่ 21 อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสู่วันสำเร็จการศึกษา.....	125
โครงการที่ 22 พัฒนาศักยภาพด้านลูกเสือ-เนตรนารี.....	129
โครงการที่ 23 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ.....	134
โครงการที่ 24 ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน (ค่ายคุณธรรม).....	140
โครงการที่ 25 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและการแข่งขันทักษะทางวิชาการ.....	145
โครงการที่ 26 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	152
โครงการที่ 27 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล.....	162
โครงการที่ 28 ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้.....	169
โครงการที่ 29 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ.....	174
โครงการที่ 30 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี.....	181
โครงการที่ 31 พัฒนาครูให้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล.....	185
โครงการที่ 32 ผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน.....	191
โครงการที่ 33 ส่งเสริมด้านคุณธรรมและวันสำคัญ.....	
โครงการที่ 34 พัฒนาระบบงานวิชาการ การให้บริการนักเรียนด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล	203
โครงการที่ 35 ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA2025.....	207
โครงการที่ 36 ดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6.....	211
โครงการที่ 37 พัฒนาศักยภาพนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้านวิชาการ.....	215
โครงการที่ 38 พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT เพื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย	220

ส่วนที่ 4 การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และการรายงาน

4.1 การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ การรายงาน.....	224
---	-----

ภาคผนวก

- การจัดสรรงบประมาณการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568
- รายงานประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2568
- คณะผู้จัดทำ

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

แบบสรุปรการจัดสรรเงินอุดหนุน (รายหัว) ตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568

รายการ	งบประมาณที่จัดสรร		
	ปีงบฯ 2568	คิดเป็น %	งบเหลือจ่ายปีงบฯ 2567
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (100%)	12,050,000	100.00	
1. ค่าสาธารณูปโภค + รายจ่ายจำเป็น	4,170,000	34.61	540,871
2. โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน	300,000	2.49	
รวม รายจ่ายจำเป็น + พัฒนาบุคลากร	4,470,000	37.10	
คงเหลือหักหักค่า (รายจ่ายจำเป็น + พัฒนาบุคลากร)	7,580,000	62.90	
1. กลุ่มบริหารวิชาการ	4,548,000	60.00	299,156
2. กลุ่มบริหารทั่วไป	1,212,800	16.00	550,000
3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	606,400	8.00	187,100
4. กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล + นโยบายและแผนงาน	454,800	6.00	24,000
5. งบกลางบริหาร	758,000	10.00	118,140
รวมจัดสรรทั้งสิ้น	12,050,000	100.00	1,719,267

*** ปีที่ 3 งบประมาณเพิ่มขึ้น 16%

หมายเหตุ: (ข้อมูลจาก DMC : 10 มิถุนายน 2567)

จัดสรรจริง ครั้งที่ 1 (2/2567) จำนวน นร.ตามที่ สพฐ จัดสรรจริง จำนวน นร. 2,861 คน = ม.ต้น 1,603 ม.ปลาย 1,258

ประมาณการจัดสรร ครั้งที่ 2 (1/2568) จำนวน นร. 2,861 คน = ม.ต้น 1,603 ม.ปลาย 1,258

แบบสรุปรการจัดสรรเงินอุดหนุน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหาร	รายการ/กิจกรรม	ม.ต้น (1,603 คน)		ม.ปลาย (1,258 คน)		รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น
		เหลือจ่าย 67	จัดสรร 68	เหลือจ่าย 67	จัดสรร 68	
กลุ่มบริหาร วิชาการ	กิจกรรมวิชาการ			12,580	314,500	327,080
	กิจกรรม ICT			37,740	276,760	314,500
	รวมกลุ่มบริหารวิชาการ			50,320	591,260	641,580
กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	256,480	801,500			1,057,980
	กิจกรรมทัศนศึกษา	272,510	641,200	125,800	629,000	1,668,510
	กิจกรรมคุณธรรม/จริยธรรม	48,090	165,109	38,998	142,154	394,351
	รวมกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	577,080	1,607,809	164,798	771,154	3,120,841
รวมทั้งปีงบประมาณ		577,080	1,607,809	215,118	1,362,414	3,762,421

สรุปงบประมาณ	รวมงบที่ได้รับจัดสรร ปีงบฯ 2568 ทั้งสิ้น	2,970,223
	รวมงบเหลือจ่าย ปีงบฯ 2567 ทั้งสิ้น	792,198

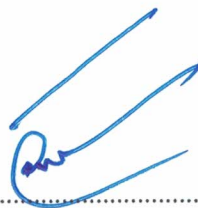
คงเหลือ 72.60 บาท

(2) เห็นชอบโครงการและงบประมาณที่นำเสนอตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

- จำนวนโครงการ มีทั้งหมด 38 โครงการ 108 กิจกรรม
- เงินอุดหนุนรายหัว (จัดสรรปีงบประมาณ 2568) จำนวน 12,050,000 บาท
- เงินอุดหนุนรายหัว (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2567) จำนวน 1,719,267 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรปีงบประมาณ 2568) จำนวน 2,970,223 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2567) จำนวน 792,198 บาท
- เงินรายได้ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จำนวน 10,000 บาท
- เงินสมาคมผู้ปกครองและครูฯ จำนวน 350,710 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 17,892,398 บาท

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้



(ลงชื่อ).....

(นายวินัย อินทรสวัสดิ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

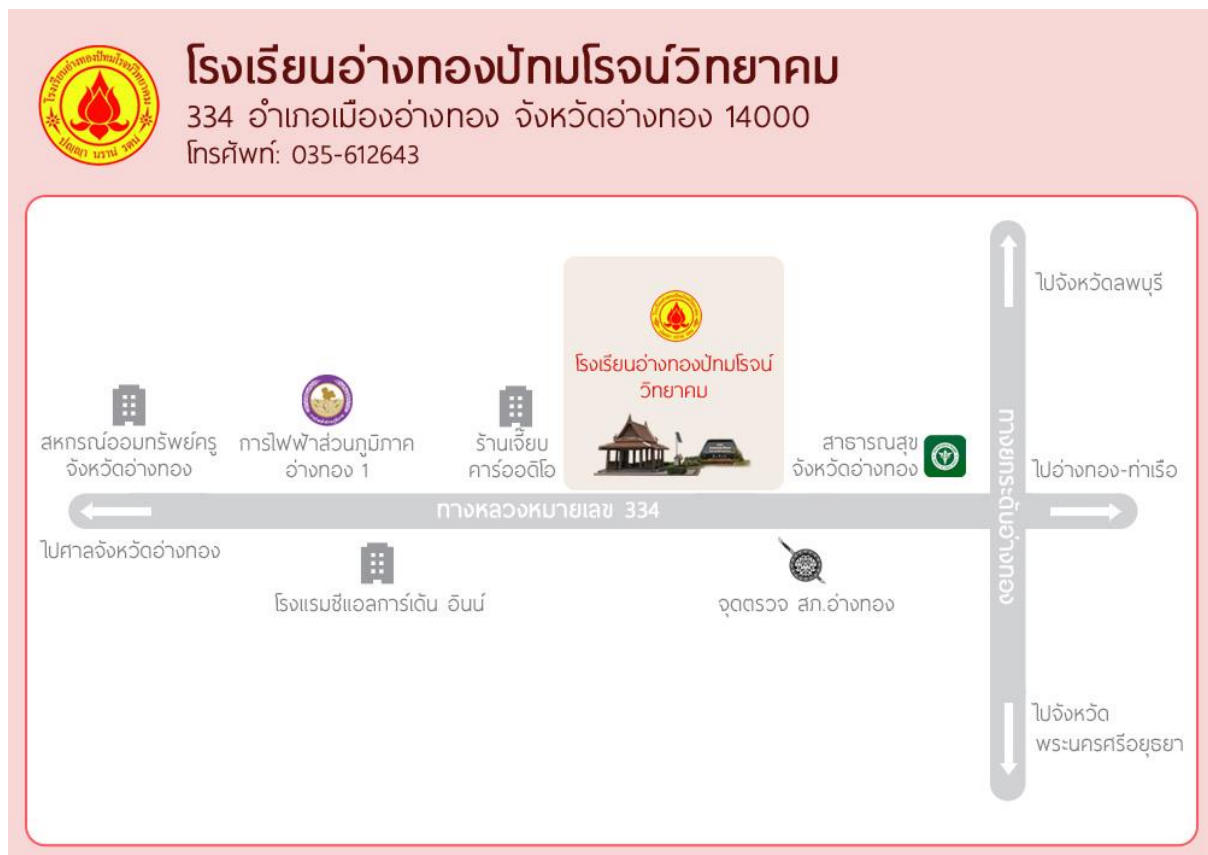
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

-  97/2 หมู่ 4 ตำบลบ้านอิฐ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง รหัสไปรษณีย์ 14000
-  035-612-643  035-612-220
-  www.apw.ac.th  apwschool@hotmail.com
-  มีพื้นที่ 50 ไร่ 2 งาน 76 ตารางวา
-  เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

- | | | |
|------------------------|---|--|
| อักษรย่อชื่อโรงเรียน | อ.ป.ว. | โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เป็นโรงเรียนเก่าแก่ |
| ปรัชญาประจำโรงเรียน | ชื่อสัตย์
สามัคคี
มีวินัย
ตั้งใจศึกษา | คู่มากับจังหวัดอ่างทองตั้งแต่ปี พ.ศ. 2429 ซึ่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตั้งขึ้นเป็นโรงเรียนประจำจังหวัดอ่างทอง ปี พ.ศ. 2480เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนประจำจังหวัดอ่างทอง (ปัทมโรจน์ราษฎร์บำรุง)” เพื่อเป็นอนุสรณ์แก่ตระกูลปัทมโรจน์ ที่ร่วมก่อตั้งโรงเรียนปี พ.ศ. 2505เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนปัทมโรจน์ราษฎร์บำรุง” ปี พ.ศ. 2515เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนอ่างทองวิทยาคม” และ ปี พ.ศ. 2521เปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม |
| สีประจำโรงเรียน | แดง เหลือง | |
| สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน |  | |

2. แผนที่โรงเรียนอังกะทองปัทมโรจน์วิทยาคม



3. ข้อมูลบุคลากรของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้อำนวยการโรงเรียน	1	0.53
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	3	2.11
ครู	131	68.95
บุคลากรทางการศึกษา	1	0.53
ครูอัตราจ้าง	10	5.26
ลูกจ้างชั่วคราว	39	21.58
ลูกจ้างประจำ	2	1.05
รวม	187	100.00%

4. ข้อมูลนักเรียนในเชิงปริมาณและคุณภาพ (ณ 30 กันยายน 2567)

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	14	248	293	541	40
ม.2	14	250	283	533	40
ม.3	14	239	286	525	40
ม.4	11	175	247	422	40
ม.5	11	150	269	419	40
ม.6	11	164	251	415	40
รวมทั้งหมด	75	1226	1629	2855	40

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

ปรัชญา สภาพความสำเร็จ และกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนอ่างทองปทุมโรจน์วิทยาคม มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ภายใต้ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

2. พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
2. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยบนพื้นฐานความเป็นไทย
3. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคลากรมืออาชีพสู่มาตรฐานสากล
5. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ และระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. เป้าประสงค์ (GOALS)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ บนพื้นฐานความเป็นไทย
3. ครูผู้สอนจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคลากรมืออาชีพสู่มาตรฐานสากล
5. การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ และระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. อัตลักษณ์ (Identity)

ลูกปทุมโรจน์งามเด่น ดุจดอกบัว

5. เอกลักษณ์

เรียนดี กีฬาเด่น ดนตรีดัง

6. ปรัชญาของโรงเรียน

ชื่อสัตย์ สามัคคี มีวินัย ตั้งใจศึกษา

7. สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1. ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล มี สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถแข่งขันในเวทีระดับนานาชาติได้
2. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รักความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร
3. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามแนวทางศาสตร์ พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูสู่มาตรฐานสากล
5. มีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีระบบประกัน คุณภาพการจัดการศึกษาที่เข้มแข็ง ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

1. ยุทธศาสตร์

1. ด้านการพัฒนาผู้เรียน

- 1.พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

2. ด้านการจัดการเรียนรู้

- 1.จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงบนพื้นฐานความเป็นไทย
- 2.จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามแนวทางศาสตร์พระราชา

3. ด้านการพัฒนาบุคลากร

- 1.ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ด้านการบริหาร

- 1.บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

2. กลยุทธ์

กลยุทธ์หลัก

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์สนับสนุน

- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงบนพื้นฐานความเป็นไทย

- กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามแนวทางศาสตร์พระราชา

- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ส่วนที่ 3

กรอบแผนงาน / งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กรอบแผนงาน/งบประมาณ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จังหวัดอ่างทอง ได้กำหนดกรอบกลยุทธ์และเป้าหมายความสำเร็จตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างรูปธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ การดำเนินการพิจารณาในรูปของคณะกรรมการ โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์และจุดเน้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม จำนวน 38 โครงการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในกรอบวงเงิน 17,892,398 บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันสามร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการ	งบจัดสรร ปี 2568	งบเหลือจ่าย ปี 2567	**งบอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
1. งบอุดหนุน รายหัว	12,050,000	1,719,267	360,710	14,129,977
2. งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,970,223	792,198	-	3,762,421
รวมทั้งสิ้น	15,020,223	2,511,465	360,710	17,892,398

** เงินอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมาคมผู้ปกครองและครู จำนวน 350,710 บาท และเงินรายได้ฯ จำนวน 10,000 บาท

1. งบตามภาระงานและเพิ่มกลยุทธ์ จำนวน 12,005,387 บาท
2. งบบริหารจัดการ (งบปัจจัยพื้นฐาน) จำนวน 5,768,871 บาท
 - 2.1 ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,000,000 บาท
 - 2.2 ค่ารายจ่ายจำเป็น จำนวน 1,710,871 บาท
 - 2.3 ค่าพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน จำนวน 300,000 บาท
 - 2.4 กรณีฉุกเฉิน/จำเป็นเร่งด่วน (งบกลาง) จำนวน 876,140 บาท

สรุปโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล	10	5,002,836
กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย	5	936,351
กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	6	2,896,490
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	520,000
กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	14	8,536,721

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพฐ/สพม. (X)			
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสู่ความสำเร็จการศึกษา	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	งานกิจการนักเรียน	57,100 (เหลือจ่าย 67)	125
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและการแข่งขันทางวิชาการ	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	วิชาการ	1,193,500	145
3	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	วิชาการ	862,000	152
4	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	วิชาการ และกลุ่มสาระฯ	1,666,500	162
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ ด้านโอกาส	งานแนะแนว	207,000	174
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	งานดนตรีสากล	276,000	181
7	โครงการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA2025	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	วิชาการ	49,156 (เหลือจ่าย 67)	207
8	โครงการดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	วิชาการ	50,000 (เหลือจ่าย 67)	211
9	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้านวิชาการ	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	คหกรรม และภาษาต่างประเทศ	327,080 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	215
10	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT สำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านคุณภาพ	กลุ่มสาระฯ เทคโนโลยี	314,500 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	222
รวม กลยุทธ์ที่ 1 (10 โครงการ)						5,002,836	

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพฐ/สพม. (X)			
1	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน “กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน”	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านปลอดภัย ด้านโอกาส	งานระดับ งานกีฬา งาน To Be	322,000	77

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพฐ./สพม. (X)			
2	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสถานักเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ ด้านโอกาส	งานสถานักเรียน	65,000	103
3	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ	งานกิจการนักเรียน	7,000	119
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ	งานคุณธรรม	ต้น = 213,199 ปลาย =181,152 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	140
5	โครงการส่งเสริมด้านคุณธรรมและวันสำคัญ	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ	- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ภาษาไทย - วิทยาศาสตร์	148,000	197
รวม กลยุทธ์ที่ 2 (5 โครงการ)						936,351	

กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพฐ./สพม. (X)			
1	โครงการส่งเสริมศักยภาพงานป้องกันและแก้ไขปญหายาเสพติดในสถานศึกษา	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ ด้านความปลอดภัย	งานยาเสพติด	20,000	87
2	โครงการอบรมนักเรียนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (โดยใช้หลักคุณธรรมนำชีวิต)	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ	งานกิจการนักเรียน	10,000	93
3	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพงานดูแลรักษาความปลอดภัยและงานจราจรนักเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านความปลอดภัย	งานความปลอดภัยนักเรียน	85,000	110
4	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านลูกเสือ-เนตรนารี	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านโอกาส	งานกิจการนักเรียน	1,057,980 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	129
5	โครงการทัศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านโอกาส	งานกิจการนักเรียน	1,668,510 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	134
6	โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 11 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมุดหมายที่ 12	ด้านคุณภาพ ด้านความปลอดภัย	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระฯ พละงานห้องสมุด	55,000	169
รวม กลยุทธ์ที่ 3 (6 โครงการ)						2,896,490	

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพร./สพม. (X)			
1	โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานบุคคล	300,000	16
2	โครงการพัฒนาครูให้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ	งานวิชาการ	220,000	185
รวม กลยุทธ์ที่ 4 (2 โครงการ)						520,000	

กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพร./สพม. (X)			
1	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหาร (งบกกลาง)	876,140	1
2	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษา	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านความปลอดภัย	บริหารทั่วไป งานการเงิน	4,710,871	11
3	โครงการบริหารจัดการงานธุรการและการเงิน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานการเงิน	251,400	21
4	โครงการบริหารจัดการงานพัสดุและสินทรัพย์	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานพัสดุ	113,700	26
5	โครงการบริหารจัดการงานนโยบายและแผนงาน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานนโยบายและแผนงาน	113,700	31
6	โครงการพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านความปลอดภัย	งานอาคารสถานที่	1,029,000	38
7	โครงการบริหารจัดการระบบสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	บริหารทั่วไป	297,300	44
8	โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	180,000	49
9	โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิบัติการด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านความปลอดภัย ด้านประสิทธิภาพ	งานโสตฯ โรงเรียน	166,500	54

ที่	ชื่อโครงการ	ความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ			ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	หน้า
		ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	แผนแม่บท (Y)	แผน สพฐ./สพม. (X)			
10	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานพยาบาล	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านโอกาส	งานพยาบาล	90,000	59
11	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส	งานระบบดูแล กิจการนักเรียน	535,710	65
12	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพสำนักงานกิจการนักเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานกิจการนักเรียน	52,400	98
13	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 11 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ	งานประกันคุณภาพ และ สารสนเทศ โรงเรียน	-	191
14	โครงการพัฒนาระบบงานวิชาการ การให้บริการนักเรียนด้วยระบบคุณภาพมาตรฐานสากล	ด้านที่ 3	-แผนแม่บท 12 -แผนปฏิรูปด้านการศึกษา -หมวดหมู่ที่ 12	ด้านประสิทธิภาพ	งานวิชาการ	120,000	203
รวม กลยุทธ์ที่ 5 (14 โครงการ)						8,536,721	

ส่วนที่ 4

การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ได้จัดระบบการกำกับติดตาม ประเมินผลการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ดังนี้

1. การกำกับ ติดตาม

- 1.1 จัดทำรูปแบบการกำกับติดตามแผนงาน โครงการ ตามยุทธศาสตร์
- 1.2 จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

2. การประเมินผล

- 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- 2.2 สร้างเครื่องมือประเมินผล
- 2.3 ดำเนินการประเมินผล ดังนี้
 - ก่อนดำเนินโครงการ เพื่อดูแลความเป็นไปได้
 - ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการ
 - เมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ

3. การตรวจสอบ

- 3.1 การประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ปฏิบัติบันทึกผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา
- 3.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางช่วยเหลือสนับสนุน

4. การรายงาน

- 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้
- 4.2 เมื่อสิ้นสุดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข กำหนดทิศทางการจัดการศึกษา
- 4.3 เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อโครงการที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 11 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีนโยบายการบริหารและการจัดการโดยคำนึงถึงคุณภาพและประสิทธิภาพของงานแต่ละงาน โดยเฉพาะงานส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ซึ่งมีเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งานให้เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว อันจะทำให้งานต่างๆ ของโรงเรียนขับเคลื่อนไปตามปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพมากขึ้น แต่สภาพปัจจุบัน บางกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานเกิน ปี ทำให้ขีด 7 ความสามารถในการใช้งานมีอย่างจำกัดเนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และมีประสิทธิภาพต่ำ ทำให้กลุ่มสาระฯ มีเครื่อง/การปฏิบัติงานต่าง ๆ ล้าช้า และบางกลุ่มงานพิมพ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และบางเครื่องชำรุดเสียหาย ต้องส่งซ่อม ทำให้เสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมบ่อยครั้ง และบางเครื่องไม่สามารถใช้

ตรวจแล้ว

งานได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ทางโรงเรียนจะต้องทำการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์มาทดแทน เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษาขึ้น เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 21 เครื่อง ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การดำเนินงานทุกภาระงานในกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา สำเร็จ 100%

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
1.เสนอโครงการ	ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2567	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
2.ประชุมชี้แจง และแต่งตั้งคณะทำงาน		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
4.ดำเนินโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	มกราคม 2568 – กรกฎาคม 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK)		
5.ติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION)		
6.รายงานผลการดำเนินงาน	หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	232,600	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว) เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2567	จำนวน	24,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	256,600	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผลจำนวน 3 เครื่อง (งานโสต 2 เครื่อง, งานพัสดุ 1 เครื่อง)						72,000		72,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.2 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง (กลุ่มงบประมาณ,งานพัสดุ)						48,000		48,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.3 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (กลุ่มงบประมาณ)						20,000		20,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.4 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 9 เครื่อง - สำนักอำนวยการ จำนวน 1 เครื่อง - งานกิจการนักเรียน จำนวน 1 เครื่อง - งานพัสดุ จำนวน 1 เครื่อง - งานห้องสมุด จำนวน 1 เครื่อง - กลุ่มสาระฯ สังคม จำนวน 1 เครื่อง - กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษต่างประเทศ จำนวน 1 เครื่อง - กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ จำนวน 2 เครื่อง - กลุ่มสาระฯ คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง						72,000		72,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.5 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง (งานพัสดุ 1 เครื่อง, กลุ่มงบประมาณ 3 เครื่อง)						16,400		16,400	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.6 จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง (กลุ่มสาระฯ คอมพิวเตอร์)						3,300		3,300	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.7 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน 1 เครื่อง (กลุ่มสาระฯ คอมพิวเตอร์)						8,900		8,900	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.8 เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง (งานแนะแนว)						16,000		16,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น						256,600			(สองแสนห้าหมื่น หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 21 เครื่อง ร้อยละ 100	ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 การดำเนินงานทุกภาระงานในกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา สำเร็จ 100%	ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ


ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล และคุณภาพการบริหารจัดการระบบภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ความเสี่ยง

10.1.1 ราคาวัสดุครุภัณฑ์ อาจเพิ่มขึ้นหรือลดลง

10.2 แนวทางแก้ไข

10.2.1 คำนวณจากราคากลางของกระทรวง ICT ตรวจสอบราคาก่อนดำเนินการจัดซื้อทุกครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จิตตอนกLOY)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 2 : โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหาร โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุกัญญา วรรณโส และคณะฝ่ายบริหาร โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารบุคคล และบริหารทั่วไป และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดังนั้นโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง และบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล
- 2.3 เพื่อเป็นรายการเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 การส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการสถานศึกษาประสบความสำเร็จ (100%)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การบริหารงานทุกกลุ่มงานมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี
- 3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1.เสนอโครงการ 2.ประชุมชี้แจง และแต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2567	คณะบริหาร
ขั้นดำเนินการ (DO) 3.ดำเนินโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการสถานศึกษา 3.1 การประชุมเพื่อพัฒนาการศึกษาของผู้บริหารกับหน่วยงานภายใน และภายนอก 3.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกับหน่วยงานภายนอกนอกเหนือจากโครงการ 3.3 ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอและมีความจำเป็น 3.4 จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในงานสำนักอำนวยการ	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	คณะบริหาร
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 4.ติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	คณะบริหาร

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (ACTION)		
5.รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	คณะบริหาร

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	758,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	118,140	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	876,140	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ อบรม สัมมนาของฝ่ายบริหาร			400,000					400,000	คณะบริหาร
2.ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในสำนักงาน อำนวยความสะดวก ค่าหมึกพิมพ์เอกสาร				50,000				50,000	คณะบริหาร
3.ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์เอกสาร)						8,000		8,000	คณะบริหาร
4.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กรณีฉุกเฉินนอกเหนือใน แผนปฏิบัติการ (หน่วยงาน ภายใน และภายนอก		68,140	100,000	150,000		100,000		418,140	คณะบริหาร
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		68,140	500,000	200,000		108,000		876,140 (แปดแสนเจ็ดหมื่นหกพัน หนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 การส่งเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการสถานศึกษาประสบความสำเร็จ (100%)	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 การบริหารงานทุกกลุ่มงานมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80

9.2 โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 งบประมาณบางกลุ่มงานได้รับเงินจัดสรรงบประมาณไม่พอกับการดำเนินการจึงทำให้บางกลุ่มงานต้องบันทึกขอใช้งบประมาณของฝ่ายบริหาร

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการดำเนินการให้เพียงพอกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 3 : พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษา

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 11 การศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 13 ภาครัฐที่ทันสมัย
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่2..... ตัวบ่งชี้ 2.2 , 2.5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุนทร สุขทวี

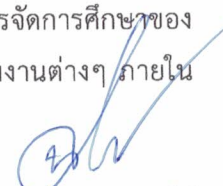
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จัดเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในการเอื้ออำนวยให้กับคณะครู บุคลากร และนักเรียนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน

จากการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ในปีงบประมาณ 2567 ที่ผ่านมา โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพเกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าอากรแสตมป์ ค่าขยะ และค่าเช่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ตลอดจนรายจ่ายจำเป็นต่างๆ ที่โรงเรียนต้องดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้คุณภาพของนักเรียนดีขึ้น และการปฏิบัติงานของกลุ่มงานต่างๆ ภายในโรงเรียนมีความรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์


ตรวจแล้ว

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนที่ดี และมีคุณภาพต่อไป จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษาขึ้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภคต่างๆ และรายจ่ายจำเป็นของสถานศึกษา โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการสาธารณูปโภคประสบความสำเร็จ ร้อยละ 100

3.1.2 ดำเนินการบริหารจัดการสาธารณูปโภคครบถ้วนทุกรายการ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภค

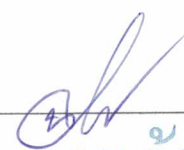
3.2.2 คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภคในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. สรรวจค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่า น้ำประปา ค่าอากรแสตมป์ ค่าขยะ ค่าซ่อมระบบ สาธารณูปโภคอื่นๆระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ประปา ค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และค่าบริการ ยานพาหนะอื่น ๆ การซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและ ประกันรถยนต์ การกำจัดปลวก การซ่อมบำรุงลิฟท์ 2.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวเกศินี งามสมพล นายณัฐพล ศัทธา นางสาวปัทมญา ปัดป้อง นายสุนทร สุขทวี


ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษา	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางสาวเกศินี งามสมพล นายณัฐพล ศัทธา นางสาวปริญญา ปัดป้อง นายสุนทร สุขทวี
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 4. ติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
ขั้นรายงาน (ACTION) 5. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	4,170,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	540,871	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		จำนวน	4,710,871 บาท

7. ำแนกการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรมและรายละเอียด ดังนี้

รายการ/ภารกิจ/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบกลาง	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค									
1.1ค่าไฟฟ้า					2,450,000			2,450,000	น.ส.เกศินี งามสมพล
1.2ค่าโทรศัพท์					60,000			60,000	
1.3ค่าน้ำประปา					300,000			300,000	
1.4ค่าส่งพัสดุจดหมาย					60,000			60,000	
ค่าขยะ					30,000			30,000	
6.ค่าซ่อมระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ					100,000			100,000	
กิจกรรมที่ 2 การปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า									
2.1.ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ระบบ น้ำประปาและระบบเครื่องปรับอากาศ ภายในโรงเรียนทั้งหมด			400,000	60,000		400,871		860,871	นายณัฐพล ศัทธา

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบดัดแปร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 3 ค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และค่าบริการยานพาหนะอื่นๆ									
3.1จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะที่ใช้ ในราชการตามใบเสร็จรายการน้ำมัน					355,000			355,000	น.ส.ปริญญญา ปิดป้อง
3.2เช่าเหมารถในกรณีที่รถโรงเรียน ไม่สามารถให้บริการได้			100,000					100,000	
กิจกรรมที่ 4 การซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและประกันรถยนต์									
4.1ค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่รถยนต์ และค่าประกันภัยรถยนต์			160,000	70,000				230,000	น.ส.ปริญญญา ปิดป้อง
กิจกรรมที่ 5 การกำจัดปลวก									
5.1.ค่าจัดจ้างกำจัดปลวก			65,000					65,000	นายสุนทร สุขทวี
กิจกรรมที่ 6 การซ่อมบำรุงลิฟท์									
6.1ค่าจัดจ้างซ่อมบำรุงลิฟท์ จำนวน 2 ตัว			70,000					70,000	นายสุนทร สุขทวี
6.2จัดซื้ออะไหล่ที่ชำรุดเสียหาย ตามสภาพการใช้งานของลิฟท์				30,000				30,000	นายสุนทร สุขทวี
รวมทั้งสิ้น			795,000	160,000	3,355,000	400,871	-	4,710,871 (สี่ล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน)	

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 การบริหารงานทุกกลุ่มงาน ประสบผลสำเร็จ (100%)	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 การบริหารงานทุกกลุ่มงานมี ประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปฏิบัติงานภายในโรงเรียนมีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพทุกงาน

9.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงานอยู่ในระดับดี

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

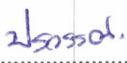
10.1 ความเสี่ยง

10.1.1 สภาพอากาศในช่วงฤดูฝนส่งผลกระทบต่อระบบสาธารณูปโภค ประสิทธิภาพ ทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินงาน

10.2 แนวทางแก้ไข

10.2.1 ตรวจสอบ ประเมินผลระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงหรืออุบัติเหตุต่างๆ ภายในโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนทร สุขทวี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรวรณ์ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกLOY)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 4 : พัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2, 2.4

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวมัทิตา กฤษอาคม

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

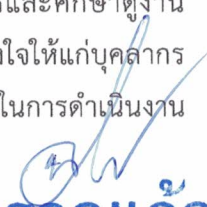
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานถือเป็นการกิจสำคัญประการหนึ่งที่โรงเรียนได้ให้ความสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถและทักษะในการทำงานซึ่งนอกจากจะส่งผลถึงการมีประสิทธิภาพของงานที่รับผิดชอบแล้วยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในหน่วยงานด้วย

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ให้กว้างขึ้น เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียนตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรในโรงเรียนเพื่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรให้มีคุณภาพแก่ผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำ ความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และ ศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่และมีความ สามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.1.2 มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองและขอเสนอผลงานวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 100
- 3.2.2 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล
- 3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ร้อยละ 100
- 3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม / แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
1. ประชุมวางแผนการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวมุกดา กฤชอาคม
ขั้นดำเนินการ (DO)		
2. จัดอบรมให้กับบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	คณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ปีละ 1 ครั้ง	กรกฎาคม – กันยายน 2568	
4. กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	
๕ ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		คณะกรรมการ
5. ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	
๕ ขั้นรายงาน (ACTION)		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	คณะกรรมการ

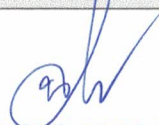
6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	300,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	300,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1. จัดอบรมให้กับบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา		50,000						50,000	น.ส.มูทิตา กฤษฎาคม และคณะกรรมการ
2. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ปีละ 1 ครั้ง			200,000					200,000	
3. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ				25,000				25,000	
4. ของขวัญสำหรับวิทยากร				25,000				25,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		50,000	200,000	50,000				300,000 (สามแสนบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	รายงานการอบรม	รายงานการอบรม
8.1.2 มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.1.3 บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองและ ขอเสนอผลงานวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ประเมินตนเอง	แบบประเมินตนเอง
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ได้รับการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 100	บันทึกการเข้าร่วม พัฒนาตนเอง	แบบลงเวลาการเข้าร่วม พัฒนาตนเอง
8.2.2 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานหน้าที่ ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล	ประเมินตนเอง	แบบประเมินตนเอง
8.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานที่ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความ พึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
- 9.2 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 9.3 โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการจัดอบรม สัมมนา อาจทับซ้อนกับกิจกรรมอื่นของโรงเรียนส่งผลให้ระยะเวลาในการดำเนินงานต้องเปลี่ยนแปลงหรือต้องดำเนินการช่วงก่อนปิดภาคเรียนซึ่งอาจเป็นเวลาในปีงบประมาณถัดไป

10.1.2 บุคลากรอาจมีภาระงานอื่นส่งผลให้ผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย


ตรวจแล้ว

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนระยะเวลาในการดำเนินการจัดอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานนอกสถานที่
ให้ดี ติดต่อประสานงานสถานที่ให้ชัดเจน

10.2.2 สำนักรวบุคคลากรที่จะเข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการกิจกรรมต่างๆ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมทิตา กฤชอาคม)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 5 : บริหารจัดการงานธุรการและการเงิน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 13 ภาครัฐที่ทันสมัย
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชฎาณิศา เกษดี

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการงานธุรการและงานการเงิน เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ ประสานงาน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา มีการบริหารจัดการระบบงานสารบรรณ หนังสือเอกสารทั้งภายในและภายนอก งานการเงิน การประสานงานกับกลุ่มต่างๆ การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการงานภายในสำนักงานส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำกิจกรรมบริหารสำนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลคุ้มค่า โดยน้อมนำศาสตร์พระราชมามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการงานธุรการและงานการเงินให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 งานธุรการและงานการเงินมีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับผิดชอบ

3.1.2 การดำเนินงานทุกภาระงานสำเร็จ 100%

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การดำเนินงานทุกภาระงานมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้อยู่ในระดับ ดี

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

งานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. สำรวจความต้องการในด้านวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	นางชญาณิศา เกษดี
ขั้นดำเนินการ (DO) 2. จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับการ ปฏิบัติงานสำนักงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	คณะกรรมการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 3. ติดตามผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	คณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 4. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	คณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	227,400	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	24,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	251,400	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1. วัสดุ/อุปกรณ์เพื่อการปฏิบัติงานสำนักงาน				137,800				137,800	นางชญาณิศา เกษดีและ คณะกรรมการ
2. จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน 2 เครื่อง						44,000		44,000	
3. จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ 3 เครื่อง						12,300		12,300	
4. จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ ขนาด A4 1 เครื่อง						3,300		3,300	
5. จัดจ้างดูแลและปรับปรุงระบบการเงินการบัญชีรายปี			4,000					4,000	
6. ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์			20,000					20,000	
7. ค่าถ่ายเอกสารและค่าเช่าเล่มเอกสาร			30,000					30,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			54,000	137,800		59,600		251,400 (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 งานธุรการและงานการเงินมีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.1.2 การดำเนินงานทุกภาระงานสำเร็จ 100%	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 การดำเนินงานทุกภาระงานมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้อยู่ในระดับ ดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของงานธุรการและงานการเงินเกิดความคล่องตัว สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพทุกงาน

9.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของงานธุรการและงานการเงิน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง/ล่วงหน้าโดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางชฎาณิศา เกษติ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 6 : บริหารจัดการงานพัสดุและสินทรัพย์	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานพัสดุและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชุติมา โตชัยศรี	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กลุ่มงานพัสดุได้จัดทำโครงการการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการทุกงานที่รับผิดชอบ ทั้งงานจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า และบัญชีวัสดุและสินทรัพย์ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ประสานงานกับบุคคลภายนอกซึ่งเป็นงานที่ต้องบริการครู ทำให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของพัสดุไม่มีปัญหาในการดำเนินงานทุกขั้นตอนของทุกงาน ให้บริการ ประสานงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมางานพัสดุมีการบริหารจัดการงานจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า และบัญชีวัสดุและสินทรัพย์ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี การประสานงานกับกลุ่มต่างๆ การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการงานภายในสำนักงาน ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์ ให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียนเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ โครงการการพัฒนาคุณภาพ

ตรวจแล้ว

การบริหารและการจัดการโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการภายในกลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับผิดชอบ 100%

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

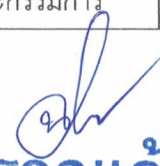
3.2.1 โรงเรียนมีระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ที่ถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ ในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1.สำรวจความต้องการในด้าน วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกลุ่ม งานพัสดุและสินทรัพย์	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2567	นางสาวชุตินา โตชัยศรี
ขั้นดำเนินการ (DO) 2.จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับการ ปฏิบัติงานสำนักงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	คณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 3.ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	คณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 4.รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	คณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	113,700	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	113,700	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1. วัสดุสำนักงาน				25,000				25,000	น.ส.ชุตินา โตชัยศรี และคณะกรรมการ
2.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์)						48,000		48,000	
3.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์)						12,100		12,100	
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน						10,000		10,000	
5.ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน			5,000					5,000	
6.ค่าถ่ายเอกสาร			2,000					2,000	
7.ปรับปรุงห้องสำนักงาน			11,600					11,600	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			18,600	25,000		70,100		(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพัน เจ็ดร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชีงปริมาณ 8.1.1 กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานตามภาระงานที่รับผิดชอบ 100%	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผล

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 โรงเรียนมีระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ที่ถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ ในระดับดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของกลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพ

9.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของกลุ่มพัสดุและสินทรัพย์

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่มีอยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วน รวมถึงครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ตรวจสอบและศึกษารายละเอียดจากกิจกรรมจากองค์กรภายนอกก่อนทำโครงการ

10.2.2 ติดตามราคาสินค้าและบริการอยู่เสมอเพื่อแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชุตินา โตชัยศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 7 : บริหารจัดการงานนโยบายและแผนงาน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 13 ภาครัฐที่ทันสมัย ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1,2.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางฉวีวรรณ บุญประดับ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบาย ให้จัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบาย และมาตรฐานการศึกษาชาติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานตามกลยุทธ์เป็นสำคัญ ใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามกลยุทธ์ โดยเน้นความโปร่งใส ทันสมัย ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ยึดหลักการมีส่วนร่วมการบริหารที่สนับสนุนที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School-Based Management) โดยมีกระบวนการวางแผนการ ดำเนินการตามแผน การกำกับติดตามผลอย่างเป็นระบบ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานนโยบายและแผนงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- 2.2 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการงานนโยบายและแผนงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 และมีการติดตามผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100
- 3.1.2 บุคลากร มีส่วนร่วมกันในการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.3 งานนโยบายและแผนงาน มีวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานใช้ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ อยู่ในระดับ ดี
- 3.2.2 บุคลากรให้ความร่วมมือในการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา อยู่ในระดับ ดี
- 3.2.3 บุคลากรงานนโยบายและแผนงาน ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลของงาน
- 3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม/ การศึกษาดูงานนโยบายและแผนงานนอกสถานศึกษา


ตรวจแล้ว

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหาเพื่อดำเนินการประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูล 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม 2568 ถึง สิงหาคม 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. กิจกรรมผุดระบบแผนพัฒนาการศึกษา และจัดแผนปฏิบัติการประจำปี 4. กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพงานนโยบาย และแผนงาน	เมษายน 2568 และ กรกฎาคม 2568 ตุลาคม 2567 ถึง กรกฎาคม 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 5. นิเทศ ติดตามประเมินผล สรุปและรายงาน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ
ขั้นรายงาน (ACTION) 6. สรุปและรายงานโครงการ	สิงหาคม 2568	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	113,700	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	113,700	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ผุดงระบบแผนพัฒนาการศึกษาและจัดแผนปฏิบัติการประจำปี								
1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา,แผนปฏิบัติการ ประจำปี,แผนโครงการเงินบำรุงฯ (ค่าอาหารว่าง/ค่าอาหารกลางวัน)			5,000				5,000	นางฉวีวรรณ บุญประดับ และคณะกรรมการ
1.2 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน เพื่อจัดทำแผนฯ นอกสถานที่ (ค่ารถ, ค่าที่พัก,ค่าอาหาร,ค่าของที่ระลึก)		5,000	50,000	2,000			57,000	
1.3 ค่าวัสดุ อุปกรณ์/ค่าถ่ายเอกสาร และค่าเช่าเล่มเอกสาร				8,000			8,000	
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาคุณภาพงานนโยบายและแผนงาน								
2.1 วัสดุ/อุปกรณ์เพื่อการปฏิบัติงาน นโยบายและแผนงาน				25,700			25,700	นายศุภกัณฑ์ พิ้งรัมย์ และคณะกรรมการ
2.2 ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์			3,000				3,000	
2.3 ค่าถ่ายเอกสารและค่าเช่าเล่ม เอกสาร			5,000				5,000	
2.4 ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน นโยบายและแผนงาน เช่น โต๊ะ,เก้าอี้, สำนักงาน, ตู้เก็บเอกสาร,ชั้นวางเอกสาร						10,000	10,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		5,000	63,000	35,700		10,000	113,700 (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพัน เจ็ดร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 มีแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 และมีการติดตามผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.1.2 บุคลากร มีส่วนร่วมกันในการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 80	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.1.3 งานนโยบายและแผนงาน มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 มีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ อยู่ในระดับ ดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2.2 บุคลากรให้ความร่วมมือในการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา อยู่ในระดับ ดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
8.2.3 บุคลากรงานนโยบายและแผนงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลของงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีค อยู่ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน แผนโครงการเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

9.2 ผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณของแต่ละโครงการให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาที่วางไว้ให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าสูงสุดแก่ทางราชการ

9.3 การพัฒนางานนโยบายและแผนงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน อาจติดภาระอื่น จึงทำให้ผู้เข้าร่วมการประชุมปฏิบัติการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้น ส่งผลให้ต้องเปลี่ยนรายการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์ กรณีบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน อาจติดภาระอื่น หรือมีกิจกรรมอื่นซ้ำซ้อน

10.2.2 วางแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่วงหน้าโดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 8 : พัฒนา ปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูง
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2,2.5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุนทร สุขทวี

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้มีนโยบายการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ทุกบริเวณภายในโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างเต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

งานอาคารสถานที่ คืองานส่วนหนึ่งในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นผู้รับผิดชอบ ในการวางแผนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงในอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา และให้ทุกบริเวณมีความสะอาด ร่มรื่น เรียบร้อย และสวย จากที่กล่าวข้างต้นทางกลุ่มบริหารทั่วไป จึงขอจัดทำโครงการพัฒนา ปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนขึ้น โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่และอาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องสุขา และสภาพแวดล้อม โดยรอบเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน

2.2 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องน้ำและห้องสุขา ได้รับการดูแลและพร้อมใช้งานตลอดเวลา

2.3 เพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์สุขภัณฑ์ ระบบประปา และระบบบำบัดน้ำห้องสุขาภายในโรงเรียน

ตรวจแล้ว

- 2.4 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน ประตู หน้าต่าง ที่ชำรุด ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
2.5 เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยและมีห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการบริหาร อาคารสถานที่ และการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 ห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องสุขาภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้ใช้งานได้ อย่างเพียงพอแก่นักเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.3 ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ ประตู และหน้าต่างที่เกิดการชำรุด ได้รับการซ่อมแซม คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และห้องเรียน เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3.2.2 อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้ และใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 โรงเรียนมีห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อการบริการสำหรับนักเรียนทั้งชายและหญิง

3.2.4 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริการ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. วางแผนการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการต่างๆ ห้องน้ำ และห้องสุขา และสภาพแวดล้อม และบริเวณโดยรอบโรงเรียน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 2. ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงและซ่อมแซมอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการต่างๆ ห้องน้ำ และห้องสุขา และสภาพแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ 3. ซ่อมแซมตามสภาพการชำรุดเสียหายของสิ่งของ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้งานภายในอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องสุขา รวมทั้งบริเวณโดยรอบโรงเรียน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 4. ตรวจสอบสภาพจริงหลังการพัฒนาปรับปรุงและซ่อมแซม	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 5. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	479,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	550,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	1,029,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดจ้างอุปกรณ์ที่ใช้พัฒนา ปรับปรุง และซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งแวดล้อม									
1.1 กิจกรรมย่อย 1 จัดจ้างและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ อาคารประกอบ และ สภาพแวดล้อม				379,000				379,000	นายสุนทร สุขทวี
กิจกรรมที่ 2 พัฒนา ปรับปรุง และซ่อมแซมห้องสุขาภายในโรงเรียน									
2.1 ค่าใช้จ่ายการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมห้องสุขา				100,000				100,000	นายสุนทร สุขทวี
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุง ซ่อมแซม ประตู หน้าต่าง ที่ชำรุด พัฒนาห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการตามอาคารสถานที่ต่าง ๆ									
2.2 ค่าใช้จ่ายการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเรียน ห้อง ประชุม ห้องปฏิบัติการต่างๆ ตามอาคาร สถานที่ต่าง ๆ รอบโรงเรียน				400,000				400,000	นายสุนทร สุขทวี
2.3 ค่าใช้จ่ายการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมประตูและหน้าต่าง				150,000				150,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				1,029,000				1,029,000	(หนึ่งล้านสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการบริหาร อาคารสถานที่ และการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่าง เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.2 ห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องสุขาภายในโรงเรียน ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้ใช้งานได้เพียงพอ กับนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.3 ห้องเรียน ประตู หน้าต่างที่ชำรุด ได้รับการ ซ่อมแซม คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.2 อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมี คุณภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.3 โรงเรียนมีห้องสุขาที่ถูกต้องลักษณะ และ เพียงพอต่อการบริการสำหรับนักเรียนทั้งชายและหญิง	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.4 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และ ผู้เข้าใช้บริการ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำและห้องสุขา มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน
และมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 9.2 บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 9.3 การบริหารสถานศึกษามีความคล่องตัว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ อาจไม่เพียงพอสำหรับการใช้งานตลอดปีการศึกษา
- 10.1.2 ภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้ราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรง เพิ่มสูงขึ้น งบประมาณอาจจะไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 สำรวจการใช้วัสดุและอุปกรณ์ก่อนการสั่งซื้อเพื่อเป็นการควบคุมปริมาณให้เพียงพอ


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.2 อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.3 โรงเรียนมีห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อการบริการสำหรับนักเรียนทั้งชายและหญิง	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.4 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริการ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำและห้องสุขา มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน และมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 9.2 บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 9.3 การบริหารสถานศึกษามีความคล่องตัว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ อาจไม่เพียงพอสำหรับการใช้งานตลอดปีการศึกษา
- 10.1.2 ภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้ราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรง เพิ่มสูงขึ้น งบประมาณอาจจะไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 สำรวจการใช้วัสดุและอุปกรณ์ก่อนการสั่งซื้อเพื่อเป็นการควบคุมปริมาณให้เพียงพอ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนทร สุขทวี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรวรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 9 : บริหารระบบสำนักงานบริหารทั่วไป

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดที่ 13 ภาครัฐที่ทันสมัย
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานสำนักงาน กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนิตดา คงมีทรัพย์

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารทั่วไปมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานทุกงานที่เป็นภารกิจของกลุ่มบริหารทั่วไป โดยมีความมุ่งหวังให้การปฏิบัติงานเกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกมาตรฐาน และทุกตัวบ่งชี้ และมีความคาดหวังให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามคุณลักษณะของโรงเรียนมาตรฐานสากล (World – Class Standard School: WCSS)

เนื่องด้วยสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปเป็นงานที่มีความสำคัญในด้านการจัดการและการสนับสนุนการศึกษาของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จึงต้องมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ และต้องการสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์- ครุภัณฑ์ต่างๆ ในสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการจัดการและการสนับสนุนการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป
- 2.2 ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานบริหารทั่วไป ให้เพียงพอ
- 3.1.2 ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารทั่วไปที่เกิดการชำรุดเสียหาย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

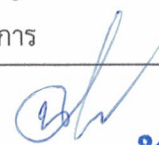
- 3.2.1 มีวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงานใช้ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอและคุ้มค่า
- 3.2.2 สำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและประทับใจ

4. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป/โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประสานงานผู้เกี่ยวข้องประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน	ตุลาคม 2567	นางสาวธันดดา คงมีทรัพย์ นางสาวภัทรวลัญช์ แยมศรवल และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามแผนที่วางไว้ 3. ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์ตามแผนที่วางไว้	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นางสาวธันดดา คงมีทรัพย์ นางสาวภัทรวลัญช์ แยมศรवल และคณะกรรมการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 4. ตรวจสอบข้อมูลจากการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวธันดดา คงมีทรัพย์ นางสาวภัทรวลัญช์ แยมศรवल และคณะกรรมการ
ขั้นสรุปและรายงานผล (ACTION) 5. รายงานผลการดำเนินงานสรุปโครงการ	กันยายน 2568	นางสาวธันดดา คงมีทรัพย์ นางสาวภัทรวลัญช์ แยมศรवल และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	297,300	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	297,300	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน				127,300				127,300	น.ส.ณัดดา คงมีทรัพย์ และคณะกรรมการ
2.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับ ทำความสะอาดภายในโรงเรียน				150,000				150,000	
3.ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย			20,000					20,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			20,000	277,000				297,300 (สองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพัน สามร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน บริหารทั่วไป 8.1.2 ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่ม บริหารทั่วไป	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ในสำนักงาน	แบบสำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ในสำนักงาน

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 มีวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ใน สำนักงานใช้ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอและคุ้มค่า 8.2.2 สำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและประทับใจ	สำรวจความพึงพอใจในการขอรับบริการ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การบริหารการจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ ในสำนักงานบริหารทั่วไปมีไว้ให้บริการอย่างคุ้มค่า ทำให้เกิดผลดี สำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและเกิดความประทับใจต่อทั้งผู้บริการและผู้รับบริการ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ความเสี่ยง

10.1.1 ในสถานการณ์ฉุกเฉินเช่น การเกิดโรคระบาด อาจมีความจำเป็นในการใช้อุปกรณ์ในการทำควมสะอาดฆ่าเชื้อเป็นจำนวนมาก

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการใช้อุปกรณ์ในการทำควมสะอาดให้เพียงพอตามความต้องการและขอสนับสนุนจากองค์กรภายนอก


ตรวจแล้ว


ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธันตดา คงมีทรัพย์)


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรววรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป


ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 10 : พัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 13 ภาครัฐที่ทันสมัย
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศศิธร จำปาทอง

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างความสำเร็จทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง ในทุกรูปแบบ เป็นพื้นฐานของการสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน ก่อให้เกิดความร่วมมือ เชื่อถือ ศรัทธา ต่อหน่วยงาน ทำให้องค์กรเป็นที่รู้จักแพร่หลายซึ่งกระบวนการดังกล่าว ต้องอาศัยหลักการประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารกระจายสู่ช่องทางต่าง ๆ ได้โดยสมบูรณ์และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสถานศึกษาได้พยายามพัฒนางานประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง โดยมีการน้อมศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นสื่อกลางในการเสริมสร้างความเข้าใจ ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง และชุมชน
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ผลงาน และกิจกรรมของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน ได้ประชาสัมพันธ์เสนอแนวคิดใหม่ๆ ความรู้ทั่วไป และผลงานที่

ปฏิบัติ


ตรวจแล้ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 สามารถจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ปีการศึกษาละ 1 ฉบับ

3.1.2 ไม่น้อยกว่า สามารถเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานได้ทุกรูปแบบเป็นประจำทุกสัปดาห์

ร้อยละ 85

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพโดยวิธีการที่หลากหลาย

3.2.2 นักเรียน – ครู สามารถนำเสนอผลงานของโรงเรียนครอบคลุมสื่อทุกประเภท

3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1.ประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ วางแผนการทำงานปีการศึกษาใหม่ ในด้านการจัดทำอินโฟกราฟฟิก, วารสาร และการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ 2.ประเมินผลงานที่ผ่านมา เสนอแนวทางการพัฒนางาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	1 -30 กันยายน 2567	นางศศิธร จำปาทอง และคณะทำงาน
ขั้นดำเนินการ (DO) 4.ดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่คณะกรรมการที่วางไว้ จัดทำอินโฟกราฟฟิกของทุกกิจกรรมและนำไปเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลทุกช่องทาง, จัดทำวารสารทุกปี การศึกษาและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษาผ่านเสียงตามสาย	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	นางศศิธร จำปาทอง และคณะทำงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 5.กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน 6.ประเมินผลงาน เพื่อปรับปรุง และพัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	นางศศิธร จำปาทอง และคณะทำงาน

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นรายงาน (ACTION) 7.รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	กันยายน 2568	นางศศิธร จำปาทอง และคณะทำงาน

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	180,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 2567)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	180,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.จัดทำวารสารโรงเรียน ฉบับที่ 55			171,000					171,000	นางศศิธร จำปาทอง และคณะทำงาน
2.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ			3,000					3,000	
3.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ใช้ในงานประชาสัมพันธ์				4,000		2,000		6,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			174,000	4,000		2,000		180,000 (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 สามารถจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ปีการศึกษาละ 1 ฉบับ	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.2 สามารถเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานได้ทุกรูปแบบเป็นประจำทุกสัปดาห์	การสัมภาษณ์	แบบบันทึกการสัมภาษณ์
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 การประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพโดยวิธีการที่หลากหลาย	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
8.2.2 การนำเสนอผลงานของโรงเรียน ครู นักเรียน –ครอบคลุมสื่อทุกประเภท	การประเมิน	แบบประเมินผลการดำเนินโครงการ
8.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 หน่วยงาน ชุมชน ผู้ปกครองและนักเรียน ได้รับข้อมูลข่าวสาร อย่างทั่วถึง
- 9.2 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกประเภทเป็นระบบมีความต่อเนื่อง สามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาแก่หน่วยงานได้ในระดับดี
- 9.3 ได้รับความร่วมมือจากชุมชนส่งผลถึงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างดี

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

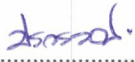
- 10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดพิมพ์วารสารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาที่สูงขึ้นส่งผลให้งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ
- 10.1.2 วาระและโอกาสในการจัดทำอินโฟกราฟฟิกและป้ายประชาสัมพันธ์ที่อาจแตกต่างกันแต่ละปี

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 ปรับรูปแบบ-จำนวนหน้าของวารสารให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่
- 10.2.2 ประสานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อหาข้อมูลในการทำอินโฟกราฟฟิกป้ายประชาสัมพันธ์


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิธร จำปาทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรววรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 11 : พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานโสตทัศนศึกษา กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวิวัฒน์ สีลาด	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเป็นโรงเรียนที่มีหน่วยงานทั้งภายนอกภายในมาให้บริการด้านงานโสตทัศนศึกษาเป็นจำนวนมาก ซึ่งจำเป็นต้องพัฒนางานให้ดีขึ้นและให้บริการงานกิจกรรมทางโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น งานโสตฯได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการขึ้น โดยมีแนวคิดปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งถือได้ว่าเป็นภารกิจในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน ในเรื่องการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และสมกับโรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL อย่างมีประสิทธิภาพ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครู และบุคลากรสามารถมีอุปกรณ์ระบบมัลติมีเดียและสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน
- 2.2 เพื่อให้หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้งานที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อใช้ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนหรือกิจกรรมที่อยู่นอกสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากร ได้รับการบริการด้านโสตทัศนศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100
- 3.1.2 ผู้ใช้ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ ร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 3.1.3 มีรายงานผลการประเมินงาน จำนวน 1 เล่ม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากร ได้รับการบริการด้านโสตทัศนศึกษา
- 3.2.2 มีห้องที่เกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนูปกรณ์ที่พร้อมใช้งานได้
- 3.2.3 มีวัสดุสื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอ
- 3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม อาคาร 3, อาคาร 5, อาคาร 6, ห้องโสตทัศนศึกษา, ห้องสมุด,อาคาร 8 ถนนบริเวณห้องน้ำชายข้างอาคาร 2

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1.ประชุมวางแผนการดำเนินการ 2.เสนอโครงการ	ตุลาคม 2567	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3.สำรวจอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ชำรุด 4.จัดจ้าง ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด อาคาร 3 ชั้นล่าง ห้องโสตฯ หอประชุมร้อยตรีเผื่อนฯ อาคาร 8 ชั้น 2 และพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน 5.จัดจ้าง ย้ายและซ่อมบำรุง การติดตั้งระบบกล้องวงจร ปิดบางตัวย้ายจากห้องโสตฯ มาอาคาร 8 ซ่อมกล้อง ในห้องสมุด	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6.จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบประมวลผล 7.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ งานโสตทัศนศึกษา		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 8.ประเมินความพึงพอใจ	สิงหาคม 2568– กันยายน 2568	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 9.จัดทำรูปเล่ม สรุปผลการดำเนินงานรายงานต่อ ผู้บังคับบัญชา	กันยายน 2568	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	166,500	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	166,500	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.จัดจ้าง ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด อาคาร 3 ชั้นล่าง ห้องโสตฯ หอประชุมร้อยตรีเผื่อนฯ อาคาร 8 ชั้น 2 และพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน			40,000	5,000				45,000	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ
2.จัดจ้าง ย้ายและซ่อมบำรุง การติดตั้ง ระบบกล้องวงจรปิด บางตัว ย้ายจาก ห้องโสตฯ มาอาคาร 8 ซ่อมกล้อง			15,000	5,000				20,000	
3.จัดจ้างปรับปรุง ซ่อมบำรุง ระบบ เสียง ระบบไฟส่องสว่างในห้องโสตทัศน ศึกษา หอประชุมร้อยตรีเผื่อนฯ และ เสียงตามสายภายในโรงเรียน			20,000	10,000				30,000	

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.4 จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานโสตทัศนศึกษา - ไฟต่อเนื่องสตูดิโอ จำนวน 2 ชุด x 4,500 บาท - ถ่านชาร์จ ขนาด AA จำนวน 2 แพ็ค x 450 บาท - หัวต่อสัญญาณเสียงรูปแบบต่างๆ จำนวน 1 ชุด x 2000 บาท - ปลั๊กไฟม้วน 30 m จำนวน 2 ชุด x 2500 บาท - ไมค์ล้อย แบบปรับคลื่นความถี่ได้ จำนวน 1 ชุด x 6600 บาท				900 2,000 5,000		9,000 6,600		9,000 900 2,000 5,000 6,600	นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะกรรมการ
1.5 จัดซื้อครุภัณฑ์ - คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง x 24,000 บาท						48,000		48,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			75,000	27,900		63,600		166,500 (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพัน ห้าร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากร ได้รับการบริการด้านโสตทัศนศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100 8.1.2 นักเรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	-สำรวจความพึงพอใจ -สังเกต -สัมภาษณ์	-แบบประเมิน -แบบบันทึกการสังเกต -แบบบันทึกการสัมภาษณ์
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อการรับบริการด้านโสตทัศนศึกษา อยู่ในระดับ ดีมาก	การสอบถาม	แบบสอบถาม

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากร ได้รับการบริการด้านโสตทัศนศึกษา	การสอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีระบบการบริหารจัดการงานโสตทัศนศึกษาที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาราคาวัสดุอุปกรณ์ที่สูงขึ้นส่งผลให้งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการดำเนินการล่วงหน้าและประมาณการค่าใช้จ่ายโดยสืบราคากลางจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ สีลาด)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรวรรณ คารวะวิชัย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกLOY)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 12 : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานพยาบาล

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ:กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2,2.5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานพยาบาล กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุกัญญา ปทุมานนท์

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ.2552-2561 ต้องการให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพในปี 2561 และเป้าหมายปี 2561 ต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ 4 องค์ประกอบได้แก่ พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ พัฒนาครูยุคใหม่ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่ จากนโยบายดังกล่าว โรงเรียนซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนและบุคลากรของโรงเรียน อันได้แก่ นักเรียน ครู อาจารย์ นักการภารโรงและผู้ปกครอง มาจากชุมชนที่หลากหลาย ถ้ามีผู้ใดเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ หรือโรคระบาด ก็จะสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งยากต่อการควบคุมดูแลรักษา ป้องกันและแก้ไข อันก่อให้เกิดผลกระทบต่อการพัฒนาทางการศึกษา คุณภาพชีวิตของนักเรียน ครู อาจารย์และบุคลากรของโรงเรียน เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาดังกล่าว โรงเรียนจึงส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยงานพยาบาล รับผิดชอบในการดูแลสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้ทางด้านสุขศึกษา สร้างความตระหนักในปัญหา



และความสำคัญด้านสุขภาพเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีขึ้น และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

งานพยาบาล กลุ่มบริหารทั่วไปตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการศึกษาและการยกระดับคุณภาพของระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างรอบด้านและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานทุกงานให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามคุณลักษณะที่โรงเรียนกำหนดโดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานมีเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้นและเพียงพอและเป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เจ็บป่วย ได้รับการบริการให้มีสุขภาพแข็งแรง เพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับนักเรียน นักเรียนจะได้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพตนเอง ให้สุขภาพแข็งแรง

2.4 เพื่อให้คณะครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพกับหน่วยงานของรัฐเป็นประจำ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการบริการด้านการปฐมพยาบาลอย่างทั่วถึง ร้อยละ 100

3.1.2 มีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ร้อยละ 100

3.1.3 ครู และบุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการด้วยความสะดวก ต่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างเหมาะสม

3.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจต่อการบริการของงานพยาบาล อยู่ในระดับ ดีมาก

3.2.3 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ในการดูแลสุขภาพตนเอง

3.2.4 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจต่อการบริการดูแลของงานพยาบาล อยู่ในระดับ ดีมาก


ตรวจแล้ว

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องพยาบาล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา เพื่อดำเนินการประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูล 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	นางสุกัญญา ปทุมานนท์ และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. จัดซื้ออุปกรณ์ สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในห้องพยาบาล 4. ให้บริการแก่นักเรียน บุคลากรที่เจ็บป่วย 5. ประสานงานกับโรงพยาบาลอ่างทอง ในการตรวจสุขภาพ ครู – บุคลากรในโรงเรียน	ตุลาคม 2567 - กรกฎาคม 2568	นางสุกัญญา ปทุมานนท์ และคณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 6. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล สรุปและรายงาน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2568	นางสุกัญญา ปทุมานนท์ และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 7. สรุปและรายงานโครงการ	สิงหาคม 2568	นางสุกัญญา ปทุมานนท์ และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	90,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	90,000	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม เงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องพยาบาล									
1.1 จัดซื้อเตียงนอนนักเรียน 1 เตียง						3,000		3,000	นางสุกัญญา
1.2 จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ 1 เครื่อง						6,000		6,000	ปทุมมานนท์
1.3 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 1 เครื่อง						35,000		35,000	และคณะกรรมการ
1.4 ซ่อมอ่างล้างมือ			1,000					1,000	
1.5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ - แก้วกระดาษ - ถุงขยะ - กระดาษชำระ - น้ำยาทำความสะอาดผลิตภัณฑ์ - ฯลฯ				3,000				3,000	
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์									
2.1 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ ทางการแพทย์				30,000				30,000	นางพิมพ์พัชรา ชื่นวารี และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 3 จัดทำป้ายนิเทศ									
3.1 ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม			3,000					3,000	นางวรรณนาเรีย หรือตระกูล และคณะกรรมการ
3.2 ค่าจ้างทำป้ายนิเทศ				3,500				3,500	
3.3 ค่าอุปกรณ์สำนักงาน				4,000				4,000	
3.4 ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์			1,500					1,500	
กิจกรรมที่ 4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากร									
4.1 ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร									น.ส.ปีธมา ทัพพันธุ์ และคณะกรรมการ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			5,500	40,500		44,000			(เก้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับ บริการด้านการปฐมพยาบาลอย่างทั่วถึง ร้อยละ 100	บันทึกผลการเข้าใช้ ห้องพยาบาล	สถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล
8.1.2 มีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนร้อยละ 100	การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
8.1.3 ครู และบุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีละ 1 ครั้ง	แบบสำรวจการตรวจ สุขภาพประจำปี	ใบลงชื่อการตรวจสุขภาพ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับ การบริการด้วยความสะดวก ต่อการปฐมพยาบาล เบื้องต้นได้อย่างเหมาะสม	บันทึกผลการเข้าใช้ ห้องพยาบาล	สถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล
8.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจต่อการบริการของงานพยาบาล อยู่ใน ระดับ ดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.3 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมี ความรู้ ในการดูแลสุขภาพตนเอง	บันทึกผลการเข้าใช้ ห้องพยาบาล	สถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล
8.2.4 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความ พึงพอใจต่อการบริการดูแลของงานพยาบาล อยู่ใน ระดับ ดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ห้องพยาบาล ได้รับการพัฒนา พร้อมบริการอย่างมีคุณภาพ
- 9.2 นักเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันตามเกณฑ์คุณภาพ
- 9.3 ครูและบุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพทุกคน 100%

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาที่สูงขึ้น ส่งผลให้
งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

10.1.2 วันเวลาอาจคาดเคลื่อนจากกำหนด เนื่องจากจะต้องประสานจากโรงพยาบาล
อ้างทองเพื่อหาวันที่ทางโรงพยาบาลจะสะดวกมาให้บริการ


ตรวจแล้ว

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ศึกษาราคาก่อนดำเนินการทุกครั้งโดยสืบราคาจากท้องตลาดเพื่อประมาณการให้ตรงกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

10.2.2 ประสานงานกับทางโรงพยาบาลล่วงหน้า เพื่อกำหนดวันที่แน่นอน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ปทุมานนท์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรววรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยตอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 13 : ผดุงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหน้าที่ 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม .อท.สท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน 1 การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย 2 ☐ กลยุทธ์ที่ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3 ☐ กลยุทธ์ที่ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 4 ☒ กลยุทธ์ที่ บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ 5 ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1, 2 ตัวบ่งชี้ 1.1.4, 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4, 2.2, 2.6	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ์	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เป็นระบบที่จะพัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินการที่เป็นเลิศ เป็นกลไกสำคัญในการผลักดันการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนอันจะส่งผลต่อนักเรียนอันเป็นเป้าหมายปลายทางของการจัดการศึกษา

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการและด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษา คือ มุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี เป็นคนเก่ง และมีความสุข โดยดำเนินการ ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนตลอดจนการป้องกัน การช่วยเหลือ และการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิด

40
ตรวจแล้ว

ดังนั้น ภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามที่มุ่งหวังนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะโรงเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนชุมชน

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เห็นความสำคัญและปัญหาเหล่านี้ จึงได้จัดทำโครงการ“ผดุงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน” ขึ้นเพื่อดูแลช่วยเหลือและดำเนินการพัฒนา ส่งเสริม ป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียนมีทักษะการดำรงชีวิตที่เหมาะสม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขโดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน

2.2 เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ดำเนินการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ทำให้นักเรียนมีทักษะการดำรงชีวิตที่เหมาะสม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.3 เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียน ปีการศึกษา 2568 แจกให้กับนักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ที่เข้าใหม่ ปีการศึกษา 2568 และนักเรียนที่เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา

2.4 เพื่อปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการในระบบดูแลช่วยเหลือ ให้ตรงกับความต้องการ สอดคล้องกับการรายงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้เท่าทันกับเทคโนโลยีระบบสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

2.6 เพื่อจัดอบรมให้กับครูที่ปรึกษาและจัดทำคู่มือครู ให้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิต การให้คำปรึกษา การใช้คำถาม และการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ส่งเสริมงานด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.7 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้ไปศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่ได้รับรางวัลระดับประเทศ ให้สามารถนำความรู้มาใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน

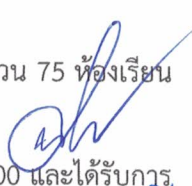
3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง ผู้ปกครองนักเรียน เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีตัวแทนภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง จำนวน 75 ห้องเรียน ครบร้อยละ 100 และมีการจัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ 100 และได้รับการช่วยเหลือ และส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพของแต่ละบุคคล


ตรวจแล้ว

3.1.4 นักเรียนระดับชั้น ม. 1.และ ม. 4.ที่เข้าใหม่ ปีการศึกษา 2568 ได้รับคู่มือนักเรียน ครบ ร้อยละ 100

3.1.5 จัดจ้างปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการในระบบดูแลช่วยเหลือ ให้ตรงกับความต้องการ และสอดคล้องกับการรายงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเรียนละ ครั้ง 1

3.1.6 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีระบบสารสนเทศและจัดอบรมการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิต การให้คำปรึกษา การใช้คำถาม และการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้กับครูที่ปรึกษาและบุคลากรของโรงเรียน จำนวน 170 คน ร้อยละ 100

3.1.7 ครูและบุคลากรของโรงเรียน ได้ไปศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.8 จัดทำคู่มือครูที่ปรึกษา แจกให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จำนวน 170 เล่ม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน และมีความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนอยู่ในระดับดีมาก

3.2.2 ตัวแทนภาคีเครือข่ายผู้ปกครองโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมศักยภาพนักเรียนได้อย่างเหมาะสม และมีความพึงพอใจในการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองอยู่ในระดับดีมาก

3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองและการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองอยู่ในระดับดีมาก

3.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนและครูที่ปรึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือกัน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่อยู่ในความปกครอง และมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในระดับ ดีมาก

3.2.5 นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดทำคู่มือนักเรียนปีการศึกษา 2568 อยู่ใน ระดับ มากที่สุด

3.2.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิตและการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง สามารถนำความรู้มาใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

4.2 บ้านพักของนักเรียนตามที่ได้ออกเยี่ยมบ้าน


ตรวจแล้ว

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ	กิจกรรมที่ 1	- คณะกรรมการกลุ่ม
2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2567	บริหารงานบุคคล
2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	และ	- งานระบบดูแล
2.2 ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	ช่วยเหลือนักเรียน
3. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดประชุมผู้ปกครองและ ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	กิจกรรมที่ 2	- งานระบบดูแล
4. จัดทำข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมผู้ปกครอง	พฤศจิกายน 2567	ช่วยเหลือนักเรียน
4.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานเยี่ยมบ้านนักเรียน	กิจกรรมที่ 3	- นายปิ่นนัท
5. จัดทำปฏิทินการดำเนินงานเยี่ยมบ้านนักเรียน	กันยายน - พฤศจิกายน 2567	อ่องทับน้ำ และคณะ
	กิจกรรมที่ 4	- นางวรรณิษา
	ตุลาคม 2567	ฤทธิ์สุทธิ
ขั้นดำเนินการ (DO)		
6. จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน	กิจกรรมที่ 1	- คณะกรรมการกลุ่ม
7. จัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	ครั้งที่ 1	บริหารงานบุคคล
8. เปิดโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	พฤศจิกายน 2567	และครูที่ปรึกษาทุกคน
9. ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ครั้งที่ 2	
10. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568	
10.1 จัดจ้างโรงพิมพ์		
11. ดำเนินการตามโครงการ	กิจกรรมที่ 2	- คณะกรรมการกลุ่ม
11.1 จัดจ้างปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศ	มิถุนายน 2568	บริหารงานบุคคล
11.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครู ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	มิถุนายน 2568	- ครูที่ปรึกษาทุกคน
11.3 จัดทำคู่มือครูที่ปรึกษา	มิถุนายน 2568	
11.4 ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบด้านระบบดูแล ฯ	กิจกรรมที่ 3	- นายปิ่นนัท
	พฤศจิกายน 2567	อ่องทับน้ำ และคณะ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 4 11.1 ตุลาคม 2567- กันยายน 2568 11.2 มกราคม - มีนาคม 2568 11.3 ตุลาคม 25 67- พฤษภาคม 2568 11.4 มกราคม - มีนาคม 2568	- คณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 12. ติดตามและประเมินผล 13. สรุปรายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน และการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 14. รายงานการเยี่ยมบ้าน 15. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหา หรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการ ดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 16. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กิจกรรมที่ 1 ธันวาคม 2567 กรกฎาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 กรกฎาคม 2568 กิจกรรมที่ 3 มีนาคม 2568 กิจกรรมที่ 4 ตุลาคม 2567 , มีนาคม 2568	- หัวหน้างานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา หัวหน้า ระดับ - งานระบบดูแล ช่วยเหลือฯ นายปณทัต อ่องทับน้ำและคณะ คณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (ACTION) 17. ประเมินโครงการการประชุม ผู้ปกครองนักเรียนและการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 18. รายงานผลการดำเนินงาน 19 นำผลสรุปการประชุม ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 20. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการ พัฒนาโครงการปีต่อไป 21. สรุปรายงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กิจกรรมที่ 1 มีนาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 กุมภาพันธ์ - กันยายน 2568 กิจกรรมที่ 3 พฤษภาคม 2568 กิจกรรมที่ 4 หลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงาน	- หัวหน้างานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน - งานระบบดูแล ช่วยเหลือ ฯ - นายปิ่นนัท อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ - คณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	105,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	100,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอื่น ๆ (เงินสมาคม)	จำนวน	330,710	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	535,710	บาท


ตรวจแล้ว

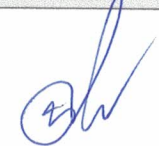
7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 การประชุมผู้ปกครองนักเรียน									
1.1 ค่าถ่ายเอกสาร /แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์/เกียรติบัตรมอบ			11,000					11,000	คณะกรรมการ งานกิจการนักเรียน
1.2 ค่าอาหาร เครื่องดื่มและของว่าง - ประชุม ผปค. - ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง			171,660 16,000					171,660 16,000	ครูที่ปรึกษา ทุกคน
1.3 ค่าจัดทำรูปเล่ม			2,000					2,000	คณะกรรมการ งานกิจการนักเรียน
1.4 ค่าดำเนินการในการจัดการจราจร - ค่าอุปกรณ์กันเพื่อแบ่งโซน การจราจร - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จราจร 4 คน		3,000		1,000				1,000 3,000	คณะกรรมการ งานกิจการนักเรียน
กิจกรรมที่ 2 การเยี่ยมบ้านนักเรียน									
2.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - จัดทำป้ายไวนิลเปิดโครงการ เยี่ยมบ้าน (2*1,250) - เอกสาร/เกียรติบัตรให้กับครู ที่ปรึกษา (2*250)			2,500 500					2,500 500	คณะกรรมการ งานกิจการนักเรียน
2.2. สรุปรายงานเยี่ยมบ้าน - ค่าถ่ายเอกสารสรุปรายงาน ส่งเขต (400*2) - รูปเล่มสรุปรายงานจำนวน 8 เล่ม (150*8)			800 1,200					800 1,200	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ และคณะ
2.3 ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง - หลังละ 50 บาท(50*2,861)			143,050					143,050	นางวรรณิษา ฤทธิ์ สุทธิ และคณะ
กิจกรรมที่ 3 คู่มือนักเรียน ปีการศึกษา 2568									
3.1 จัดทำคู่มือนักเรียนปีการศึกษา 2568 ค่าใช้จ่าย (1,000x 65)			65,000					65,000	นายปณณทัต ทองทับน้ และคณะ

ตรวจแล้ว

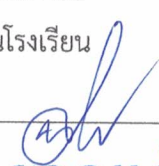
รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาเทคโนโลยีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และพัฒนานักศึกษาด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน									
4.1จัดจ้างปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ - จัดจ้างเขียนโปรแกรมพัฒนาระบบ (1งาน*15,000) - จัดซื้อเครื่องสแกนบัตรเพิ่ม (1 ชุด * (4,500		5,000		4,500				5,000 4,500	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ์
4.2จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีระบบสารสนเทศให้กับครูที่ปรึกษา -ค่าจัดทำคู่มือครูที่ปรึกษา (50*170) - ค่าวิทยากร (1*7,200) - ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน (170*80		7,200	8,500 13,600					8,500 7,200 13,600	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ์
4.3จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพ จิต ให้กับครูที่ปรึกษา -ค่าวิทยากร 5 คน -ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน (170*80)		36,000	13,600					36,000 13,600	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ์
4.4ครูและบุคลากรของโรงเรียน ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ค่าของที่ระลึก - ค่าดำเนินการ			27,600	2,000				29,600	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		51,200	477,010	7,500				535,710 (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง ผู้ปกครองนักเรียน เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90 ขึ้นไป	การรายงานการเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง	แบบรายงานการเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง
8.1.2 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีตัวแทนภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง จำนวน 75 ห้องเรียน ครบร้อยละ 100 และมีการจัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	การรายงานการเข้าร่วมประชุม	แบบรายงานการเข้าร่วมประชุม
8.1.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ 100 และได้รับการช่วยเหลือ และส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	การรายงานผลการเยี่ยมบ้านของครูที่ปรึกษา	แบบรายงานผลการเยี่ยมบ้าน
8.1.4 นักเรียนระดับชั้น ม.1.และ ม.4.ที่เข้าใหม่ ปีการศึกษา 2568 ได้รับคู่มือนักเรียน ร้อยละ 100	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - การประเมิน	- แบบรายงาน - แบบประเมิน
8.1.5 จัดจ้างปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการในระบบดูแลช่วยเหลือ ให้ตรงกับความต้องการและสอดคล้องกับการรายงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเรียนละ ครั้ง 1	การตรวจรับ	แบบตรวจรับ
8.1.6 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีระบบสารสนเทศฯและจัดอบรมการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิต การให้คำปรึกษา การใช้คำถาม และการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้กับครูที่ปรึกษาและบุคลากรของโรงเรียน จำนวน 170 คน ร้อยละ 100	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	รายงานการใช้เครื่องสแกนในการใช้โปรแกรม MIS
8.1.7 ครูและบุคลากรของโรงเรียน ได้ไปศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบรายงานการไปศึกษาดูงานโรงเรียน


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.8 จัดทำคู่มือครูที่ปรึกษา แจกให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จำนวน 170 เล่ม	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมการประชุม ผู้ปกครองนักเรียน และมีความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองนักเรียนอยู่ในระดับดีมาก	การรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของครู การประเมินความพึงพอใจ	แบบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของครู
8.2.2 เครือข่ายผู้ปกครองส่วนใหญ่ เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมการประชุม และมีความพึงพอใจในการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองอยู่ในระดับดีมาก	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
8.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก	การประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
8.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนและครูที่ปรึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือกัน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่อยู่ในความปกครอง และมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในระดับ ดีมาก	การประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
8.2.5 นักเรียนมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
8.2.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิตและการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง สามารถนำความรู้มาใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล อยู่ในระดับดีมาก	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม รายงานการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง	แบบสอบถาม แบบรายงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มเสี่ยง


ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบนโยบาย กฎระเบียบของโรงเรียนอย่างทั่วถึง และให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการกำกับ ดูแลพฤติกรรมบุตรหลานของตน

9.2 เครือข่ายผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน ในการให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นเพื่อร่วมกันดูแลพฤติกรรม ปรับปรุง แก้ไข ให้ดีขึ้น

9.3 รู้จักนักเรียนและผู้ปกครองเป็นรายบุคคลด้วยหลักแห่งความสัมพันธ์อันญาติมิตร และได้ช่วยแนะนำ วางแผนอนาคตให้นักเรียนเพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียนตามความจำเป็น

9.4 คู่มือนักเรียน ปีการศึกษา 2568 เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

9.5 บุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยี และความรู้ด้านการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพจิต สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลและสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับนักเรียนได้มากที่สุด

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.1.2 การจราจรในวันจัดประชุม ติดขัดและมีจำนวนรถยนต์หนาแน่น

10.1.3. เนื่องจากบ้านของนักเรียนกระจายอยู่ในทุกพื้นที่ของจังหวัดอ่างทอง และจังหวัดใกล้เคียง มีระยะทางไกลมาก การเดินทางไปเยี่ยมบ้านนักเรียนไม่สะดวก และทำให้การเยี่ยมบ้านนักเรียน ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย อาจทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบ 100%

10.1.4 การใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตในระบบ WIFI เกิดความไม่เสถียร จำนวนนักเรียนอาจทำให้เครื่องสแกนบัตรนักเรียนเกิดความไม่เสถียรบ้างในบางครั้ง

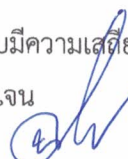
10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ใช้งบประมาณตามความจำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ควรประมาณการสูงกว่าราคาจริง ร้อยละ 5

10.2.2 ครูที่ปรึกษาควรชี้แจงกำหนดการ วัน เวลา และรอบในการพบครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองให้เข้าใจถึงปัญหาการจราจร รวมถึงโซนพื้นที่ในการจอดรถ เพื่อขอความร่วมมือตามแนวปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนด

10.2.3 ควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเยี่ยมบ้านนักเรียนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ควรมีการวางแผน นัดหมาย กำหนดโซนพื้นที่ในการออกเยี่ยมบ้านเพื่อให้สะดวกและคล่องตัวมากขึ้น

10.2.4 ควรเปลี่ยนจากระบบ WIFI มาใช้ระบบสาย Land แทน เพื่อให้ระบบมีความเสถียรมากขึ้น และตรวจสอบ ดูแลเครื่องสแกนบัตรนักเรียนเป็นประจำ และจัดผู้รับผิดชอบดูแลให้ชัดเจน


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 14 : พัฒนาศักยภาพผู้เรียน “กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน”

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1, 2 ตัวบ่งชี้ 1.2 , 2.3.

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายศุภกานต์ พึ่งแย้ม

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากการพัฒนาสมองทั้งซีกซ้ายและซีกขวาให้พัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละคนแล้ว การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ก็เป็นเรื่องที่สำคัญอีกเรื่องหนึ่ง เพราะนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นวัยที่จะต้องได้รับการพัฒนาพื้นฐานทางด้านจิตใจที่ดีงาม เพื่อเติบโตไปเป็นพลเมืองที่ดีของชาติในอนาคต ซึ่งผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะมีปัญหาด้านพฤติกรรมมากเพราะเป็นวัยที่กำลังเรียนรู้ กำลังปรับตัวกับสังคมที่มีทั้งตัวอย่างที่ดีและไม่ดีซึ่งการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 คือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถที่สำคัญ 5 ประการ คือ ความสามารถสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ต้องการ คือ รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ซึ่งสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นคุณลักษณะที่จะทำให้ประเทศชาติมีพลเมืองที่มีคุณภาพและอยู่


ตรวจแล้ว

ร่วมกันอย่างมีความสุข ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้องอันจะนำมาซึ่งความแตกแยกและส่งผลต่อความสงบสุขของบ้านเมือง

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอังกาบวิทยา ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน ซึ่งสอดคล้องกับจุดเน้นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา ที่มุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกประชาธิปไตย รวมถึงการแก้ไขปัญหาเสพติด ซึ่งปัจจุบันสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้เยาวชนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม คุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรมลดลง ก่อให้เกิดปัญหาในครอบครัวและสังคม จึงกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน “กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน” ขึ้น โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกระดับชั้นและทุกห้องเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพร้อยละ 100

3.1.2 นักเรียนและคณะครูโรงเรียนอังกาบวิทยาทุกคน ร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬา กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา-กรีฑา ร้อยละ 90

3.1.3 สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE ร้อยละ 100 ได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความปลอดภัย รวมทั้งปลอดภัยเสพติด

3.1.4 ชมรมฯ ทำงานร่วมกับเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ในจังหวัดอ่างทอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมคาบสัปดาห์ประโยชน์ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

3.2.2 นักเรียนทุกคน ผ่าน กิจกรรมสัปดาห์ประโยชน์ ร้อยละ 100

3.2.3 นักเรียนและคณะครูโรงเรียนอังกาบวิทยา ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาและนันทนาการเพื่อส่วนรวมเป็นอย่างดี

3.2.4 สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกตามความเหมาะสม ความถนัด และความสนใจ โดยแสดงถึงการมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่มสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืนในระดับดี

3.2.5 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก


ตรวจแล้ว

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง

4.2 นอกสถานศึกษา

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรมที่ 1 พฤศจิกายน 2568 กิจกรรมที่ 2 มิถุนายน - กรกฎาคม 2568 กิจกรรมที่ 3 กันยายน - ตุลาคม 2567	นายศุภกันต์ พึ่งแย้ม และคณะกรรมการ นางสาวนิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์
ขั้นดำเนินการ (DO) 5. ประชุมครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้น 6. กำหนดปฏิทินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของระดับชั้น 7. ดำเนินการจัดกิจกรรมในคาบสาธารณประโยชน์ 8. ประเมิน/รายงานผลกิจกรรมสาธารณประโยชน์แต่ละ ระดับชั้น ประชุมครูกลุ่มสาระและครูประธานคณะสี -กำหนดปฏิทินกิจกรรมเพื่อดำเนินกิจกรรม -ประเมิน/รายงานผลการปฏิบัติงาน 9. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน กิจกรรม 10. กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อให้ บุคลากรและนักเรียนได้เรียนรู้และศึกษา ดังนี้ 10.1 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE	กิจกรรมที่ 1 ตลอด ปีงบประมาณ 2568 กิจกรรมที่ 2 กรกฎาคม - สิงหาคม 2568 กิจกรรมที่ 3 ตลอด ปีงบประมาณ	นายศุภกันต์ พึ่งแย้ม และคณะกรรมการ นางสาวนิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์ และคณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10.1.1 กิจกรรมดนตรีในโรงเรียนร่วมกับกลุ่มสาระหรือกลุ่มงานต่าง ๆ เช่น งานวันต่อต้านยาเสพติด งานวันสุนทรภู่ งานกีฬาสี เป็นต้น 10.1.2 กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย/หน่วยงานภายนอก เช่น - ประกวดการแข่งขัน TO BE NUMBER ONE (กระทรวงสาธารณสุข) - จัดนิทรรศการ TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ (จังหวัดอ่างทอง) เข้าค่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม, ประกวดการแข่งขัน, เข้าร่วมการแสดงด้านดนตรี, เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา (หน่วยงานต่าง ๆ)		
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 11. สรุปประเมินโครงการ 12. ประเมินผลการดำเนินงาน/กิจกรรม 13. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กิจกรรมที่ 1 มีนาคม 2568 และ กันยายน 2568 กิจกรรมที่ 2 สิงหาคม - กันยายน 2568 กิจกรรมที่ 3 ตลอด ปีงบประมาณ	นายศุภกัณฑ์ พึ่งแย้ม และคณะกรรมการ นางสาวนิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์ และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 14. รายงานผลโครงการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 15. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 16. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการต่อไป	กิจกรรมที่ 1 กันยายน 2568	นายศุภกัณฑ์ พึ่งแย้ม และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 สิงหาคม – กันยายน 2568	นางสาวนิภาพร ผิวฉ่ำ
	กิจกรรมที่ 3 กันยายน 2568	นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	312,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอื่น ๆ (เงินรายได้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาสนับสนุนกีฬา)	จำนวน	10,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	322,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมกิจกรรมคาบสาธารณประโยชน์									
1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ระดับชั้น ม.1 – ม.6		6,000	12,000	12,000				30,000	นายศุภกัณฑ์ พึ่งแย้ม และหัวหน้าระดับชั้น ทุกระดับชั้น
กิจกรรมที่ 2 เสริมสร้างสามัคคี กีฬาสีสานสัมพันธ์									
2.1 เงินคณะสี 6 สี			150,000					150,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.1 เงินสถานักเรียน			10,000					10,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
2.2 ของขวัญ				3,000				3,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.3 เหยี่ยารางวัล				5,000				5,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.4 วงโยธวาทิต			3,000					3,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.5 สถานที่			49,000					49,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.6 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน		15,000						15,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.7 อาหารนักเรียนช่วยงาน			17,000					17,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.8 เกียรติบัตร				3,000				3,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี

4
ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ ค่าชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
2.9 สุนัขบำบัด				2,000				2,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและ พลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
2.10 เงินรายได้เพื่อประโยชน์ทาง การศึกษา (สนับสนุนกีฬา)				10,000				10,000	น.ส.นิภาพร ผิวฉ่ำ ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาทุกคน และครูประธานคณะสี
กิจกรรมที่ 3 TO BE NUMBER ONE									
3.1 การประกวดแข่งขันระดับ จังหวัด			4,000	1,000				5,000	นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์ และคณะกรรมการ
3.2 การประกวดแข่งขันระดับภาค			8,000	2,000				10,000	นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์ และคณะกรรมการ
3.3 ช่อมแซมอุปกรณ์ ครุภัณฑ์			5,000					5,000	นายวุฒิชัย ครองสิทธิ์ และคณะกรรมการ
3.4 วัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในห้องชมรมฯ				5,000				5,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		21,000	258,000	43,000				322,000 (สามแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนทุกระดับชั้นและทุกห้องเรียน เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ร้อยละ 100	สำรวจรายชื่อนักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจรายชื่อ
8.1.2 นักเรียนและคณะครูโรงเรียนอ่างทอง ปัทมโรจน์วิทยาคมทุกคน ร่วมกิจกรรม ทางด้าน กีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถ ทางด้านกีฬา-กรีฑา ร้อยละ 100	สำรวจรายชื่อ แบ่งหน้าที่การทำงานกีฬา	แบบสำรวจรายชื่อ แบบฟอร์มโครงสร้าง คณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.3 สมาชิกชมรมร้อยละ 100 ได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.4 สมาชิกชมรมร้อยละ 100 ปลอดภัย	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.5 ชมรมฯ ทำงานร่วมกับเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ในจังหวัดอ่างทอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	การบันทึก	แบบบันทึก
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมคาบสัปดาห์ประโยชน์ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.2 นักเรียนทุกคน ผ่านกิจกรรมคาบสัปดาห์ประโยชน์ ร้อยละ 100	การสำรวจเวลาเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจเวลาเข้าร่วมกิจกรรม
8.2.3 นักเรียนและคณะครูโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาและนันทนาการเพื่อส่วนรวมเป็นอย่างดี	การแข่งขัน/ ประกวด	รายงานผลการประกวดแข่งขัน
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก	การประเมินความพึงพอใจ	การประเมินความพึงพอใจ
8.2.5 สมาชิกชมรมกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยแสดงถึงการมีภาวะผู้นำสามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์	การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
8.2.6 สมาชิกชมรมสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืนในระดับดี	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.7 สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ APW TO BE NUMBER ONE อยู่ในระดับมาก	การประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ


ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีศักยภาพตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กล้า เก่ง ดี มีภูมิคุ้มกัน
- 9.2 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพด้านกีฬา นันทนาการ ความเป็นผู้นำ ผู้ตาม ฝึกการทำงานเป็นทีมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาขอจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน อาจส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงกิจกรรมในคาบสัปดาห์เรียนรุนแรงส่วน ทำให้บางกิจกรรมที่กำหนดไว้ในปฏิทินไม่ได้ดำเนินการ

10.1.2 ภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอาจส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรม เนื่องจากเป็นการดำเนินกิจกรรมกลางแจ้ง

10.1.3 บุคลากรอาจมีภาระงานอื่นๆ ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

10.1.4 งบประมาณในการดำเนินการ ในบางปีงบประมาณชมรมเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันหลายรายการ ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการเช่า/ซื้อชุด แต่งหน้า อาหาร ที่พัก ของสมาชิกจำนวนมาก อีกทั้งชมรมไม่สามารถกำหนดหรือระบุจำนวนงาน/กิจกรรมที่แน่นอนที่ชมรมต้องรับผิดชอบในปีงบประมาณได้ เนื่องจากเป็นงานที่ต้องนำสมาชิกเข้าประกวดระดับจังหวัดระดับภาค และระดับประเทศตามศักยภาพของสมาชิกในปีงบประมาณนั้น ๆ รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดขอความอนุเคราะห์เข้ามา นอกจากนี้หน่วยงานที่จัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนสถานที่ในการประกวดแข่งขันอย่างกะชั้นชิดซึ่งทางชมรมฯ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว และต้องดำเนินการเบิกจ่ายใหม่

10.1.5 อุปกรณ์ในการซ้อมกีฬาเกิดชำรุดตามอายุและการใช้งาน

10.1.6 ห้องชมรมฯ ถูกใช้เป็นห้องเรียนประจำทำให้เกิดปัญหาคือสมาชิกไม่มีสถานที่ในการซ้อมกิจกรรมในช่วงวันและเวลาราชการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ปรับรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ให้เหมาะสมกับวันเวลาและสถานที่ดำเนินการจัดกิจกรรม

10.2.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจนและครอบคลุม โดยวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า เพื่อรองรับกิจกรรมตาม ภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ

10.2.3 ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น จังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด นักการเมืองท้องถิ่น หน่วยงานภาคเอกชน เป็นต้น ในบางกรณีอาจต้องขออนุญาตใช้บงกลางบริหารของโรงเรียน

10.2.4 เขียนงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมอุปกรณ์ในกรณีที่เกิดความชำรุดเสียหายจากการใช้งาน

10.2.5 สมาชิกชมรมใช้เวลาว่างหลังจากพักกลางวันหรือหลังเลิกเรียนในการซ้อมกิจกรรมต่าง ๆ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายศุภกานต์ พิงเยี่ยม)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณไส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยตองกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 15 : ส่งเสริมศักยภาพงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2, 3 ตัวบ่งชี้ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปณิทัต อ่องทับน้ำ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันปัญหายาเสพติดกำลังแพร่ระบาดอย่างหนัก ซึ่งรัฐบาลกำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ โดยมีนโยบายมอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง และสถานการศึกษาในการกำกับ จัดการแก้ปัญหายาเสพติดที่ส่วนมากเกิดขึ้นในกลุ่มเยาวชนในสถานศึกษาให้หมดสิ้นฉะนั้นการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาจึงต้องดำเนินงานอย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด และดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องมาโดยตลอด รวมถึงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดไม่พึงประสงค์ ในรูปแบบที่หลากหลายเป็นระบบ และให้ผลเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน จนมีผลงานเชิงประจักษ์ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข และได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ MOE AWARDS สาขาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยใช้วงจรคุณภาพ และนำผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา มาปรับปรุงและแก้ไขเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

และได้น้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน คือ เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา อีกทั้งยังน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินโครงการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนสีขาวดีเด่นครบทุกห้องเรียน
- 2.3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขให้บรรลุตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.4 เพื่อเฝ้าระวัง และสำรวจสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในโรงเรียนและแก้ไขพฤติกรรมไม่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกห้องเรียนเข้าร่วมโครงการห้องเรียนสีขาวครบทุกห้องเรียน ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมทุกคน ไม่ยุ่งเกี่ยวยาเสพติด ร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างน้อยผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 95

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียนสีขาวที่ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีเด่น ทุกห้องเรียน
- 3.2.2 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่เป็นระบบเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพเป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่นได้
- 3.2.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์อย่างน้อยระดับดีทุกคน

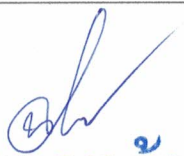
4. สถานที่ดำเนินการ

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 2. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. การจัดทำสมุดบันทึกการทำงานห้องเรียนสีขาว 4. การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่คณะครูและหัวหน้าห้องเรียนทุกห้องเรียน ครูจำนวน 130 ท่าน นักเรียนแกนนำห้องเรียนละ 5 คน จำนวน 345 คน 5. การประกวดห้องเรียนสีขาว ประเมินภาคเรียนละ 2 ครั้ง 6. การประกาศเกียรติคุณ ห้องเรียนสีขาวและครูที่ปรึกษาห้องเรียนสีขาวดีเด่น และหัวหน้าระดับชั้นที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมของโครงการ 7. สำรวจสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในโรงเรียนและการเฝ้าระวัง 8. การให้ความรู้โทษ และพิษภัยสารเสพติดกับนักเรียนในคาบกิจกรรมสาธารณประโยชน์ 9. การส่งต่อและการบำบัดรักษา 10. การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 11. คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรม 12. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
ขั้นรายงาน (ACTION) 13. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 14. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	20,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	20,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนสีขาว									
1.1 ซื้ออุปกรณ์ วัสดุในการจัดกิจกรรม				15,000				15,000	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ
1.2 จัดทำสมุดบันทึกการทำงาน ห้องเรียนสีขาว ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำเล่ม ห้องเรียนสีขาว			5,000					5,000	
กิจกรรมที่ 2 สํารวจสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในโรงเรียนและแก้ไขพฤติกรรมไม่พึงประสงค์									
2.1 สํารวจสถานการณ์การแพร่ระบาด ยาเสพติดในโรงเรียนและเฝ้าระวัง	-	-	-	-	-	-	-	-	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
2.2 ให้ความรู้โทษและพิษภัยสารเสพติด กับนักเรียนในคาบสาธารณสุขประโยชน์	-	-	-	-	-	-	-	-	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
2.3 ส่งต่อและบำบัดรักษา	-	-	-	-	-	-	-	-	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ
2.4 ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและ มีปัญหา	-	-	-	-	-	-	-	-	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			5,000	15,000				20,000	(สองหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนทุกห้องเรียนเข้าร่วมโครงการ ห้องเรียนสีขาวร้อยละ 100 8.1.2 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์ทุก คนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดร้อยละ 100 8.1.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์ วิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างน้อย ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน ร้อยละ 95	- สำนักรวจการเข้าร่วม โครงการห้องเรียนสีขาว - การสำรวจ X – ray	แบบสำรวจการเข้าร่วมโครงการ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียนสีขาวที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับดีเด่น ทุกห้องเรียน 8.2.2 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและ พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่เป็นระบบเป็นรูปธรรมที่ ชัดเจนและมีประสิทธิภาพเป็นแบบอย่างแก่ สถานศึกษาอื่นได้ 8.2.3 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทม โรจน์วิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่าน เกณฑ์อย่างระดับดีทุกคน	- การประเมินตามเกณฑ์ ห้องเรียนสีขาว - รายงานผลการดำเนินงาน - จำนวนผู้เข้าศึกษา - ประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	- แบบประเมินห้องเรียนสีขาว - แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินการ - หนังสือขอความอนุเคราะห์ เข้าศึกษาดูงาน - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษามีศักยภาพเข้มแข็ง
 - 9.2 ห้องเรียนสีขาวดีเด่นครบทุกห้องเรียน
 - 9.3 โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขให้บรรลุตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ
 - 9.4 นักเรียนทุกคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
- นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหาได้รับการช่วยเหลือตรงตามสภาพจริง


ตรวจแล้ว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ด้วยกิจกรรมของทางโรงเรียนมีหลายกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง บางครั้งทำให้นักเรียนไม่มีเวลาในการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวตามที่ได้กำหนดไว้ในปฏิทินงาน ส่งผลให้ผลการประเมินไม่เป็นที่น่าพอใจ

10.1.2 ด้วยภาระงานของครูที่รับผิดชอบงานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียนมีมาก ทำให้การดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้อาจเกิดปัญหาด้านยาเสพติดขึ้นได้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 กำหนดปฏิทินการจัดกิจกรรมให้ชัดเจน แจ้งครูที่ปรึกษาและนักเรียนก่อนดำเนินโครงการ

10.2.1 จัดเวรครูผู้รับผิดชอบงานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียนเพื่อติดตามนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงด้านยาเสพติดในโรงเรียน และบริเวณรอบโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปณต อ่องทับน้ำ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จิตดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 16 : การอบรมนักเรียนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (โดยใช้หลักคุณธรรมนำชีวิต)	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.1 , 1.2.2 , 1.2.3 , 1.2.4	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปณณทัต อ่องทับน้ำ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานของงานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล ในการดูแลและแก้ไขพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนนั้น ต้องอาศัยการดำเนินงานที่เป็นเครือข่ายและการสร้างภูมิคุ้มกันภายในตนเอง โดยใช้หลักคุณธรรมเป็นเครื่องชี้นำในการดำเนินชีวิตเพื่อให้การดำเนินงานเกิดพลังในการป้องกันที่เข้มแข็งยิ่งขึ้น

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมได้สำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาที่นำไปสู่การมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เช่น การทะเลาะวิวาท การหนีเรียน การเข้าเรียนช้า การติดเกม พฤติกรรมชู้สาวและนำมาเป็นข้อมูลสารสนเทศในการจัดโครงการอบรมนักเรียนเพื่อสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้น โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนที่มีพฤติกรรม กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา มีภูมิคุ้มกันปัญหาต่างๆ ด้วยตัวเอง

2.2 เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามโครงการเด็กดีศรีปทุมโรจน์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปทุมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 2. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3.สำรวจนักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหา โดยใช้แบบสำรวจของ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง โดยดำเนินการทุกภาคเรียน เก็บรวบรวมข้อมูลสำรวจคะแนนความประพฤติของนักเรียน 4.นำผลจากการสำรวจจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวัง 5. จัดกิจกรรมอบรมนักเรียนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ตลอดปีงบประมาณ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 6. คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 7. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	สิงหาคม 2568	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 8. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 9. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	กันยายน 2568	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	10,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลื่อมจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	10,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ ค่าชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1. ซื้อวัสดุ อุปกรณ์				1,000				1,000	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ
2. ค่าถ่ายเอกสาร			1,000					1,000	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ
3. จัดทำป้ายไวนิล			1,500					1,500	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ
4. ค่าตอบแทนวิทยากร		6,500						6,500	นายปิ่นนัทธ์ อ่องทับน้ำ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		6,500	2,500	1,000				10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เติบโตปริมาณ 8.1.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ	-สำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการ	บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ -
8.2 เติบโตคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนนำความรู้ไปปรับใช้ ในการดำเนินชีวิตให้ปลอดภัยและมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ ของสถานศึกษาในระดับดี 8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุก ฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก	- การสังเกต การติดตาม - ประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบติดตามข้อมูลนักเรียนกลุ่ม เสี่ยงกลุ่มปัญหา - แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีภูมิคุ้มกันตนเอง

9.2 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข เป็นนักเรียนที่
พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 นักเรียนบางส่วนไม่ใส่ใจในพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของตนเองจึงไม่เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการจัดกิจกรรมให้ความรู้เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยการแจ้ง
คะแนนพฤติกรรมของนักเรียนให้นักเรียนทราบเป็นระยะๆ


ตรวจแล้ว



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปณต อ่องทับน้ำ)



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม



ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 17 : เสริมสร้างประสิทธิภาพสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่าที่ 13 ภาครัฐที่ทันสมัย
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2, 2.6

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเป็นสิ่งที่ช่วยในการพัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นกลไกสำคัญในการผลักดันโรงเรียนสู่ความเป็นมาตรฐานสากล ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาบุคลากรและผู้เรียน และจากปีงบประมาณที่ผ่านมา การดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพสำนักงานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล มีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถตอบสนองความต้องการด้านปัจจัยในการบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องเสริมสร้างระบบการบริการจัดการให้มีประสิทธิภาพ

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงต้องมีการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นและเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน และมีเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลคุ้มค่าโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพสำนักงานกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 สำนักงานกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 สำนักงานกิจการนักเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. วางแผนจัดทำโครงการ 2. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นที่ต้องใช้ในสำนักงาน	พฤศจิกายน 2567 - กรกฎาคม 2568	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 4. ติดตามการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
ขั้นรายงาน (ACTION) 5. ประเมินผลโครงการและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2568	นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	52,400	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	52,400	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.จัดซื้ออุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน				24,000				24,000	นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
2.ค่าถ่ายเอกสาร			14,400					22000,	นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
3.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน 2 x 3,000						6,000		6,000	นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
4.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง						8,000		8,000	นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			14,400	24,000		14,000		52,400 (ห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 สำนักงานกิจการนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ	- ข้อมูลการปฏิบัติงาน - การสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สำนักงานกิจการนักเรียนสามารถบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพได้	- ข้อมูลการปฏิบัติงาน - การสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สำนักงานกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการสามารถบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพได้

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 18 : ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสถานักเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นเรื่องที่มีความสำคัญ เป็นการวางพื้นฐานกระบวนการประชาธิปไตยเพื่อปลูกฝังค่านิยมการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขให้กับนักเรียน เนื่องจากโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคม จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีมีคุณภาพของสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน โดยมีคุณธรรมตามวิถีประชาธิปไตย เช่น รู้จักระเบียบวินัย เคารพสิทธิของผู้อื่น ตลอดจนเคารพข้อบังคับกฎเกณฑ์และกติกาสังคม รู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม

ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยและนักเรียนจะได้รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่ที่มีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย เคารพให้เกียรติผู้อื่น สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขโดยเรียนรู้ผ่านการทดลอง ผึกฝน และการปฏิบัติ นักเรียนได้รู้จักสิทธิ หน้าที่ บทบาทของตนเอง ตลอดจนการเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

ตรวจแล้ว

ตามแนวทางที่ถูกต้อง ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และสถานักเรียนทั้งนี้ยังได้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน และเข้าใจบทบาทของตนในการเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำหลักวิถีคุณธรรมตามระบอบประชาธิปไตยมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมได้ใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2568 ทุกคน ร้อยละ 100

3.1.2 คณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 40 คน มีการจัดอบรม ศึกษาดูงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และการจัดประชุมสถานักเรียนสมัยสามัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.1.3 นักเรียนมีทักษะการเขียนโครงการ และจัดทำโครงการเพื่อประโยชน์ต่อโรงเรียน จำนวน 1 โครงการ

3.1.4 จัดทำเสื้อชูชีพคณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 40 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน อยู่ในระดับดี

3.2.2 คณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมกิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานได้รับความรู้และประสบการณ์

3.2.3 คณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และประสบการณ์

3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับ ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

4.2 นอกสถานศึกษา


ตรวจแล้ว

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	กิจกรรมที่ 1 มกราคม - มีนาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 พฤศจิกายน - ธันวาคม 2567 กิจกรรมที่ 3 พฤศจิกายน - ธันวาคม 2567	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน
ขั้นดำเนินการ (DO) 4. ดำเนินงานตามโครงการ 5. ดำเนินงานตามโครงการ - พิธีประดับเข็มสภานักเรียน (พฤษภาคม) - พิธีเปิดประชุมสภานักเรียน (มิถุนายน) - จัดกิจกรรมโครงการดำเนินงานโดยคณะกรรมการ สภานักเรียน (มิถุนายน - กันยายน)	กิจกรรมที่ 1 มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568 กิจกรรมที่ 2 กรกฎาคม - กันยายน 2568 กิจกรรมที่ 3 พฤษภาคม - กันยายน 2568	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 6. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามี ปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนใน การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 7. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กิจกรรมที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 กิจกรรมที่ 2 กันยายน 2568	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 3 กันยายน 2568	นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน
ขั้นรายงาน (ACTION) 8. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละ กิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 9. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางใน การพัฒนาโครงการปีต่อไป	กิจกรรมที่ 1 มีนาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 กันยายน 2568 กิจกรรมที่ 3 กันยายน 2568	นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นายชยุต มีสมบัติดี และคณะกรรมการ นักเรียน

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	45,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอื่น ๆ (เงินสมาคมผู้ปกครองและครูฯ)	จำนวน	20,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	65,000	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน									
1. ค่าของที่ระลึกเจ้าหน้าที่ ก.ก.ต.				500				500	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์การหาเสียงเลือกตั้ง				2,500				2,500	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ
3. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน		1,000	1,000					2,000	นางสาวพนมพร อุทัยสวัสดิ์ และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายสถานนักเรียน									
1. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดทำ โครงการและศึกษาดูงานของสภา นักเรียน			22,000	3,000				25,000	นายชยุต มีสมบัติดี
กิจกรรมที่ 3 เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสถานนักเรียน									
1. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดทำ โครงการและจัดประชุมสถานนักเรียน สมัยสามัญ			3,000	12,000				15,000	นายชยุต มีสมบัติดี
2. จัดทำสื่อสู่คณะกรรมการสภา นักเรียน				20,000				20,000	นายชยุต มีสมบัติดี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,000	26,000	38,000				65,000 (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชีงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์ วิทยาคมได้ใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียนปีการศึกษา 2568 ทุกคน ร้อยละ 100	- การลงชื่อผู้ใช้สิทธิ เลือกตั้ง	- บัญชีรายชื่อผู้สิทธิเลือกตั้ง ของนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.2 คณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 40 คน มีการจัดอบรม ศึกษาดูงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและการจัดประชุมสถานักเรียนสมัยสามัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-สำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
8.1.3 นักเรียนมีทักษะการเขียนโครงการ และจัดทำโครงการเพื่อประโยชน์ต่อโรงเรียน จำนวน 1 โครงการ	- การประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ
8.1.4 จัดทำสื่อสู่คณะกรรมการสภา นักเรียน จำนวน 40 คน	-การสำรวจ	- แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามวิถีประชาธิปไตยอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
8.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.3 โครงการที่คณะกรรมการนักเรียนจัดทำขึ้นมีประโยชน์ต่อโรงเรียนและสังคม	- การสังเกต	-แบบสังเกตพฤติกรรม
8.2.4 คณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมกิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานได้รับความรู้และประสบการณ์	-การประเมิน	-แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนการปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน และเข้าใจบทบาทของตนในการเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย และสามารถนำหลักวิถีคุณธรรมตามระบอบประชาธิปไตยมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 สภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอาจส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมในบางช่วงเวลา
- 10.1.2 บุคลากรอาจมีภาระงานอื่นๆ ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 10.1.3 กิจกรรมสถานศึกษาอาจมีเพิ่มเติมจนกระทบต่อการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายสถานักเรียน


เสร็จแล้ว

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจนและครอบคลุม โดยวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า เพื่อรองรับกิจกรรมตาม ภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชุต มีสมบัติ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 19 : เสริมสร้างประสิทธิภาพงานดูแลรักษาความปลอดภัยนักเรียน งานกิจการนักเรียน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สพ.อท. : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1, 3 ตัวบ่งชี้ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 3.1

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม และคณะกรรมการ

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเป็นสิ่งที่ช่วยในการพัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นกลไกสำคัญในการผลักดันโรงเรียนสู่ความเป็นมาตรฐานสากล ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา บุคลากรและผู้เรียน และจากปีงบประมาณที่ผ่านมาการดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพงานดูแลความปลอดภัยนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถตอบสนองความต้องการด้านปัจจัยในการบริหารจัดการ

งานกิจการนักเรียน จึงมีความจำเป็นจะต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่ยั่งยืน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมาโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

3.2.5 นักเรียนครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมไม่ประสบอุบัติเหตุทางถนนภายในโรงเรียน

3.2.6 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

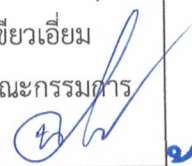
4.1 โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

4.2 ค่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการภาคสนาม ต่างจังหวัด

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมและจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานนักเรียนแกนนำจิตอาสา วางแผนงานในการดำเนินงาน 2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	กิจกรรมที่ 1 พฤษภาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 มกราคม 2568 กิจกรรมที่ 3 มกราคม 2568 กิจกรรมที่ 4 มกราคม 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นักเรียน นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นักเรียน
ขั้นดำเนินการ (DO) 5. ดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพงานดูแลรักษาความปลอดภัยนักเรียน งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล	กิจกรรมที่ 1 มิถุนายน – สิงหาคม 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และคณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 3 มกราคม – มิถุนายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน
	กิจกรรมที่ 4 มกราคม – มิถุนายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 6.ติดตามผลการดำเนินงาน 7. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ 8. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กิจกรรมที่ 1 สิงหาคม 2568 กิจกรรมที่ 2 มีนาคม 2568 กิจกรรมที่ 3 มิถุนายน 2568 กิจกรรมที่ 4 มิถุนายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน
ขั้นรายงาน (ACTION) 9. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ	กิจกรรมที่ 1 กันยายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และคณะกรรมการ 

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 กันยายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 3 มิถุนายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน
	กิจกรรมที่ 4 มิถุนายน 2568	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และ คณะกรรมการนักเรียน

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	55,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	30,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	85,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้นำนักเรียนจิตอาสาศึกษาความปลอดภัย								
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์/ ในการทำงานของนักเรียนแกนนำ จิตอาสาทั้ง 2 กลุ่ม				5,000		5,000	10,000	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 ค่ายฝึกอบรมผู้นำนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน								
2.1 ค่าอาหาร			16,000				16,000	นายวัชรพันธุ์ เชียวเอี่ยม และคณะกรรมการ

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
2.2 ค่าวิทยากร		2,000						2,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม และคณะกรรมการ
2.3 ค่ายานพาหนะเดินทาง			10,000					10,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม และคณะกรรมการ
2.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์				2,000				2,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 3 อบรมป้องกันอัคคีภัย ฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ									
3.1 ค่าวิทยากร		30,000						30,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม
3.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์				5,000				5,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงป้ายสัญญาณเตือนจราจร									
4.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงป้าย สัญญาณเตือนจราจร				10,000				10,000	นายวัชรพันธุ์ เขียวเอี่ยม
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		32,000	26,000	22,000		5,000		85,000 (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

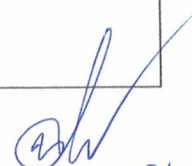
หมายเหตุ : ขอเบิกแบบจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ของ นักเรียนแกนนำทั้ง 2 กลุ่มเพิ่มเติมในการ ปฏิบัติงาน	-การสำรวจ	-แบบสำรวจวัสดุอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์
8.1.2 นักเรียนในกลุ่มผู้นำเข้ารับการ ฝึกอบรมและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะผู้นำ นักเรียนงานกิจการนักเรียนของโรงเรียน ต่อไป	- สํารวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วม กิจกรรม


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.3 ครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เข้าร่วมการอบรมการอพยพหนีไฟและการดับเพลิงเบื้องต้น	- สำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม
8.1.4 นักเรียนครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเข้าร่วมแผนฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	- สำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม
8.1.5 มีการจัดทำป้ายจราจรในโรงเรียนทุกจุดเสี่ยง	- สำรวจตรวจสอบการติดตั้งป้ายจราจร	- แบบประเมินความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนแกนนำทั้ง 2 กลุ่มของงานกิจการนักเรียนใช้วัสดุอุปกรณ์ที่จัดซื้อในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน
8.2.2 ผู้นำนักเรียนงานกิจการนักเรียนมีคุณลักษณะของจิตสาธารณะและปฏิบัติตนเป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
8.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.4 นักเรียนครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเข้าร่วมและสามารถปฏิบัติตนได้ตามแผนอพยพหนีไฟได้	- ประเมินการอพยพหนีไฟ	- แบบประเมินการอพยพหนีไฟ
8.2.5 นักเรียนครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมปฏิบัติตามกฎจราจรได้อย่างถูกต้อง	- ประเมินการขับขี่รถในสถานศึกษา	- แบบประเมินการขับขี่รถในสถานศึกษา
8.2.6 นักเรียนครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมไม่ประสบอุบัติเหตุทางถนนภายในโรงเรียน	- บันทึกการเกิดอุบัติเหตุ	- แบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุ


ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของนักเรียนแกนนำทั้ง 2 กลุ่มตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

9.2 ทีมงานผู้นำนักเรียนของงานกิจการนักเรียนให้การช่วยเหลืองานและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเข้มแข็ง

9.3 ครู นักเรียนมีความรู้และทักษะในการป้องกันอัคคีภัย

9.4 ระเบียบจรรยาบรรณในโรงเรียนเป็นระเบียบ และมีปลอดภัย

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

10.1 ความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนรวมถึงครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.1.3 ช่วงระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจทับซ้อนกับกิจกรรมอื่นของโรงเรียนส่งผลให้ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง

10.1.4 นักเรียนปฏิบัติตัวไม่ถูกในการอพยพหนีไฟ

10.1.5 ครูไม่ปฏิบัติตามกฎจรรยาบรรณ

10.2 แนวทางแก้ไข

10.2.1 ต้องดำเนินโครงการให้อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานที่วางแผนไว้ในโครงการ

10.2.2 ใช้งบประมาณตามความจำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

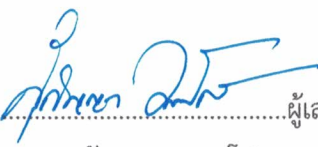
10.2.3 วางแผนการจัดกิจกรรมไว้ล่วงหน้าและอาจมีการปรับเปลี่ยนระยะเวลา

10.2.4 นักเรียนแกนนำช่วยอำนวยความสะดวก

10.2.5 การจัดอบรมกฎจรรยาบรรณ


ตรวจแล้ว


ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวัชรพันธุ์ เชี่ยวเอี่ยม)


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล


ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกLOY)
ผู้อำนวยการเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 20 : ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายพิสิทธิ์ สิทธิสุนเนิน และ นายปณิทัต อ่องทับน้ำ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเป็นยุคของการสื่อสารไร้พรมแดนมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยทำให้นักเรียนไม่สนใจสิ่งรอบข้าง ไม่มีน้ำใจในการช่วยเหลือผู้อื่น ไม่สนใจที่จะเอื้อเฟื้อ เพื่อแม่ต่อบุคคลอื่นที่ด้อยโอกาสมากกว่าหรืออ่อนแอกว่าและไม่เข้าใจการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกันของมนุษย์โลกอย่างสงบสุขอยู่ในสังคมที่มีแต่การแข่งขันส่งผลให้ วิถีชีวิตของนักเรียนในปัจจุบันผูกติดอยู่กับสังคมที่มีความเจริญด้านเทคโนโลยีการสื่อสารในขณะที่ความอ่อนโยนด้านจิตใจกลับมีลดน้อยลง ประกอบกับสภาวะทางสังคมที่เสื่อมโทรมลง ส่งผลให้นักเรียนไม่ได้รับการปลูกฝังในด้านคุณธรรมจริยธรรมเท่าที่ควร

ดังนั้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกของนักเรียนให้อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สามารถพึ่งพาอาศัยกันได้มีจิตใจที่อ่อนโยนต่อผู้อื่นและมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรม

ตรวจแล้ว

จริยธรรม เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศไทย ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนประพฤติตนตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของสถานศึกษาที่กำหนด
- 2.3 เพื่อประกาศเกียรติคุณเด็กและเยาวชนผู้ทำคุณงามความดี ให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตนในสังคมไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรในช่วงเทศกาลเข้าพรรษาทุกระดับชั้น
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม และเข้ารับการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็น “เด็กดี ศรีปทุมโรจน์” ตามคุณสมบัติที่สถานศึกษากำหนดทุกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ระดับชั้นละ 1 คน ได้รับประกาศเกียรติคุณ และผ่านการคัดสรรจากคณะกรรมการ จำนวน 2 คน ได้รับโล่เชิดชูเกียรติ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ดี
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับ ดี – ดีมาก ร้อยละ 95
- 3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	กิจกรรมที่ 1	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กันยายน – พฤศจิกายน 2567	และคณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 2	

ตรวจแล้ว

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
3. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
ขั้นตอนการ (DO) 4. ดำเนินงานตามโครงการ	กิจกรรมที่ 1 กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสุนเนิน และคณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 2 ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 5. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรม อย่างไร 6. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กิจกรรมที่ 1 สิงหาคม - กันยายน 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสุนเนิน และคณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 2 ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 7. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 8.สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทาง ในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	กิจกรรมที่ 1 กันยายน 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสุนเนิน และคณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 2 ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	7,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	7,000	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 เสี่ยงบุญ								
1.1 ทำป้ายประชาสัมพันธ์ 1 รายการ 1x1,000			1,000				1,000	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน
1.2 ค่าวัสดุที่ใช้ในกิจกรรม				4,000			4,000	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนินและ คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 เด็กดีศรีปทุมโรจน์								
2.1 ทำโลโก้เด็กดีศรีปทุมโรจน์			1,500				1,500	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
2.2 ถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม			500				500	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			3,000	4,000			7,000 (เจ็ดพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ		
8.1.1 จำนวนนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	- แบบรายงาน
8.1.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม และ เข้ารับการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 100	- การรายงานผลการประเมิน	-แบบการรายงานผลการ ประเมิน
8.1.3 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็น “เด็กดี ศรีปทุมโรจน์” ตามคุณสมบัติที่ สถานศึกษากำหนดทุกระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และ 6 ระดับชั้นละ 1 คน ได้รับ ประกาศเกียรติคุณ และผ่านการคัดสรรจาก คณะกรรมการ จำนวน 2 คน ได้รับโล่เชิดชู เกียรติ	-การคัดเลือก /คัดสรร เด็กดี ศรี ปทุมโรจน์	- แบบการคัดเลือก /คัด สรร เด็กดี ศรีปทุมโรจน์


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.3 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับ ดี – ดีมาก ร้อยละ 95	- การรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม	-แบบรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีให้เกิดแก่นักเรียน
- 9.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้ประกอบศาสนพิธีและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์
- 9.3 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่สถานศึกษากำหนด
- 9.4 นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็น “เด็กดี ศรีปทุมโรจน์” มีความภูมิใจและเป็นแบบอย่างการทำ ความดีให้กับอีกหลายๆ คนได้

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอาจส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรม เนื่องจากเป็นการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง

10.1.2 ระบบของโปรแกรมเด็กดีศรีปทุมโรจน์ บางครั้งอาจใช้ไม่ได้ เนื่องจากเป็นระบบ อินเทอร์เน็ต และโทรศัพท์ของคุณครู นักเรียน บางคนไม่รองรับกับระบบโปรแกรม จะไม่สามารถใช้งานผ่านระบบสมาร์ตโฟนได้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจนและครอบคลุม โดยวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า เพื่อรองรับกิจกรรมตาม ภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ

10.2.2 ประสานงานกับแอดมินผู้ดูแลระบบให้ปรับโปรแกรมให้สอดคล้องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรองรับการใช้งานในอนาคตต่อไป


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพิสิทธิ์ สิทธิ์สูงเนิน)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 21 : อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสู่วันสำเร็จการศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.1 , 1.2.2 , 1.2.3 , 1.2.4	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปณณทัต อ่องทับน้ำ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ที่จะจบการศึกษา และต้องไปศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสู่วันสำเร็จการศึกษา ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ถึงการปรับตัวในการไปศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพ และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และสร้างความรักความผูกพันต่อสถาบัน ครู และเพื่อนร่วมสถาบัน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้วยตัวเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้ถึงการปรับตัวในการไปศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรักความผูกพันต่อสถาบันครู และเพื่อนร่วมสถาบัน


ตรวจแล้ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 525 คน เข้าร่วมโครงการ

3.1.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 393 คน เข้าร่วมโครงการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ทุกคน ได้นำความรู้ในการไปศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้ในระดับดี

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการ	มกราคม 2568	นายปณัตต์ อ่องทับน้ำ และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. จัดการอบรมให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6	ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	นายปณัตต์ อ่องทับน้ำ และคณะ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 4. คณะกรรมการดำเนินการจัดอบรม ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 5. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	มีนาคม 2568	นายปณัตต์ อ่องทับน้ำ และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) 6. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 7. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	กันยายน 2568	นายปณัตต์ อ่องทับน้ำ และคณะ


ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายรายหัว ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	57,100	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		จำนวน	57,100 บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมนักเรียน - ค่าจัดสถานที่ - ค่าจ้างทำแบล็คคอร์ด - ค่าจ้างทำบายศรี			5,000					5,000	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
2.ค่าวิทยากรในการอบรม		5,000						5,000	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
3.ค่าอาหารกลางวันนักเรียน ม.3 จำนวน 527 คนและ ม.6 จำนวน 415 คน รวม 942 คน			47,100					47,100	นายปณณทัต อ่องทับน้ำ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		5,000	52,100					57,100	(ห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ทุกคน เข้าร่วมโครงการ	- สำนวณนักเรียนที่สามารถ ผู้เข้าร่วมอบรมตามโครงการ	- แบบสำรวนักเรียนที่สามารถ ผู้เข้าร่วมอบรมตามโครงการ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ไป ปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้ในระดับดี 8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุก ฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก	- การสังเกต การติดตาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ  ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีภูมิคุ้มกันตนเอง นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ

9.2 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข ในการไปศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

9.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 มีความรักความผูกพันต่อสถาบัน ครู และเพื่อนร่วมสถาบัน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 อาจไม่ได้เข้าร่วมอบรมตามโครงการทุกคน

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.1.2 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 เห็นถึงความสำคัญ ในการจัดอบรมในครั้งนี้



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปณณทัต อ่องทับน้ำ)



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ

(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม



ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 22 : พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านลูกเสือ - เนตรนารี	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1,3 ตัวบ่งชี้ 1.1.2 1.2 3.1	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล และหัวหน้าลูกเสือระดับชั้น ม.1-ม.3	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word – Class Standard School) งานพัฒนาศักยภาพผู้เรียนผ่านกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารีนั้น จะช่วยพัฒนานักเรียนให้เป็นคนที่มีความรู้คู่คุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของตนเอง รู้จักควบคุมตนเองให้อยู่ในครรลองแห่งความดีงาม รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง เป็นคนมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพกฎกติกาของสังคมดำรงชีวิตอย่างมีอิสระและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และการฝึกทักษะโดยการอยู่ค่ายพักแรมนั้น ส่งผลให้นักเรียนเป็นคนมีสุขภาพกาย ใจ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ จิตใจอ่อนโยน เกื้อกูล และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งเป็นคุณลักษณะสำคัญที่โรงเรียนต้องการให้เกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคน อีกทั้งกิจการงานลูกเสือเนตรนารีนั้น ยังเป็นกิจกรรมภาคบังคับที่ทุกคนจะต้องผ่านการทดสอบในการอยู่ค่าย พักแรม ซึ่งทางโรงเรียนก็ได้ดำเนินการมาโดยตลอด โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนฝึกการใช้ทักษะชีวิต มีระเบียบวินัย มีเจตคติ มีค่านิยมที่ดีงามและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของการอยู่ร่วมกัน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้จากการเรียนรู้ในวิชาลูกเสือไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้น ม.ต้น ทุกคนผ่านการประเมินวิชาลูกเสือ – เนตรนารี

3.1.2 นักเรียนผ่านการประเมินทักษะทางวิชาลูกเสือร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่ผ่านการฝึกสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.1 นักเรียนที่ผ่านการฝึกมีเจตคติที่ดีต่อการจัดค่ายลูกเสือ – เนตรนารี

3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ค่ายลูกเสือพงษ์สดา จังหวัดสระบุรี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ค่ายลูกเสือพงษ์สดา จังหวัดสระบุรี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ค่ายลูกเสือภูริทัต จังหวัดสระบุรี

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1.สรุปผลลัพท์เดิม 2.ประชุมคณะกรรมการแล้วดำเนินการวางแผน ในปีการศึกษา 2567หลังจากนั้น นำเสนอ โครงการเพื่อขอความเห็นชอบ	ตุลาคม 2567	-รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. ดำเนินการนำนักเรียนเข้าค่าย พักแรม ตามค่ายลูกเสือที่ทางระดับชั้นเป็นผู้กำหนด เป็นระยะเวลา 3 วัน 2 คืน โดยที่นักเรียน ระดับชั้น ม.1 – ม.3 เข้าค่ายทุกคน (ครู ม.ต้น และ หัวหน้างานเท่านั้นที่ไปร่วม)	พฤศจิกายน 2567	-คณะกรรมการดำเนินงาน ทั้ง 3 ค่าย


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนระดับชั้น ม.ต้น ทุกคนผ่านการประเมิน วิชาลูกเสือ – เนตรนารี 2. นักเรียนผ่านการประเมินทักษะทางวิชาลูกเสือร้อยละ 100	รายงาน รายงาน	แบบรายงาน แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนที่ผ่านการฝึกสามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ 8.2.2 นักเรียนที่ผ่านการฝึกมีเจตคติที่ดีต่อการจัดค่าย ลูกเสือ – เนตรนารี 8.2.3 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี	สังเกต สอบถาม สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนระดับชั้น ม.1 – 3 ผ่านการประเมินวิชาลูกเสือ - เนตรนารี
- 9.2 นักเรียนที่ผ่านการฝึกมีระเบียบวินัยในการใช้ชีวิต
- 9.3 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

10.1 ความเสี่ยง

- 10.1.1 มีกิจกรรมที่สำคัญ แทรกเข้ามาในช่วงเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี
- 10.1.2 ค่ายที่จองไว้ อาจมีปัญหาที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้นมา ทำให้ไม่สามารถพานักเรียนเข้าค่าย
ได้ในช่วงดังกล่าว
- 10.1.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่
สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ
- 10.1.4 การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและทิศทางการบริหารการศึกษาอาจส่งผลให้มีการ
เปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.2 แนวทางแก้ไข

- 10.2.1 สรรวจค่ายที่พร้อมกับการไปค่ายพักแรมในช่วงที่กำหนดไว้ในปฏิทินล่วงหน้า


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 23 : ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. : กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.21., 1.2.2, 1.2.3	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวรรณิษา ฤทธิ์สุทธิ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาดำเนินการ (3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็นทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และ (6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อเป็นการสนองกลยุทธ์ดังกล่าวโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จึงจัดให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทุกระดับชั้น จากผลการดำเนินการที่ผ่านมา นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมโดยดูจากผลการประเมินที่ตอบรับ การทำกิจกรรมและต้องการให้ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่อง

ตรวจแล้ว

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการทัศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพขึ้น และจะดำเนินกิจกรรมการปรับปรุงแบบการพัฒนาโครงการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเปิดโอกาสนักเรียนทุกคนได้ทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งเรียนรู้วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รับการพัฒนา ตนเองด้านทักษะชีวิตทางสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน ไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆรวมทั้งเรียนรู้วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทยและได้รับการพัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิตทางสังคมแยกตามระดับชั้น จำนวน 1 วัน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีความพึงพอใจในการไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งเรียนรู้วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทย อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

แหล่งเรียนรู้ทางการศึกษาต่างๆ วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทย ทั้งภายในและภายนอกจังหวัดอ่างทอง

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	หัวหน้าทุกระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ
ขั้นดำเนินการ (Do) 2. ดำเนินงานตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ระดับชั้น ม.1- 6 ตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ จำนวน 1 วัน	พฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568	หัวหน้าทุกระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ
ขั้นตรวจสอบ (Check) 3. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 4. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	มีนาคม 2568	หัวหน้าทุกระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ


ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (Action) 5. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 6. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	มีนาคม 2568	หัวหน้าทุกระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	1,270,200	บาท
- ม.1 จำนวน 542 คน หัวละ 400 บาท			
- ม.2 จำนวน 534 คน หัวละ 400 บาท			
- ม.3 จำนวน 527 คน หัวละ 400 บาท			
- ม.4 จำนวน 422 คน หัวละ 500 บาท			
- ม.5 จำนวน 421 คน หัวละ 500 บาท			
- ม.6 จำนวน 415 คน หัวละ 500 บาท			
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลืจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2567)	จำนวน	398,310	บาท
- ม.1 จำนวน 542 คน หัวละ 170 บาท			
- ม.2 จำนวน 534 คน หัวละ 170 บาท			
- ม.3 จำนวน 527 คน หัวละ 170 บาท			
- ม.4 จำนวน 422 คน หัวละ 100 บาท			
- ม.5 จำนวน 421 คน หัวละ 100 บาท			
- ม.6 จำนวน 415 คน หัวละ 100 บาท			
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	1,668,510	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ ค่าชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 1								
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน) - นักเรียน - ครู			86,720 2,080				86,720 2,080	นางสาวปัทมา ทัพพันธุ์
1.2 ค่าบัตร			102,980				102,980	
1.3 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			117,000				117,000	
1.4 ค่าอุปกรณ์				160			160	
กิจกรรมที่ 2 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 2								
ระดับชั้น ม. 2								นายทวีศักดิ์ มาสรี
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน) - นักเรียน - ครู			42,720				42,720	
1.2 ค่าบัตร			144,000				144,000	
1.3 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			96,120				96,120	
1.4 ค่าอุปกรณ์				21,540			21,540	
กิจกรรมที่ 3 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 3								
ระดับชั้น ม. 3								นางสาวธัญญา อุทา
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน) - นักเรียน - ครู			84,320 2,160				84,320 2,160	
1.2 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			213,910				213,910	
กิจกรรมที่ 4 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 4								
ระดับชั้น ม. 4								นางสาวบุญสิตา กิติเรียงลาภ
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน) - นักเรียน - ครู			67,520 1,440				67,520 1,440	
1.2 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			184,240				184,240	
กิจกรรมที่ 5 ทศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 5								
ระดับชั้น ม. 5								นายพิชานัน ตั้งตระกูล
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน) - นักเรียน			67,360				67,360	

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
- ครู			1,600					1,600	
1.2 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			183,640					183,640	
กิจกรรมที่ 6 ทักษะศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ระดับชั้น ม. 6									
ระดับชั้น ม. 6									นางวรรณรียา หรือตระกูล
1.1 ค่าอาหาร 2 มื้อ (เช้า-กลางวัน)									
- นักเรียน			66,400					66,400	
- ครู			1,600					1,600	
1.2 ค่าจ้างเหมารถและค่าดำเนินการ			181,000					181,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			1,646,810	21,700				1,668,510	
								(หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคนไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆรวมทั้งเรียนรู้วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทยและได้รับการพัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิตทางสังคมแยกตามระดับชั้นจำนวน 1 วัน ร้อยละ 100	- รายงานการทัศนศึกษา - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	-แบบรายงานการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม มีความพึงพอใจในการไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆรวมทั้งเรียนรู้วิถีชุมชนและภูมิปัญญาไทย อยู่ในระดับดีมาก	-การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา	-แบบประเมินความพึงพอใจ

4
ตรวจแล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ จำนวน 1 วัน
- 9.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนตามสภาพจริง
- 9.3 นักเรียนได้พัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิตทางสังคม
- 9.5 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิตทางสังคม

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 การดำเนินกิจกรรมเวลาและสถานที่ อาจมีความคาดเคลื่อนจากที่กำหนดไว้
- 10.1.2 นักเรียนและครูอาจมีภาระงานอื่นๆ ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.1.1 พยายามดำเนินโครงการให้เป็นไปตามปฏิทินที่วางไว้ ให้คาดเคลื่อนน้อยที่สุด
- 10.1.2 ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์นักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน เป็นไปตามเป้าหมายมากที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณิษา ฤทธิสุทธิ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการที่ 24 : ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน (ค่ายคุณธรรม)	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหน้าที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายพิสิทธิ์ สิทธิสุนเนิน	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบัน ความเจริญทางเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทมากขึ้นทำให้คนในสังคมกล้าแสดงออกได้อิสระ ส่งผลต่อความคิด จิตใจ และวิถีในการดำเนินชีวิต คนที่จะสร้างสรรค์สิ่งดีในสังคมลดน้อยลง และขาดความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากขึ้น งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม งานกิจการนักเรียน เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรม ค่ายอบรมคุณธรรมนักเรียน “นักเรียนดีมีคุณธรรม ตามอัตลักษณ์” ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และกิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียนตามวิถีประชาธิปไตย ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ให้เกิดความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รู้จักมารยาทในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น มีความริเริ่มในการสร้างสิ่งดี ประกอบกับการมีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน


ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการพัฒนาจิตของตนเองในการสร้างคุณธรรม และยึดมั่นในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนนำหลักคุณธรรมตามวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 จำนวน 1,603 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1,258 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับดีเยี่ยม
- 3.2.2 นักเรียนนำหลักคุณธรรมตามวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน อยู่ในระดับดีเยี่ยม
- 3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 4. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568 – สิงหาคม 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน และคณะกรรมการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 5. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมว่ามีปัญหาหรือไม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแก้ไข ขั้นตอนในการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างไร 6. นำผลที่ได้จากการตรวจสอบไปปรับปรุง	กันยายน 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน และคณะกรรมการ


ตรวจแล้ว

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (ACTION) 7. นำผลสรุปการประเมิน ผลการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เขียนรายงานสรุปโครงการ 8. สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการปีต่อไป	กันยายน 2568	นายพิสิทธิ์ สิทธิสูงเนิน และคณะกรรมการ

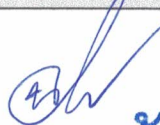
6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	307,263	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	87,088	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	394,351	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ ค่าชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรมนักเรียน (นักเรียนที่มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์)									
1. ค่าวิทยากร		2,500						2,500	นายพิสิทธิ์
2. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม				5,000				5,000	สิทธิ์สูงเนิน
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม			205,699					205,699	และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 อบรมคุณธรรมนักเรียนตามวิถีประชาธิปไตย									
1. ค่าวิทยากร		2,500						2,500	นางนิสากร
2. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม				5,000				5,000	รังษิณทร
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม			173,652					173,652	และคณะกรรมการ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		5,000	379,351	10,000				394,351	(สามแสนเก้าหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 8.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	- สํารวจจํานวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม - สํารวจจํานวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	- แบบสํารวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม - แบบสํารวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อยู่ ในระดับ ดีเยี่ยม	- ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	- การประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดแก่นักเรียน
- 9.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันบ้านชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 9.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการพัฒนาจิตของตนเองในการสร้างความคิด และยึดมั่นในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ความเสี่ยง

- 10.1.1 สภาพการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอาจส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมในบางช่วงเวลา
- 10.1.2 บุคลากรอาจมีภาระงานอื่นๆ ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

10.2 แนวทางแก้ไข

- 10.2.1 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจนและครอบคลุม โดยวางแผนการดำเนินการล่วงหน้าเพื่อรองรับกิจกรรมตามภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพิสิทธิ์ สิทธิ์สูงเนิน)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและการแข่งขันทางวิชาการ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.5, 1.1.6, 1.2.1, 1.2.2 และ 1.2.3 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2, 2.3 และ 2.4 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4 ปรับปรุง พ.ศ.2562) และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (World-Class Standard School) โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ และส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในเวทีต่างๆ เพื่อสร้างทักษะ และประสบการณ์ให้กับผู้เรียนโดยผลการเข้าแข่งขันจะ พบว่า โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมมีผลงานทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ เป็นโรงเรียนแนวหน้าในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง แต่โดยบริบทของการศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทันต่อกระแสสังคมโลก ทางกลุ่มบริหารวิชาการจึงได้นำผลลัพธ์เดิมรวมทั้งนโยบายใหม่ มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ โดยยกระดับเป้าหมายให้มีความท้าทาย และสูงขึ้นจากเดิม ตั้งค่าเป้าหมายใหม่ให้สอดคล้องกับกระแสสังคมโลก ที่ต้องการทรัพยากรมนุษย์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่ตอบสนองต่อโลกในยุคศตวรรษที่ 21 และยุคดิจิทัล โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ดังนั้น ทางกลุ่ม

ตรวจแล้ว

บริหารวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้ดำเนินการออกแบบกระบวนการสนับสนุนการจัดการศึกษา จัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานให้กับครู ในการยกระดับการจัดการเรียนรู้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความสามารถทั้งในเวลาเรียน และนอกเวลาเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนเข้าสู่เวทีการแข่งขันภายนอกตั้งแต่ระดับจังหวัดขึ้นไป
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และอาชีพ
- 2.4 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนทั้งในและนอกสถานที่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีผลการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการในระดับจังหวัด ประเทศ และนานาชาติ
- 3.1.2 นักเรียนได้สร้างและนำเสนอนวัตกรรมผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการในกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย 20 ผลงานขึ้นไป
- 3.1.3 นักเรียนมีผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ไม่น้อยกว่า 60 ชิ้นงาน
- 3.1.4 นักเรียนร่วมแสดงดนตรีไทย ดนตรีสากล และนาฏศิลป์ ไม่น้อยกว่า 5 รายการ
- 3.1.5 นักเรียนมีความสามารถทางด้านกีฬาแต่ละประเภท และส่งเข้าแข่งขันเพิ่มมากขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ ด้านวิชาการ ศิลปะ ดนตรี และกีฬา ตรงตามความต้องการและความสามารถของนักเรียน
- 3.2.2 ผลการประเมินนวัตกรรม ผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการในกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อยู่ในระดับดี
- 3.2.3 นักเรียนอย่างน้อย 2 คน ได้รับการคัดเลือกให้เข้าค่าย สอวน.ค่ายที่ 1 ในรายวิชาชีววิทยา และ/หรือเคมี และ/หรือฟิสิกส์ และ/หรือดาราศาสตร์
- 3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
- ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม 2567	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567	

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการ (DO) - ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามระเบียบของทางราชการ ดังนี้ <u>กิจกรรมที่ 1</u> พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและแข่งขันทักษะวิชาการ <u>กิจกรรมที่ 2</u> ส่งเสริมนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMT) <u>กิจกรรมที่ 3</u> จัดนิทรรศการศิลปะนักเรียน (พิพิธภัณฑ์นานาชาติ ดนตรี ศิลป์) <u>กิจกรรมที่ 4</u> การแข่งขันกีฬาภายนอก <u>กิจกรรมที่ 5</u> พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์เพื่อการสอบแข่งขัน <u>กิจกรรมที่ 6</u> พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72	มกราคม 2568 - กันยายน 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผล - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	1,193,500	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	1,193,500	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและแข่งขันทักษะวิชาการ									
1.1 สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทุกรายการ - ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันทักษะทางวิชาการ - ค่าใช้จ่ายในการนำนักเรียนไปแข่งขันทักษะทางวิชาการ		100,000	150,000	311,500		50,000		611,500	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMT)									
2.1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์/เครื่องมือสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน				50,000				50,000	1.นายจรัสเดช ชัชวาลย์ 2.นางสุกนิดา ระนำไทยสงฆ์ 3.นายสุนทร สุขทวี
2.2 การจัดสถานที่การจัดงาน - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่การจัดงานนำเสนอผลงาน			20,000					20,000	
2.3 การนำเสนอผลงานนักเรียน - ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโปสเตอร์นำเสนอผลงานของนักเรียน			18,000					18,000	
กิจกรรมที่ 3 นิทรรศการศิลปะนักเรียน (พิพิธภัณฑ์ นาฏฯ ดนตรี ศิลป์)									
3.1 จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางศิลปะของนักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางศิลปะ - ค่าเช่าชุดนาฏศิลป์ - ค่าอาหาร และเงินรางวัลนักเรียน			5,000	15,000				20,000	1.นายเอกภพ คณะฤทธิ์ 2.น.ส.วัลย์ลดา สิงาม 3.น.ส.ปิยะนุช หงส์นาค
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬากายนอกโรงเรียน									
4.1 การสนับสนุนการดำเนินการแข่งขันกีฬากายนอกโรงเรียน - ชุดนักกีฬา - เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ครู			14,000	60,000				74,000	นางสาวน้ำเพชร แจ่มทอง และ คณะ
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์เพื่อการสอบแข่งขัน									
5.1 ดิวนักเรียนเพื่อสอบ สอวน.ในสาขาต่าง ๆ								-	น.ส.วรรณภา จูวิทย์

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72									
6.1 การสนับสนุนกิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนทุกรายการ - ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมนักเรียน - ค่าใช้จ่ายในการนำนักเรียนไปแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในการแข่งขัน		100,000	150,000	100,000		50,000		400,000	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และครู ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		200,000	357,000	536,500		100,000		1,193,500	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบบัญชีรายรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ		
8.1.1 นักเรียนมีผลการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการในระดับจังหวัด ประเทศ และนานาชาติ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.2 นักเรียนได้สร้างและนำเสนอผลงานนวัตกรรมผลงานชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงงานในกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย 20 ผลงานขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงาน
8.1.3 นักเรียนมีผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ไม่น้อยกว่า 60 ชิ้นงาน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.4 นักเรียนร่วมแสดงดนตรีไทย ดนตรีสากล และนาฏศิลป์ ไม่น้อยกว่า 5 รายการ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.5 นักเรียนมีความสามารถทางด้านกีฬาแต่ละประเภท และส่งเข้าแข่งขันเพิ่มมากขึ้น	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ ด้านวิชาการ ศิลปะ ดนตรี และกีฬา ตรงตามความต้องการ และความสามารถของนักเรียน	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
8.2.2 ผลการประเมินนวัตกรรม ผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงงานในกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อยู่ในระดับดี	การประเมินนวัตกรรม ผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงงานในกิจกรรมด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	แบบการประเมินนวัตกรรม ผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงงานในกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี


ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2.3 นักเรียนอย่างน้อย 2 คน ได้รับการคัดเลือกให้เข้าค่าย สอวน.ค่ายที่ 1 ในรายวิชาชีววิทยา และ/หรือเคมี และ/หรือฟิสิกส์ และ/หรือดาราศาสตร์	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะต่างๆ ทางวิชาการ ศิลปะ ดนตรี และกีฬาตามศักยภาพ
- 9.2 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการแข่งขันทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 9.3 นักเรียนได้รับรางวัลความสำเร็จ ในเวทีระดับต่าง ๆ
- 9.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีโดยสามารถสร้างนวัตกรรม ผลงาน ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการในกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีและนำเสนอได้

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้น ส่งผลให้งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ
- 10.1.2 การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบของการแข่งขัน อาจทำผลไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 10.1.3 ช่วงเวลาในการแข่งขันอาจทับซ้อนกับกิจกรรมต่างๆ จึงทำให้ไม่สามารถส่งนักเรียนเข้าแข่งขันในเวทีนั้นๆ ได้
- 10.1.4 ความเสี่ยงเรื่องเวลาในการกำหนดจัดแสดงนิทรรศการศิลปะนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- 10.1.5 ความเสี่ยงเรื่องสถานที่ในการจัดแสดงนิทรรศการศิลปะนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลง
- 10.1.6 รายการแข่งขันกีฬาภายนอก ที่เข้าร่วมอาจมีรายการจำนวนมาก ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 ปรับเปลี่ยนงบประมาณตามสถานการณ์ อยู่บนพื้นฐานของระเบียบการใช้งบประมาณที่ถูกต้อง
- 10.2.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า และวางแผนเตรียมรับมือกับสถานการณ์เฉพาะหน้า โดยคำนึงถึงนักเรียนมากที่สุด


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จุ้ยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 และ 1.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 และ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 และ 3.5	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวปัทมาพร นาคู
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word-Class Standard School) โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ส่งผลให้บรรลุนโยบายของทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง และมาตรฐานฯ ของสถานศึกษา มีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก แต่โดยบริบทของการศึกษา ที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทันต่อกระแสสังคมโลก ทางกลุ่มบริหารวิชาการจึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและพัฒนาคุณภาพ ครูผู้สอนให้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน ให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล กลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดทำ โครงการโดยยกระดับเป้าหมายให้มีความท้าทาย และสูงขึ้นจากเดิม ตั้งค่าเป้าหมายใหม่ให้สอดคล้องกับ กระแสสังคมโลก ที่ต้องการทรัพยากรมนุษย์

ตรวจแล้ว

เพื่อตอบสนองต่อโลกในยุคศตวรรษที่ 21 โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาและโรงเรียน มาตรฐานสากล
- 2.2 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานบริการเชิงวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อพัฒนาสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล และมาตรฐานการศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนด ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 70 ขึ้นไป
- 3.1.3 ครูผู้สอนทุกคนได้พัฒนาและผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
- 3.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีแนวโน้มสูงขึ้นและสูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- 3.2.3 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงาน โครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กันยายน 2567 - ธันวาคม 2567	น.ส.ปัทมาพร นาคู และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - แต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการตามปฏิทินที่กำหนด ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	มกราคม 2568 - กันยายน 2568	น.ส.ปัทมาพร นาคู และคณะ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูล และสรุปผล - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน	กันยายน 2568	น.ส.ปัทมาพร นาคู และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	น.ส.ปัทมาพร นาคู และคณะ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	1,466,500	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	200,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	1,666,500	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มบริหารวิชาการ									
1.1 จัดทำเอกสารประกอบการสอน			150,000					986,000	น.ส.ปัทมาพร นาคู
1.2 จัดทำเอกสารการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียน			100,000					จัดสรร 68	
1.3 จัดซื้อ/จัดจ้าง เอกสารแบบฟอร์มงาน วิชาการ				293,000				786,000	
1.4 จัดซื้อ/จัดจ้าง/ซ่อมบำรุง วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในการจัดนิทรรศการและกลุ่มงาน วิชาการ			14,000	293,000				เหลือจ่าย 67 200,000	
1.5 จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการ บริหารงานวิชาการ						100,000			
1.6 จัดจ้างพัฒนาระบบเทคโนโลยี บริหารงานวิชาการ			36,000						
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย									
2.1 จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์สำหรับ ทำสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน ทุก รายวิชาในกลุ่มสาระฯ				18,000				18,000	นายปิ่นนัต อ่องทับน้ำ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์									
3.1 จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์สำหรับ ทำสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน ทุก รายวิชาในกลุ่มสาระฯ				30,000				30,000	นางธัญญารัตน์ สว่างเกตุ

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์)									
4.1 จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน สารเคมี อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ 4.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ Multifunction 2 เครื่อง 4.3 ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน			20,000	150,000		24,000 16,000		210,000	น.ส.เอื้อการย์ คงคำเปา
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)									
5.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การจัดการเรียนการสอน 5.2 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง ได้แก่ - เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network 5.3 จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการ การทำงานและการเรียนการสอน				40,500		8,000 8,900 11,600		69,000	นางวิราพร นพพิทักษ์ และคณะ
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม									
6.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การจัดการเรียนการสอน 6.2 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง				20,000		8,000		28,000	น.ส.นพรัตน์ ทานนท์ และคณะ
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา									
7.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การจัดการเรียนการสอน				10,000				10,000	น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง และคณะ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (เกษตร-คหกรรม)									
8.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน วิชาเกษตร คหกรรมและธุรกิจ				30,000				60,000	น.ส. ศันสนีย์ น.ส.เกศินี น.ส. ชุตติมา
8.2 จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนเกษตร-คหกรรม						30,000			
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (ช่างอุตสาหกรรม)									
9.1 จัดซื้อ-จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน 1. วิชาช่างไฟฟ้า 2. วิชาช่างไม้ 3. วิชางานปูนคอนกรีต 4. วิชาอิเล็กทรอนิกส์ 5. วิชางานโลหะ 6. วิชาช่างเขียนแบบ				106,000				106,000	ครูศิริพัฒน์ เทศวัตร ครูสมศักดิ์ ทองโอภาส ครูตฤณชาติ ชิงพานิช
กิจกรรมที่ 10 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ									
10.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน				10,000		10,000		83,000	น.ส.ปิยะนุช นายเอกภพ นายจิรายุ น.ส.กวิสรา นายกัมปนาท นายชัยพล นายวิศิษฐ์ น.ส.อัญชิตา น.ส.วัลย์ลดา
10.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ด้านทัศนศิลป์				10,000		10,000			
10.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ด้านดนตรีไทย				10,000		10,000			
10.4 จัดซื้อเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับนาฏศิลป์						23,000			
กิจกรรมที่ 11 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ									
11.1 จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และใช้ในการเรียนการสอน				13,000		3,000		26,000	นางปิ่นทิพย์พันธุ์ พึงจิตร และคณะฯ
11.2 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง						8,000			
11.3 ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด			2,000						
กิจกรรมที่ 12 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มงานห้องสมุด									
12.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน				13,000				24,000	นางสาวสุนทรี ทองกร
12.2 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ 1 เครื่อง						8,000			
12.3 ค่าซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด			3,000						

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 13 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มงานแนะแนว									
13.1 ซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงาน เก็บเอกสารเพื่อบริการแก่นักเรียน 1 ตัว						16,000		16,500	นางสาววรัญ สีบสมุทร
13.2 ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็น				500					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			325,000	1,047,000		294,500		1,666,500	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ 3.1.1 ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียน บรรลุตามเป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล และ มาตรฐานการศึกษา 3.1.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไป ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนด ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 70 ขึ้นไป 3.1.3 ครูผู้สอนทุกคนได้พัฒนาและผลิตสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ร้อยละ 100	การนิเทศการเรียนการสอน การรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนแต่ละรายวิชา การนิเทศการเรียนการสอน	แบบประเมินการนิเทศ การเรียนการสอน แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน แบบประเมินการนิเทศ การเรียนการสอน
8.2 เจริญคุณภาพ 3.2.1 นักเรียนมีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล 3.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีแนวโน้มสูงขึ้นและ สูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา 3.2.3 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน อยู่ในระดับดีมาก	การประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การสอบถามความพึงพอใจ	แบบรายงาน SAR แบบรายงาน SAR แบบประเมินความพึง พอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาและโรงเรียน
มาตรฐานสากล
- 2.2 การจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียนมาตรฐานสากลมีคุณภาพที่สูงขึ้น
- 2.3 ระบบงานบริการเชิงวิชาการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชา สูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนด
- 2.5 ครูทุกคนมีสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

ตราประจำ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ปรับเปลี่ยนงบประมาณตามสถานการณ์อยู่บนพื้นฐานของระเบียบการใช้งบประมาณที่ถูกต้อง

10.2.2 ตรวจสอบรายการและราคาวัสดุให้ชัดเจนเพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ตั้งไว้

10.2.3 ประชุมวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้าและวางแผนเตรียมรับมือกับสถานการณ์เฉพาะหน้าโดยคำนึงถึงนักเรียนมากที่สุด

ลงชื่อ.....ปัทมาพร.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปัทมาพร นาคู)

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จุ้ยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.6 และ 2.7	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวสุนทรี ทองกร
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word – Class Standard School)

โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ส่งผลให้บรรลุนโยบายของทาง สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง และมาตรฐานฯ ของสถานศึกษา มีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก แต่โดยบริบทของการศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทันต่อกระแสสังคมโลก ทางกลุ่มบริหารวิชาการจึงได้นำผลลัพธ์เดิมรวมทั้งนโยบายใหม่ ทางด้านการส่งเสริมนวัตกรรม มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ โดยยกระดับเป้าหมายให้มีความท้าทายและสูงขึ้นจากเดิม ตั้งค่าเป้าหมายใหม่ให้สอดคล้องกับกระแสสังคมโลก ที่ต้องการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อตอบสนองต่อโลกในยุคศตวรรษที่ 21 และในการนี้ทางคณะผู้ดำเนินงานได้นำมาศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง และซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ให้มีความพร้อมที่จะให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และเสริมสร้างบรรยากาศหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ ให้มีความร่มรื่นสวยงาม

2.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสนามกีฬา และสำนักงานกลุ่มสาระฯ สุขศึกษา และพลศึกษาให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

2.3 เพื่อพัฒนาการดำเนินงานห้องสมุดอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการแสวงหาความรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนจำนวน 2,845 คน มีแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลาคิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 สนามกีฬาของโรงเรียนทุกสนามพร้อมใช้งาน ร้อยละ 100

3.1.3 นักเรียนและครู เข้าใช้โปรแกรมห้องสมุดออนไลน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามระดับสากล

3.2.2 นักเรียนมีความปลอดภัยในการเรียนและเล่นกีฬาแต่ละประเภทในโรงเรียน

3.2.3 โปรแกรมห้องสมุดมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

3.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมวางแผนปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2567	1. นายสุนทร สุขทวี 2. น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง 3. น.ส.สุนทรี ทองกร
ขั้นดำเนินการ (DO) กิจกรรมที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมที่ 3 พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดเพื่อการบริหาร	มกราคม 2568 - กรกฎาคม 2568	1. นายสุนทร สุขทวี 2. น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง 3. น.ส.สุนทรี ทองกร
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผล - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568	1. นายสุนทร สุขทวี 2. น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง 3. น.ส.สุนทรี ทองกร
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	1. นายสุนทร สุขทวี 2. น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง 3. น.ส.สุนทรี ทองกร

ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	55,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	55,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์									
1.1 จัดทำบอร์ดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ภายในอาคาร 9 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ - ค่าจัดจ้างในการจัดทำบอร์ดการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์			5,000	10,000				15,000	นายสุนทร สุขทวี
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา									
2.1 ค่าปรับปรุงซ่อมแซม ทาสี สนามกีฬา ดังนี้ - เสาคและสนามตะกร้อ - สนามบาส - เสาคและสนามวอลเลย์บอล - โต๊ะปิงปอง - สนามฟุตบอล -สนามฟุตบอล - อัฒจันทร์ 2.2 ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา			12,000	8,000				20,000	น.ส.น้ำเพชร แจ่มทอง
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดเพื่อการบริการ									
3.1 จัดซื้อหนังสือ E-book ภายใต้ ระบบงาน CU-eLibrary				20,000				20,000	น.ส.สุนทรี ทองกร
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			25,000	30,000				(ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบตัวจ่ายทุกรายการ


ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เสิ่งปริมาณ 8.1.1 นักเรียนจำนวน 2,845 คน มีแหล่งเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลาคิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.2 สนามกีฬาของโรงเรียนทุกสนามพร้อมใช้งาน ร้อย ละ 100	สังเกต/นับข้อร้องเรียน	แบบรายงานข้อร้องเรียน
8.1.3 นักเรียนและครู เข้าใช้โปรแกรมห้องสมุดออนไลน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	สถิติการเข้าใช้ห้องสมุดออนไลน์	สถิติการเข้าใช้ห้องสมุดออนไลน์
8.2 เสิ่งคุณภาพ 8.2.1 ผู้เรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ ทำให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพ มาตรฐานตามระดับสากล	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.2 นักเรียนมีความปลอดภัยในการเรียนและเล่น กีฬาแต่ละประเภทในโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.3 โปรแกรมห้องสมุดมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึง พอใจ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 แหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ได้รับการพัฒนาให้มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งานและมี บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 9.2 นักเรียนมีสนามกีฬาที่ใช้งานได้สะดวกและปลอดภัย
- 9.3 นักเรียนสามารถสืบค้น แสวงหาความรู้ โดยใช้ทรัพยากรห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 ความเสี่ยงจากคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่อาจไม่ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- 10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการและงบประมาณเพียงพอ

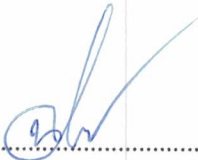
10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้งเพื่อ ลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ
- 10.2.2 สำรวจปัญหาที่เกิดขึ้นนำมาศึกษาความเป็นไปได้ และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้ ห้องสมุดมี โปรแกรมห้องสมุดที่มีประสิทธิภาพพร้อมให้บริการและการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนทรี ทองกร)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : การส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 , 1.2 และ 1.3	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานแนะแนว กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววิริย์ สืบสมุท	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานแนะแนวได้รับมอบหมายดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำ ภายใต้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 4) และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word – Class Standard School) โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านผู้เรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการส่งผลให้บรรลุนโยบายของทาง สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง และมาตรฐานฯ ของสถานศึกษา มีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก แต่โดยบริบทของการศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทันต่อกระแสสังคมโลก ทางกลุ่มบริหารวิชาการจึงได้นำผลลัพธ์เดิมรวมทั้งนโยบายใหม่ทางด้านการส่งเสริมนวัตกรรม มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ โดยยกระดับเป้าหมายให้มีความท้าทายและสูงขึ้นจากเดิม ตั้งค่าเป้าหมายใหม่ให้สอดคล้องกับกระแสสังคมโลกที่ต้องการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อตอบสนองต่อโลกในยุคศตวรรษที่ 21 และในการนี้ทางคณะผู้ดำเนินงานได้นำอนันตศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนดำเนินการ (DO) ดำเนินการจัดกิจกรรมฯ ต่างๆ ดังนี้ <u>กิจกรรมที่ 1</u> ค่ายแนะแนวศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2568 (Your Passion Can Inspire Your Future Career” <u>กิจกรรมที่ 2</u> ติดตามผลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 <u>กิจกรรมที่ 3</u> มอบทุนการศึกษา <u>กิจกรรมที่ 4</u> ส่งเสริมกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา <u>กิจกรรมที่ 5</u> สอนเสริมเตรียมความพร้อมในการสอบเพื่อเข้าศึกษาต่อในระบบมหาวิทยาลัย <u>กิจกรรมที่ 6</u> เพื่อที่ปรึกษา YC วิถีใหม่&กล่องพยาบาลใจ <u>กิจกรรมที่ 7</u> Work Experience (จุดประกายฝัน_ดันสู่อาชีพ)	ม.ค.-มี.ค. 2568 ม.ค.-มี.ค. 2568 มิ.ย.-ส.ค. 2568 ต.ค.67 - ก.ย.68 ต.ค.67 - มี.ค.68 เม.ย.-มิ.ย. 2568 ต.ค.67 - มิ.ย. 68	น.ส.วริย์ สืบสมุท น.ส.ศิริพร อินทนชิตจ้อย และคณะ น.ส.วริย์ สืบสมุท น.ส.ศิริพร อินทนชิตจ้อย และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - ประเมินแบบทดสอบและทักษะต่างๆที่ในการจัดกิจกรรม - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2567 กันยายน 2568	น.ส.วริย์ สืบสมุท น.ส.ศิริพร อินทนชิตจ้อย และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2568	น.ส.วริย์ สืบสมุท น.ส.ศิริพร อินทนชิตจ้อย และคณะ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	207,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	207,000	บาท

4
ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ค่ายแนะแนวศึกษาต่อ “Your Passion Can Inspire Your Future Career”									
กิจกรรมย่อย 1 ค่ายแนะแนวศึกษาต่อ 1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 3 คน ชม. ละ 1,200 บาท จำนวน 7 ชม.ต่อวัน (7ชม. X 1,200บาท) x 3 คน = 25,200 บาท 2. อาหารกลางวัน มื้อละ 50 บาท จำนวน 200 คน (50บาทx200คน)=10,000 บาท 3. อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม มื้อละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ จำนวน 200 คน (25 บาท x 2 มื้อ x 200 คน)=10,000 บาท 4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 5. เอกสารประกอบการเรียนรู้		25,200	10,000 10,000 1,800	3,000				50,000	1. น.ส.วริย์ สืบสมุท 2. น.ส.ศิริพร อินทนิชชัย และคณะ
กิจกรรมที่ 2 ติดตามผลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ชั้น ม.3 และ ม.6									
กิจกรรมย่อย 1 ขึ้นชม ยินดี รอบ Portfolio - ค่าช่อดอกไม้แสดงความยินดี ดอกละ 35 บาท จำนวน 200 คน				7,000				15,000	1. น.ส.วริย์ สืบสมุท 2. น.ส.ศิริพร อินทนิชชัย และคณะ
กิจกรรมย่อย 2 ขึ้นชม ยินดี รอบ ADMISSION - ค่าช่อดอกไม้แสดงความยินดี ดอกละ 35 บาท จำนวน 200 คน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์				7,000 1,000					
กิจกรรมที่ 3 มอบทุนการศึกษา									
กิจกรรมย่อย 1 จัดพิธีมอบทุนการศึกษา 1. ดอกไม้ติดหน้าอก ช่อละ 40 บาท 100 ดอก 2. กระดาษ A4 ลังละ 579 จำนวน 2 ลัง 3. หมึกพิมพ์แท่ง ชุดละ 1,250 บาท จำนวน 2 ชุด 4. กระดาษการ์ดแข็ง ห่อละ 125 บาท 4 ห่อ 5. ถ่ายเอกสารใบสมัครและสูจิบัตรทุนฯ			1,842	4,000 1,158 2,500 500				10,000	นางสาวศิริพร อินทนิชชัย
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ)									
กิจกรรมย่อย 1 ประชุมชี้แจง ทำสัญญาแบบเบิกเงินฯ 1. กระดาษ A4 ลังละ 579 จำนวน 3 ลัง 2. ตะกร้าใส่เอกสารใบละ 50 บาท 5 ใบ 3. ปากกา 1 ด้าม				1,737 250 13				2,000	นางสาววริย์ สืบสมุท
กิจกรรมที่ 5 สอนเสริมเตรียมความพร้อมในการสอบเพื่อเข้าศึกษาต่อในระบบมหาวิทยาลัย									
กิจกรรมย่อย 1 สอนเสริมวิชา A - LEVEL 5 วิชา 1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 คน วิชาละ 1 วันๆละ 7 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท (7ชม. X 1,200 บาท) x 5 คน = 42,000 บาท		42,000						86,000	1. น.ส.วริย์ สืบสมุท 2. น.ส.ศิริพร อินทนิชชัย และคณะ
กิจกรรมย่อย 2 เทคนิคการทำ Portfolio 1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน วิชาละ 1 วันๆ ละ 7 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท (7ชม. X 1,200 บาท) x 2 คน = 16,800 บาท 2. เอกสารประกอบการเรียนรู้		16,800	27,200						

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 6 เพื่อนที่ปรึกษา YC วิถีใหม่ & กล้องพยาบาลใจ									
กิจกรรมย่อย 1 ศึกษาดูงานกิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา YC วิถีใหม่ โรงเรียนต้นแบบระดับประเทศ และงานแนะแนว 1. ค่าของที่ระลึกโรงเรียนต้นแบบ 1 ตะกร้า 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนจำนวน 12 คนๆ 160 บาท (12 คนx160บาท) = 1,920 บาท			1,280 1,920					40,000	1. น.ส.วริย์ สืบสมุท 2. น.ส.ศิริพร อินทนิตจัญ และคณะ
กิจกรรมย่อย 2 จัดอบรมเพื่อนที่ปรึกษา YC วิถีใหม่ 1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน วิชาละ 1 วันๆละ 7 ชม.ๆละ 1,200 บาท (7ชม. X 1,200บาท) x 2 คน = 16,800 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 50 บาท จำนวน 200 คน (50บาทx200 คน)=10,000 บาท 3. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม มื้อละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ จำนวน 200 คน (25บาทx2มื้อx200คน)=10,000 บาท		16,800		10,000 10,000					
กิจกรรมที่ 7 Work Experience (จุดประกายฝัน ต้นกล้าอาชีพ)									
กิจกรรมย่อย 1 นิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์ - อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม มื้อละ 25 บาท จำนวน 1 มื้อ ประมาณจำนวน 160 คน (25 บาท x 1 มื้อ x 160 คน) = 4,000 บาท			4,000					4,000	1. น.ส.วริย์ สืบสมุท 2. น.ส.ศิริพร อินทนิตจัญ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		100,800	78,042	28,158				207,000	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ		
8.1.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการศึกษาต่อและการมีงานทำสูงขึ้นร้อยละ 80	ทำใบกิจกรรมการสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้จากการจัดค่ายฯ	ใบกิจกรรมเรื่องการศึกษาต่อและแนวทางอาชีพ
8.1.2 ผู้เรียนได้รับการทดสอบพหุปัญญารายบุคคล ร้อยละ 85 ของผู้เรียนทั้งหมด	ทำแบบทดสอบพหุปัญญารายบุคคล แบบออนไลน์ของ สพฐ.	แบบทดสอบพหุปัญญา
8.1.3 โรงเรียนสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้แก่ผู้เรียนที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจและต้องการความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา ร้อยละ 80	กรอกใบสมัครแจ้งความประสงค์ในการขอรับทุนการศึกษาทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์	1. ใบสมัครผู้ขอรับทุนการศึกษา 2. ระบบ DSLแอป กยศ. connect

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.4 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและรับมือด้านความปลอดภัยทางด้านจิตใจ ร้อยละ 80	1. ทำใบกิจกรรมการสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้จากการจัด 2. รายนามนักเรียนเข้าขอรับคำปรึกษาด้านสุขภาพจิต	1.ใบกิจกรรมเรื่องสุขภาพจิตและการให้คำปรึกษา
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้เรียนมีความพร้อมที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	ทำแบบวัดทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	แบบการวัดและประเมินผลทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills)
8.2.2 ผู้เรียนกลุ่มที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจครอบครัวมีความพร้อมและได้รับโอกาสในการศึกษาจนสำเร็จหลักสูตร	ตรวจสอบข้อมูลสำเร็จหลักสูตรจากงานทะเบียนโรงเรียน	การอนุมัติสำเร็จการศึกษา
8.2.3 ผู้เรียนมีทักษะการจัดการรับมือและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัยด้านจิตใจ	ทำแบบวัดคุณภาพชีวิต WHOQOL-BREF-THAI	แบบคัดกรองทางสุขภาพจิต : เครื่องชี้วัดคุณภาพชีวิตขององค์การอนามัยโลกชุดย่อ ฉบับภาษาไทย กรมสุขภาพจิต
8.2.4 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษาต่อและการมีงานทำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลให้เป็นไปตามพหุปัญญารายบุคคลของนักเรียน

9.2 ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาด้านทุนการศึกษาจนสำเร็จหลักสูตร

9.3 ผู้เรียนได้รับการคุ้มครองและดูแลความปลอดภัยทางด้านจิตใจ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.1.3 การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและทิศทางการบริหารการศึกษาอาจส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ปรับเปลี่ยน วิธีการจัดกิจกรรมต่างๆให้เหมาะสมกับนโยบายและวันเวลา โดยอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องตามระเบียบและเหมาะสมตามสถานการณ์

ตรวจแล้ว

10.2.2 วางแผนการจัดซื้อ จัดจ้างล่วงหน้าโดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอและราคาที่อาจเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววริย์ สืบสมุท)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 , 1.2 และ 1.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายชัยพล อนุสุวรรณ	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมได้กำหนดคำขวัญของโรงเรียนเป็น “เรียนดี กีฬาเด่น ดนตรีดัง” โดยเฉพาะทางด้านดนตรีที่มีการพัฒนาศักยภาพมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 20 กว่าปี โดยมีพื้นฐานการเล่นดนตรีมาจากการแข่งขันวงโยธวาทิตนักเรียนนักศึกษา และต่อยอดมาเป็นการแข่งขันวงดนตรีลูกทุ่งที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นในรายการชิงถ้วยพระราชทานในสถานที่ต่างๆ หรือแม้กระทั่งในรายการชิงช้าสวรรค์ ที่สร้างชื่ออย่างมากมาย โดยทางกลุ่มงานดนตรีเห็นความสำคัญในการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านดนตรี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการ พัฒนาศักยภาพด้านดนตรีสากลของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเข้าสู่การแข่งขันทางด้านดนตรีสากล ตามคุณลักษณะของโรงเรียนมาตรฐานสากล ทั้งนี้การดำเนินงานที่ผ่านมา ทางคณะดำเนินงานมีแผนการดำเนินงานที่จะเปิดหลักสูตรห้องเรียนดนตรี โดยทุกขั้นตอนของกระบวนการดำเนินงานนั้นได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสามารถทางด้านดนตรีสากลให้กับนักเรียนที่มีความสนใจ
- 2.2 พัฒนาศักยภาพนักเรียนทางการแข่งขันดนตรีสากล
- 2.3 ปรับโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเปิดหลักสูตรห้องเรียนดนตรี


ตรวจแล้ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 มีผลการแข่งขันทางด้านดนตรีสากลอย่างน้อย 3 รายการ

3.1.2 นักเรียนสามารถศึกษาต่อทางด้านดนตรีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 (ของนักเรียนในวงฯ)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีศักยภาพทางด้านดนตรีสากลอยู่ในระดับดี เป็นที่ยอมรับ

3.2.2 มีเครื่องดนตรีที่พร้อมใช้งานและมีคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - สำรวจ/ตรวจสอบ ความพร้อมของเครื่องดนตรี และแนวทางในการวางแผนเป้าหมาย	ตุลาคม 2567	ครูชัยพล อนุสุวรรณ คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - จัดซื้อ/ซ่อมแซมเครื่องดนตรี ให้มีความพร้อม ในการใช้งาน	พฤศจิกายน 2567 - พฤษภาคม 2568	ครูชัยพล อนุสุวรรณ คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สำรวจและติดตามการดำเนินงานตามรอบความถี่ - ตรวจสอบกำกับติดตามและประเมินผลใน ภาพรวม	กันยายน 2568	ครูชัยพล อนุสุวรรณ คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	ครูชัยพล อนุสุวรรณ

6. งบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)

รวมทั้งสิ้น

จำนวน 276,000 บาท
 จำนวน - บาท
 จำนวน - บาท
 จำนวน 276,000 บาท

ตรวจแล้ว

7. จำแนกการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรมและรายละเอียด ดังนี้

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล										-นายชัยพล อนุสุวรรณ -นายวิศิษฐ์ สุดสงวน
- ค่าเครื่องดนตรีสากล						150,000		170,000		
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ดนตรี				20,000						
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมเครื่องดนตรีสากล										สุดสงวน
- ค่าซ่อมเครื่องดนตรี สากล			80,000					80,000		
กิจกรรมที่ 3 ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี										
1. ค่าตอบแทนวิทยากร		20,000						26,000	(สองแสนเจ็ดหมื่น หกพันบาทถ้วน)	
2. อาหารกลางวัน			6,000							
รวมทั้งสิ้น		20,000	86,000	20,000		150,000		276,000		

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เจริญปริมาณ		
8.1.1 มีผลการแข่งขันทางด้านดนตรีสากลอย่างน้อย 3 รายการ	การรายงาน	แบบรายงานผลการแข่งขัน
8.1.2 นักเรียนสามารถศึกษาต่อทางด้านดนตรีได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 (ของนักเรียนในวงฯ)	การสำรวจ	แบบสำรวจการศึกษาต่อ
8.2 เจริญคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนมีศักยภาพทางด้านดนตรีสากลอยู่ในระดับดี เป็นที่ยอมรับ	การรายงาน	รายงานผลการแสดงใน องค์กรภายนอก
8.2.2 มีเครื่องดนตรีที่พร้อมใช้งานและมีคุณภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาทางด้านดนตรีอย่างเต็มศักยภาพ
- โรงเรียนมีผลงานทางด้านดนตรีในเชิงประจักษ์และผลการแข่งขันในระดับชาติ
- นักเรียนสามารถเข้าศึกษาต่อทางด้านดนตรีในระดับอุดมศึกษา

ตรวจแล้ว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 เครื่องดนตรีหลายชนิด มีราคาค่อนข้างสูง งบประมาณที่จัดสรร อาจไม่เพียงพอในการจัดซื้อ

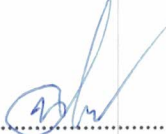
10.1.2 กำหนดการแข่งขันด้านดนตรีสากล อาจมีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลต่อกระบวนการดำเนินงาน

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชัยพล อนุสุวรรณ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จุ้ยคอนกLOY)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาครูให้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหน้าที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3, 2.4 : มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.5	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวคือ มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ยึดหลักการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word – Class Standard School) หนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญในการขับเคลื่อนโรงเรียนก็คือ การพัฒนาครู ในการนี้ตามนโยบายทางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง ประกอบกับโลกมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ครูจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองให้ทันต่อนโยบาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ดังนั้น ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้ดำเนินการออกแบบกระบวนการสนับสนุนการจัดการศึกษาจัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานให้กับครู ในการยกระดับการจัดการเรียนรู้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเรียนรู้จากวิทยากรทั้งภายในและภายนอกและภายในองค์กร
- 2.2 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครู ให้สามารถสร้างนวัตกรรมจัดการการเรียนรู้จนสามารถเผยแพร่เป็นแบบอย่างได้
- 2.3 ศึกษาคุณระบบวิชาการภายนอกโรงเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพระบบการบริหารงานวิชาการ
- 2.4 เพื่ออบรมพัฒนาครูทางด้านการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาลงสู่ชั้นเรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทำวิจัยและใช้ผลการวิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัยในระดับโรงเรียน ระดับชาติ หรือนานาชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูสามารถสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 3.1.2 ครูมีผลงานวิจัยทางด้านการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 3.1.3 ครูมีผลงานวิจัยที่สามารถนำเสนอในเวทีระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ
- 3.1.4 มีผลงานนักเรียนที่เกิดจากแนวทางสะเต็มศึกษาที่มีคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 20 ชิ้นงาน
- 3.1.5 โรงเรียนมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษาปีละ 1 เรื่อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูได้พัฒนาตนเองจากการได้รับการฝึกอบรมจากองค์กรภายในและภายนอก
- 3.2.2 ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษามากขึ้น
- 3.2.3 ครูมีการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาลงสู่ชั้นเรียน
- 3.2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหรือพัฒนาการศึกษาได้
- 3.2.5 ผลงานวิจัยของครูและโรงเรียนมีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2567	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ ดังนี้	มกราคม 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ

ตรวจแล้ว

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดอบรม สัมมนา เสวนา ศึกษาดูงานทางวิชาการ นำเสนอผลงานด้านการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม 2568	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษามุ่งสู่ชั้นเรียน	กันยายน 2568	
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา		
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK)		
- สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผล	กันยายน 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม		
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	220,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	220,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 การจัดอบรม สัมมนา เสวนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานด้านการจัดการเรียนการสอน									
1.1 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากร (Inno Teach) - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง เครื่องดื่ม - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		3,000						45,000	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์
1.2 ส่งเสริม สนับสนุนครูในการเข้ารับการ อบรมพัฒนานตนเองตามหน่วยงานต่าง ๆ - ค่าลงทะเบียน - ค่าเบี้ยเลี้ยง / อาหารกลางวัน - ค่าที่พัก - ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว / ค่าทางด่วน			20,000					20,000	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์

ตรวจแล้ว

รายการ/ภารกิจ/ ค่าชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
1.3 ศึกษาดูงานด้านวิชาการภายนอกโรงเรียน - ค่ารถ - ค่าที่พัก - ค่าอาหาร / เบี้ยเลี้ยง - ค่าของที่ระลึก			49,000					49,000	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์
รวมทั้งสิ้น								114,000	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอน แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา มุ่งสู่ชั้นเรียน									
2.1 จัดอบรมพัฒนาครูด้านการจัดการเรียน การสอนโดยใช้สะเต็มศึกษา บูรณาการกับ การจัดการเรียนรู้ตามปกติ - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง เครื่องดื่ม - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		9,000	15,000	20,000				44,000	นายวิวัฒน์ สีลาด และ คณะ
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา									
3.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเรียนการสอน แบบสะเต็มศึกษา 3.2 จัดทำเอกสารรายงาน/โปสเตอร์ผลงานวิจัย 3.3 จัดซื้อ/จัดจ้าง ซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ในการ ดำเนินกิจกรรม			25,000	17,000				62,000	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		12,000	139,000	69,000				220,000	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เสิ้งปริมาณ		
8.1.1 ครูสามารถสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.2 ครูมีผลงานวิจัยทางด้านนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.3 ครูมีผลงานวิจัยที่สามารถนำเสนอในเวทีระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.4 มีผลงานนักเรียนที่เกิดจากแนวทางสะเต็มศึกษาที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่า 20 ชิ้นงาน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.1.5 โรงเรียนมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษาปีละ 1 เรื่อง	การสำรวจ	แบบสำรวจ

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูได้พัฒนาตนเองจากการได้รับการฝึกอบรมจากองค์กรภายในและภายนอก 8.2.2 ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษามากขึ้น 8.2.3 ครูมีการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาลงสู่ชั้นเรียน 8.2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหรือพัฒนาการศึกษาได้ 8.2.5 ผลงานวิจัยของครูและโรงเรียนมีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้	การสำรวจ การสังเกต การรายงาน การตรวจสอบ การรายงาน	แบบสำรวจ แบบสังเกต แบบรายงานแผน แบบตรวจสอบ แบบรายงานวิจัย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรทำวิจัยและใช้ผลการวิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานทำให้สามารถยกระดับการพัฒนาการศึกษาและยกระดับคุณภาพผู้เรียน

9.2 บุคลากรได้นำเสนอผลงานวิจัยและสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับโรงเรียนหรือระดับชาติ หรือนานาชาติส่งผลให้บุคลากรเป็นบุคลากรมืออาชีพ มีผลงานที่น่าเชื่อถือและได้ความร่วมมือทางวิชาการ

9.3 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการอบรม สัมมนา ตลอดจนนำเสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาตนเองและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ครูและนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอน

9.4 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอังกะทองปัทมโรจน์วิทยาคมเป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและเชื่อมั่นจากผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมากยิ่งขึ้น

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 บุคลากรใหม่ที่จัดการเรียนการสอนในระยะเวลาสั้นอาจไม่สามารถดำเนินการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้ทันส่งผลให้จำนวนผลงานวิจัยของครูไม่ครบตามเป้าหมาย

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

10.1.3 เวทีในการนำเสนอผลงานในระดับต่าง ๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงส่งผลให้จำนวนผลงานที่ได้นำเสนอไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

10.1.4 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

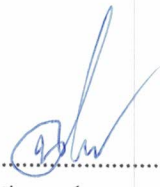
10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

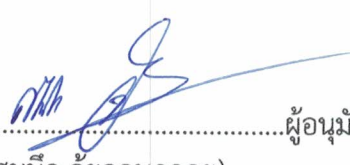
10.2.1 ปรับเปลี่ยนงบประมาณตามสถานการณ์ อยู่บนพื้นฐานของระเบียบการใช้งบประมาณที่ถูกต้อง


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จิตดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 และ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 และ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1 , 2.2, 2.3 และ 3.4	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวพลอยบุษย์ เบ็ญจวรรณ
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้คนมีความรู้และคุณสมบัติต่างๆ ที่ช่วยให้คนนั้นอยู่รอดในโลกได้ เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคมส่วนรวม (สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, 2545) สถานศึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่จัดการศึกษาจึงต้องบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน และกระทรวงศึกษาธิการมีประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2563 เป็นแนวทางดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทำให้เกิดความมั่นใจว่าสถานศึกษา จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน คือ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จากหลักการตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการดังที่กล่าวข้างต้น งานประกันคุณภาพ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมจึงได้กำหนดจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา และการบริหารงานของโรงเรียน เพื่อเป็นการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยเป็นการติดตามตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มบริหาร และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษา และการบริหารงานของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยที่บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องกับแนว

ทางการบริหารงานของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมซึ่งบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA กำหนดแนวทางในการปรับปรุงผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาและบริหารจัดการของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องโดยใช้เครื่องมือวงจรคุณภาพ PDCA ส่งผลให้การจัดการศึกษาและบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพเพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดภาคเรียนที่ผ่านมา
- 2.2 เพื่อชี้แจงมอบนโยบายการจัดการศึกษาและการบริหารงานของโรงเรียนในภาคเรียนต่อไป
- 2.3 เพื่อจัดทำสารสนเทศโรงเรียน ปี 2567

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในการประชุมปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารงานของโรงเรียน 90% ขึ้นไป

3.1.2 นักเรียน ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวมจำนวน อย่างน้อย 100 คน มีส่วนร่วมในการสรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา และการบริหารงานของโรงเรียน

3.1.3 มีสารสนเทศโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ปี 2567 จำนวน 1 ฉบับ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหารและครูทราบถึงผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับมากขึ้นไป

3.2.2 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ในการนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการของโรงเรียน

3.2.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเข้าใจทิศทางการจัดการศึกษา การบริหารจัดการ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียนในระดับมากขึ้นไป

3.2.4 ได้สารสนเทศโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ปี 2567 ใช้ในการบริหารโรงเรียนตามหลักการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

3.2.5 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากขึ้นไป

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN)		
- ประชุมวางแผนเตรียมจัดกิจกรรม ประชุมปฏิบัติการ - จัดทำคำสั่ง	ตุลาคม 2567	นางสาวพลอยบุษร์ เบ็ญจวรรณ
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- มอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรดำเนินงาน - ประสานกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินกิจกรรมประชุมปฏิบัติการ สรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการ พัฒนาการจัดการศึกษาและการ บริหารงานของโรงเรียน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางสาวพลอยบุษร์ เบ็ญจวรรณ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK)		
- สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดย ใช้แบบประเมิน - สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานและแนว ทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและการ บริหารงานของโรงเรียน	กันยายน 2568	นางสาวพลอยบุษร์ เบ็ญจวรรณ
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมเพื่อ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานต่อไป	กันยายน 2568	นางสาวพลอยบุษร์ เบ็ญจวรรณ

6. งบประมาณ (ไม่ใช้งบประมาณ)

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	-	บาท

ตรวจแล้ว

7. จำแนกการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรมและรายละเอียด ดังนี้

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้ งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
จัดประชุมปฏิบัติการ รายงานสรุปผลการ ดำเนินงาน ภาค เรียนละ 1 ครั้ง								-	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางสาวพลอยบุษย์ เบ็ญจวรรณ และคณะ
รวมทั้งสิ้น								-		-

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในการประชุม ปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการ พัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารงานของ โรงเรียน 90 % ขึ้นไป	การลงชื่อเข้าร่วม ประชุม	แบบลงชื่อเข้าร่วมประชุม ปฏิบัติการ
8.1.2 นักเรียน ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร/ ปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวม จำนวนอย่างน้อย 100 คน มีส่วนร่วมในการสรุปผล การดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาการจัด การศึกษาและการบริหารงานของโรงเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ ในการดำเนินงานและแนว ทางการพัฒนาการจัด การศึกษาและการ บริหารงานของโรงเรียน
8.1.3 มีสารสนเทศโรงเรียนอ่างทอง - ปัทมโรจน์วิทยาคม ปี 2567 จำนวน 1 ฉบับ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้บริหารและครูทราบถึงผลการดำเนินงาน ของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับ มากขึ้นไป	การสอบถาม/สำรวจ	แบบสอบถาม
8.2.2 ฝ่ายบริหารได้ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เป็น ประโยชน์ในการนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัด การศึกษาและการบริหารจัดการของโรงเรียน	การวิเคราะห์เนื้อหา	ตารางสรุปสรุปผลการ ดำเนินงานของทุกกลุ่ม บริหารและกลุ่มสาระการ เรียนรู้
8.2.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย มีความเข้าใจทิศทางการจัดการศึกษา การ บริหารจัดการ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานต่างๆ	การสอบถาม/สำรวจ	แบบสอบถาม

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียนในระดับมากขึ้นไป		
8.2.4 ได้สารสนเทศโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ปี 2567 ใช้ในการบริหารโรงเรียนตามหลักการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.5 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากขึ้นไป	การสอบถาม/สำรวจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้บริหารและครูทราบถึงผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 9.2 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ในการนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการของโรงเรียน
- 9.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเข้าใจทิศทางการจัดการศึกษา การบริหารจัดการ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ อยู่บนพื้นฐานของระเบียบที่ถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพลอยบุษย์ เปี้ยจวรรณ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมด้านคุณธรรมและวันสำคัญ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	
☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 และ 1.2.3 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1, 3.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล	
ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติที่นับเป็นวัฒนธรรมที่ควรค่าแก่การสืบสานการอนุรักษ์ภาษาไทยนั้น สามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ ทั้งการปลูกฝัง วรรณคดี หรือการจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะภาษาไทย กิจกรรมวันสำคัญที่ส่งเสริมทักษะภาษาไทย ได้แก่ กิจกรรมวันสุนทรภู่ และกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม จึงร่วมกันจัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย “ครู กวีศรีสยามลือนาม อักษรารักษ์ภาษาไทย” เนื่องในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อรำลึกถึงกวีแห่งกรุงรัตนโกสินทร์ ที่ได้รับการยกย่องจากองค์การยูเนสโกให้เป็นบุคคลสำคัญของโลกด้านงานวรรณกรรม อีกทั้งต้องการให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าความสำคัญของภาษาไทย ร่วมอนุรักษ์ภาษาไทยโดยการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งรูปแบบของกิจกรรมจะมีทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการและการแสดงความสามารถด้านการใช้ภาษาไทย เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพของตนเอง และได้มีความตระหนักในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการอนุรักษ์ภาษาไทย

นอกจากนี้ยังมีวันสำคัญที่มีระยะเวลาอยู่ในช่วงปีการศึกษาที่นักเรียนควรค่าแก่การเข้าร่วม และเรียนรู้ถึงความสำคัญของวันสำคัญนั้น เช่น วันวิทยาศาสตร์ วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ และวันสำคัญอื่น ๆ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์

ตรวจแล้ว

ทั้งในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมาย ส่งผลให้บรรลุมาตรฐานฯ ของสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการพัฒนาผู้เรียนให้มีพื้นฐานความเป็นไทย จึงส่งผลให้นักเรียน เป็นคนที่มีความรู้คู่คุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของตนเอง รู้จักควบคุมตนเองให้อยู่ในครรลองแห่งความดีงามรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง เป็นคนมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพกฎกติกาของสังคมดำรงชีวิตอย่างมีอิสระและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านการจัดกิจกรรมวันสำคัญจะพัฒนาทักษะชีวิตเหล่านี้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อย้ำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่า และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีงามของคนไทย
- 2.2 เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถตามศักยภาพของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมผ่านโครงการเด็กดีศรีปทุมโรจน์ ระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 3.1.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามหลักสูตร ร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย กิจกรรม “ครูทวีศรีสยามลือนาม อักษรารักษ์ภาษาไทย” เนื่องในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติร้อยละ 80
- 3.1.4 นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวด แข่งขันทักษะทางภาษาไทยกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย กิจกรรม “ครูทวีศรีสยามลือนาม อักษรารักษ์ภาษาไทย” เนื่องในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติรวมไม่น้อยกว่า 200 คน
- 3.1.5 นักเรียน 440 คน ที่เป็นแกนนำเข้าร่วมจัดนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.1.6 ผู้เรียน 2,900 คน ในโรงเรียน ครู 150 คน มีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของวันสำคัญ
- 3.2.2 นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก
- 3.2.3 นักเรียนแกนนำร่วมจัดนิทรรศการได้พัฒนาความสามารถเชิงภาวะผู้นำ และได้พัฒนาความคิดเพื่อแก้ปัญหาในการทำงาน
- 3.2.4 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนและครู ได้ชื่นชมและเห็นศักยภาพในการนำเสนอผลงานที่พัฒนาความคิดมาจากผลผลิตการจัดกระบวนการเรียนการสอน
- 3.2.5 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ตรวจแล้ว

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กันยายน 2567	1. นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล 2. นายศุภกนต์ พึ่งแย้ม 3. นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรมให้นักเรียนตามวันสำคัญที่ทางโรงเรียนลงปฏิทินการดำเนินงานไว้ เช่น วันลอยกระทง วันขึ้นปีใหม่ วันไหว้ครู วันเข้าพรรษา เป็นต้น - จัดกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย กิจกรรม“ครูศรีสยามลีลา อักษรารักษ์ภาษาไทย” เนื่องในวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ - จัดนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ การแข่งขัน การประกวด การนำเสนอผลงาน และอื่นๆ - จัดทำหลักฐานและเบิกเงินตามโครงการ	มกราคม 2568 - กันยายน 2568 กรกฎาคม 2568 - สิงหาคม 2568	1. นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล 2. นายศุภกนต์ พึ่งแย้ม 3. นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผล - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	1. นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล 2. นายศุภกนต์ พึ่งแย้ม 3. นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	1. นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล 2. นายศุภกนต์ พึ่งแย้ม 3. นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	148,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	148,000	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมด้านคุณธรรมและวันสำคัญ									
1.1 จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ภายในโรงเรียนและร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น ๆ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัล ป้ายงาน - ค่าวิทยากร - ค่ายานพาหนะ - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอื่นๆ		10,000	25,000 25,000	40,000				100,000	นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล
กิจกรรมที่ 2 ครูภูมิวิศิรสยาม ลือนามอักษรา รักษาภาษาไทย (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)									
2.1 จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัล ป้ายงาน - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแสดงบนเวที การประกวดแข่งขัน การจัดนิทรรศการ และสรุปรายงาน			20,000	5,000				25,000	1. นายศุภกันต์ พึ่งแย้ม 2. นางศศิธร จำปาทอง
กิจกรรมที่ 3 นิทรรศการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
3.1 จัดกิจกรรมวันสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ - ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียน - เงินรางวัลสำหรับนักเรียน			10,000 3,000 10,000	10,000				23,000	1. นายวิวัฒน์ สีลาด และคณะ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		10,000	80,000	58,000				148,000	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนมีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรมผ่านโครงการเด็กดีศรีปทุม โรงเรียนระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.1.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามหลักสูตร ร้อยละ 100	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.1.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย กิจกรรม “ครูภูมิปัญญา ลือนาม อักษรารักษาภาษาไทย” เนื่องในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติร้อยละ 80	ประเมินเข้าร่วมกิจกรรม “ครูภูมิปัญญา ลือนาม อักษรารักษาภาษาไทย”	แบบประเมินเข้าร่วมกิจกรรม “ครูภูมิปัญญา ลือนามอักษรา รักษาภาษาไทย”

ตรวจแล้ว

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1.4 นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะทางภาษาไทยกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย เนื่องในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติรวมไม่น้อยกว่า 200 คน	ประเมินเข้าร่วมกิจกรรม “ครูทวีศรีสยาม ลือนามอักษรารักภาษาไทย”	แบบประเมินเข้าร่วมกิจกรรม “ครูทวีศรีสยาม ลือนามอักษรารักภาษาไทย”
8.1.5 นักเรียน 440 คน ที่เป็นแกนนำเข้าร่วมจัดนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำรวจผู้ร่วมกิจกรรม	แบบการลงชื่อร่วมกิจกรรม
8.1.6 ผู้เรียน 2,900 คน ในโรงเรียน ครู 150 คน มีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	การรายงานกิจกรรม	แบบรายงานกิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของวันสำคัญ	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
8.2.2 นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม
8.2.3 นักเรียนแกนนำร่วมจัดนิทรรศการได้พัฒนาความสามารถเชิงภาวะผู้นำ และได้พัฒนาความคิดเพื่อแก้ปัญหาในการทำงาน	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
8.2.4 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนและครู ได้ชื่นชมและเห็นศักยภาพในการนำเสนอผลงานที่พัฒนาความคิดมาจากผลผลิตการจัดกระบวนการเรียนการสอน	การแข่งขันความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์	แบบทดสอบวัดความรู้ทักษะทางวิทยาศาสตร์
8.2.5 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี
- 9.2 นักเรียนรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- 9.3 โรงเรียนและชุมชนมีกิจกรรมที่ดีร่วมกัน
- 9.4 นักเรียนยกย่องเชิดชูเกียรติสุนทรภู่และมีความรู้เกี่ยวกับประวัติและผลงานของสุนทรภู่
- 9.5 นักเรียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย
- 9.6 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- 9.7 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยอย่างเต็มศักยภาพ
- 9.8 นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์
- 9.9 นักเรียนมีความรับผิดชอบและแสดงผลงานต่อชุมชน

ตรวจแล้ว

9.10 นักเรียนได้นำความคิดและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้และสื่อความกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วน ส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ

10.1.3 การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและทิศทางการบริหารการศึกษาอาจส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ

10.1.4 ความเสี่ยงจากคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่อาจไม่ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนหรือสภาพอากาศให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด อาจมีกำหนดการณ์คลาดเคลื่อนจากเดิมเล็กน้อย

10.2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ ต้องเปลี่ยนแปลงรายการจะจัดสรรในงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยะพงศ์ หรือตระกูล)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบงานวิชาการ การให้บริการนักเรียนด้วยระบบคุณภาพมาตรฐานสากล	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1 และ 2.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวปัทมาพร นาคู
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมเป็นโรงเรียนที่ได้รับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล OBECQA เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลและบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ และคุณภาพของการบริหารจัดการทางด้านวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียนทุกโรงเรียน งานสำนักงาน วิชาการจึงเป็นหัวใจสำคัญอย่างหนึ่ง เนื่องจากต้องจัดเก็บเอกสารสำคัญทั้งงานทะเบียน งานวัดและประเมินผล งานรับนักเรียน และเอกสารงานต่างๆ ให้เป็นระบบ มีระเบียบ พร้อมใช้งาน รวมถึงการให้บริการงานวิชาการ สำหรับ นักเรียน ครู และผู้ปกครองที่มาติดต่อ ทั้งนี้งานวิชาการจะมีความสมบูรณ์ได้ ต้องมีกระบวนการสนับสนุนที่ไปด้วยกันเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุน ระบบการบริหารจัดการทางด้านงานวิชาการ และงานบริการทางด้านการศึกษาให้มีความคล่องตัว และมุ่งสู่เป้าหมายของสถานศึกษา

โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ แต่ยังมีปัญหาเรื่องของการจัดซื้อ จัดจ้างบางรายการที่มีความคลาดเคลื่อน ผู้ดำเนินโครงการจะนำจุดบกพร่องดังกล่าวมาปรับปรุงให้โครงการนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในการนี้ทางกลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินการออกแบบกระบวนการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานวิชาการ การให้บริการนักเรียนด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากลขึ้นมา เพื่อปรับบรรยากาศงานวิชาการ และปรับปรุงระบบในการบริการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำบัตรนักเรียน และดูแลรักษาเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน
- 2.2 เพื่อจัดจ้างถ่ายรูปรูปนักเรียนระดับชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนที่เข้าเรียนใหม่ เพื่อจัดทำบัตรนักเรียน
- 2.3 เพื่อจัดทำบัตรนักเรียนของโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยา
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารวิชาการในการให้บริการนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารวิชาการงานบริการนักเรียน
- 3.1.2 นักเรียนชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนที่เข้าเรียนใหม่ มีบัตรประจำตัวนักเรียน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ดำเนินงานทุกภาระงานในกลุ่มบริหารวิชาการมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี
- 3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม 2568	1. นางสาวปัทมาพร นาคูและคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - จัดจ้างหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนให้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และนักเรียนที่เข้าใหม่	กุมภาพันธ์ - สิงหาคม 2568	1. นางสาวปัทมาพร นาคูและคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - ตรวจสอบการดำเนินงานถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน	กันยายน 2568	1. นางสาวปัทมาพร นาคูและคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	1. นางสาวปัทมาพร นาคู

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	120,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	120,000	บาท

ครุฑแก้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ทำบัตรนักเรียนเข้าใหม่								
1.1 จัดซื้อบัตร PVC (บัตรขาวเปล่า 2 หน้า)			25,000				110,000	น.ส.ปัทมาพร นาคู
1.2 จัดซื้อผ้าหมึกและอุปกรณ์ทำความสะอาด ตู้แลกรักษาเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน				60,000				
1.3 จัดจ้างถ่ายรูปนักเรียนระดับชั้น ม.1, ม.4 และนักเรียนที่เข้าใหม่			25,000					
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานวิชาการในการให้บริการนักเรียน								
2.1 จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารวิชาการในการให้บริการนักเรียน				10,000			10,000	น.ส.ปัทมาพร นาคู
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			50,000	70,000			120,000	หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ		
8.1.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารวิชาการงานบริการนักเรียน	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.1.2 นักเรียนชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนที่เข้าเรียนใหม่ มีบัตรประจำตัวนักเรียน ร้อยละ 100	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 ดำเนินงานทุกภาระงานในกลุ่มบริหารวิชาการมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 กลุ่มบริหารวิชาการมีระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา และการให้บริการผู้รับบริการที่มีคุณภาพ
- 9.2 นักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการทางด้านวิชาการ

ตรวจแล้ว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในปัจจุบันมีราคาสูง งบประมาณที่จัดสรร อาจไม่เพียงพอที่ตั้งไว้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้งเพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ.....ปัทมาพร.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปัทมาพร นาคู)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

[Signature]
ตราประทับ

ชื่อโครงการ : ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA2025	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อ.ท. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.1 – 1.1.6 และ 1.2.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์
ลักษณะโครงการ :	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) ซึ่งการประเมินดังกล่าวริเริ่มโดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development หรือ OECD) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคุณภาพของระบบ การศึกษาในการเตรียมความพร้อมให้ประชาชนมีศักยภาพหรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลก ที่มีการเปลี่ยนแปลง สำหรับประเทศไทยได้เข้าร่วมการประเมิน PISA มาตั้งแต่รอบแรก (PISA 2000) ในปี พ.ศ. 2543 จนถึงรอบ และสำหรับในรอบการประเมินถัดไป คือ PISA 2025 จะเน้นการประเมินความฉลาดรู้ด้าน วิทยาศาสตร์เป็นหลัก และมีการประเมินเพิ่มเติมด้านการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล (Learning in the Digital World) โดยจะมีการจัดสอบรอบทดลองใช้เครื่องมือ (Field Trial) ในปี ค.ศ. 2024 และสอบรอบ Main Survey ในปี ค.ศ. 2025 สำหรับประเทศไทยการประเมิน PISA 2025 จะมีการจัดสอบรอบทดลองใช้เครื่องมือในเดือนสิงหาคม 2567 และจัดสอบรอบการวิจัยหลักในเดือนสิงหาคม 2568

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เล็งเห็นความสำคัญของการประเมินสมรรถนะนักเรียน มาตรฐานสากล PISA จึงมีการขับเคลื่อนแผนการยกระดับผลการประเมินจากโปรแกรมประเมินทั่วประเทศ โดย มอบหมายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมิน ให้มีความสำคัญ กับการพัฒนาผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการยกระดับผลประเมิน PISA 2025 และขับเคลื่อนตามแผนขับเคลื่อนฯ อย่างจริงจัง ทั้งการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนฝึกคิดวิเคราะห์เพื่อ พัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ รวมถึงสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญ

ในการทำข้อสอบตามแนว PISA ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และควรสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนว่าพวกเขาเป็นตัวแทนของประเทศไทย ซึ่งผลจากการประเมินจะเป็นข้อมูลชี้วัดคุณภาพการจัดการศึกษาของประเทศเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่น ๆ ดังนั้นเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อขับเคลื่อน และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA2025 ของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ในโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาความฉลาดรู้ของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ด้านคณิตศาสตร์ และด้านการอ่าน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ให้ผ่านการประเมินระดับนานาชาติ PISA2025

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 553 คน ได้พัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ด้านคณิตศาสตร์ และด้านการอ่าน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	1. นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชุม และดำเนินการโครงการโดยประสานงานครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พฤศจิกายน 2567 - กรกฎาคม 2568	1. นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - ตรวจสอบการดำเนินงานถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	1. นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	1. นางสาวปิยวรรณ ผลรัตน์ และคณะ

ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	49,156	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		จำนวน	49,156 บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA2025								
1.1 จัดทำเอกสารเพื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนการประเมิน PISA2025			49,156				49,156	น.ส.ปิยวรรณ ผลรัตน์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			49,156				49,156	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 553 คน ได้พัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ด้านคณิตศาสตร์ และด้านการอ่าน	รายงานผลการทดสอบโดยการใช้ชุดแบบฝึกทักษะ	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้พัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ด้านคณิตศาสตร์ และด้านการอ่าน

9.2 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายสามารถผ่านการประเมินระดับนานาชาติ PISA2025 ได้

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในปัจจุบันมีราคาสูง งบประมาณที่จัดสรร อาจไม่เพียงพอที่ตั้งไว้


ตรวจแล้ว

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 วางแผนการซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้งเพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิยวรรณ พลรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.1 – 1.1.6 และ 1.2.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ต้องจบการศึกษาอันเป็นไปตามกฎหมายการศึกษาภาคบังคับ ที่กำหนดให้เยาวชนต้องได้รับการศึกษาขั้นปีที่หนึ่งถึงชั้นปีที่เก้าของการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 คือชั้นปีที่เก้าของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นชั้นปีสุดท้ายของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา และประกาศนียบัตรไปใช้ในการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และมุ่งสู่เป้าหมายของสถานศึกษา

โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริหารวิชาการได้ติดตามผลการดำเนินโครงการตามวงรอบที่กำหนดไว้ ผลปรากฏว่าผลลัพธ์ทั้งด้านโรงเรียน ด้านครู และด้านนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ในการนี้ทางกลุ่มงานบริหารวิชาการ ได้ดำเนินการออกแบบกระบวนการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยจัดทำโครงการดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ขึ้นมา เพื่อให้นักเรียนมีแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และรักในสถาบัน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรจบการศึกษาให้กับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และรักในสถาบัน

ตรวจแล้ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาจบตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาจบตามหลักสูตร เข้าร่วมพิธีรับใบ

ประกาศนียบัตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม - ธันวาคม 2567	1. นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์ และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - จัดจ้างหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำประกาศนียบัตร และการดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6	มกราคม - มีนาคม 2568	1. นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์ และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - ตรวจสอบการดำเนินงานถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน	เมษายน 2568	1. นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์ และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568	1. นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์ และคณะ

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	50,000	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	50,000	บาท

ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 จัดพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้นม.3 และ ม.6								
1.1 จัดจ้างหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำประกาศนียบัตร สำหรับนักเรียน			10,000	40,000			50,000	น.ส.พัชรินทร์ พูลสวัสดิ์
1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพิธีจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6								
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			10,000	40,000			50,000	(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาจบตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รายงานผลการจบการศึกษา	แบบรายงาน
8.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาจบตามหลักสูตร เข้าร่วมพิธีรับใบประกาศนียบัตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมพิธีจบการศึกษาและได้รับประกาศนียบัตร
- 9.2 นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และรักในสถาบัน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในปัจจุบันมีราคาสูง งบประมาณที่จัดสรร อาจไม่เพียงพอที่ตั้งไว้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 วางแผนการซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้งเพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้านวิชาการ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2, 1.1.6, 1.2, 1.2.1 และ 1.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1, 3.2, 3.3 และ 3.5	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางปณิตต์พันธุ์ พึ่งจิตร
ลักษณะโครงการ :	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 พฤษภาคม 2568 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเพิ่มการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา นอกจากนี้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา โรงเรียนได้กำหนดให้มีการยกระดับทักษะความสามารถให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ การกีฬา การสื่อสาร ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยี และดนตรีนาฏศิลป์

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในข้อดังกล่าว โดยเฉพาะการส่งเสริมและพัฒนาด้านทักษะทางด้านต่างๆ รวมถึงการคิด เขียน วิเคราะห์ และสื่อความหมาย การใช้ภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง เห็นควรสนับสนุนและพัฒนาโดยเร่งด่วนและต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนการสอนและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้าน วิชาการ โดยพัฒนาทักษะสื่อสารสองภาษา ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และส่งเสริมทักษะอาชีพ ให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออมเงิน การสร้างธุรกิจ และการจัดการการเงิน

ตรวจแล้ว

สามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพในอนาคตได้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานด้านการบริหารจัดการเงิน
- 2.2 มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงินและสร้างไอเดียเพิ่มมูลค่าต่อยอดสำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่
- 2.3 ส่งเสริมให้นักเรียนมีทางเลือกในการลงทุนขั้นพื้นฐานในอนาคต
- 2.4 เพื่อจัดการแสดงผลงานของนักเรียนในรูปแบบตลาดนัด วิชาการ
- 2.5 เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ม.ปลายทั้งหมด มีความรู้ด้านการบริหารจัดการเงินและการสร้างไอเดียเพื่อมูลค่าต่อยอดสำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่ขั้นพื้นฐานร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนระดับชั้น ม. 4 ม.5 และ ม.6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 จัดกิจกรรมเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และมีความพึงพอใจในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - พฤศจิกายน 2567	1. นางปณิตต์พันธุ์ พึงจิตร และคณะ 2. นางสาวคันสนีย์ เกียรติสถิต และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย - จัดทำหลักฐานและเบิกเงินตามโครงการ	พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568	1. นางปณิตต์พันธุ์ พึงจิตร และคณะ 2. นางสาวคันสนีย์ เกียรติสถิต และคณะ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) - สังเกต สอบถาม แบบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผล	กันยายน 2568	1. นางปณิตต์พันธุ์ พึงจิตร และคณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในการจัดกิจกรรม		2. นางสาวคันสนีย์ เกียรติสถิต และคณะ
ชั้นรายงาน (ACTION)		
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	1. นางปณิตต์พันธุ์ พึ่งจิตร และคณะ 2. นางสาวคันสนีย์ เกียรติสถิต และคณะ

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	314,500	บาท
☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายรายหัว ปี 67)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี 67)	จำนวน	12,580	บาท
☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	327,080	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานด้านการเงินและสร้างไอเดียเพิ่มมูลค่าต่อยอดสำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่									
1.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานด้านการบริหารจัดการเงิน - ค่าอาหารนักเรียน (จำนวน 1,258 x 50) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม - ค่าเช่าเตนท์,ค่าทำป้าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม และอื่นๆ			62,900 50,000	50,640				163,540	น.ส.คันสนีย์ เกียรติสถิต และคณะ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการสื่อสารสองภาษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย									
2.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง และนำเสนอผลงาน - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารกลางวัน (1,258 คน x 50) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัล และเงินรางวัล - ค่าเช่าชุด,ค่าเช่าเตนท์,ค่าทำป้าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม และอื่นๆ		12,000	62,900 55,640	33,000				163,540	นางปณิตต์พันธุ์ พึ่งจิตร และคณะ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		12,000	231,440	83,640				327,080	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

ตรวจแล้ว

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ม.ปลายทั้งหมด มีความรู้ด้านการบริหารจัดการเงินและการสร้างไอเดียเพื่อมูลค่าต่อยอดสำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่ขั้นพื้นฐานร้อยละ 80	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.1.2 นักเรียนระดับชั้น ม. 4 ม.5 และ ม.6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100	รายงานผลการประเมิน	แบบรายงานผลการประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 จัดกิจกรรมเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ให้ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และมีความพึงพอใจในระดับคุณภาพดีเยี่ยม	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานและการดำเนินการเกิดความคล่อง สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพทุกกิจกรรม
- 9.2 ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินกลุ่มบริหารงานวิชาการในระดับมาก
- 9.3 ผู้เรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ระดับชั้นม.ปลาย มีความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษาได้
- 9.4 ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง
- 9.5 ทุกคนในโรงเรียนมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตจริงสามารถก้าวสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลได้อย่างเต็มความภาคภูมิใจ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาดำเนินกิจกรรม
- 10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาวัสดุอุปกรณ์ที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการประมาณการ
- 10.1.3 สภาพอากาศที่แปรปรวนในการจัดกิจกรรมในรูปแบบตลาด

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 10.2.1 ประชุมปรึกษาหารือกับคณะกรรมการและผู้บริหารโรงเรียน
- 10.2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้า ที่สูงขึ้นส่งผลให้ ต้องเปลี่ยนแปลงรายการจะจัดสรรในงบประมาณ
- 10.2.3 วางแผนจัดสรรพื้นที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอต่อนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางบัณฑิตพันธุ์ พิงจิต)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT สำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดที่ 12 มีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2 , 1.1.6 และ 1.2.4
มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยี) กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวิราพร นพพิทักษ์

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาตนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษามาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ได้ เพื่อให้ความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้น โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมจึงได้พิจารณาจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT เพื่อการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.ปลายขึ้น โดยจัดอบรมหรือจัดนิทรรศการความรู้ด้าน ICT ในเรื่องต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการผลิตชิ้นงาน อีกทั้งเป็นการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่สากล ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนมีเวทีในการแสดงความสามารถด้าน ICT ในการแข่งขันระดับประเทศ พร้อมก้าวเข้าสู่เวทีระดับโลก ตลอดจนเป็นแรงจูงใจในการผลิตบุคลากร เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพระดับสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.ปลายทุกคน มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะคอมพิวเตอร์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย ทั้งหมด ให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT และมีความพึงพอใจในระดับดี

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและขออนุมัติผู้อำนวยการโรงเรียน 2. ประชุม วางแผน จัดกิจกรรมเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)	ตุลาคม 2567	นางวิราพร นพพิทักษ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยี)
ขั้นดำเนินการ (DO) 3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงของผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	นางวิราพร นพพิทักษ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยี)
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 4. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	นางวิราพร นพพิทักษ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยี)
ขั้นรายงาน (ACTION) 5. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	นางวิราพร นพพิทักษ์

ตรวจแล้ว

6. งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว)	จำนวน	-	บาท
☒ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	276,760	บาท
☒ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (เหลือจ่าย 2567)	จำนวน	37,740	บาท
☐ เงินอื่น ๆ	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		จำนวน	314,500 บาท

จำแนกการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรมและรายละเอียด ดังนี้

รายการคำชี้แจง/ ภารกิจ/ ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 จัดค่ายอบรมนักเรียนด้าน ICT ระดับชั้น ม.ปลาย									
1.1 ค่าวิทยากร		113,700						113,700	นางวิราพร นพพิทักษ์ และคณะครูกลุ่มสาระฯ งานเทคโนโลยี
1.2 ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง			125,800					125,800	
1.3 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์				35,000		30,000		65,000	
1.4 ค่าถ่ายเอกสาร /เข้าเล่ม			10,000					10,000	
รวมทั้งสิ้น		113,700	135,800	35,000		30,000		314,500	(สามแสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ร้อยละ 100	สำรวจรายชื่อ การลงทะเบียน	แบบการลงทะเบียน
8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT และมีความพึงพอใจในระดับดี 8.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	ทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม สามารถพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ได้
- 9.2 ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT ในชีวิตประจำวันได้

40
ตรวจแล้ว

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

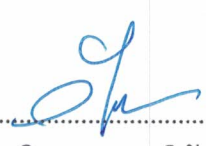
10.1.1 กิจกรรมจากองค์กรภายนอกที่ไม่อยู่ในปฏิทินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเร่งด่วนส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาดำเนินกิจกรรม

10.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการการใช้งบประมาณ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 กำหนดช่วงเวลาการดำเนินการในปฏิทินให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบล่วงหน้า

10.2.2 วางแผนการซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้งเพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิราพร นพพิทักษ์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงเดือน เสือวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาการเรียนรู้ (120201 การตระหนักถึงพหุปัญญา) ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดภายใต้ 12 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☒ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2,2.5	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมศักดิ์ ทองโอภาส	
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ดังนั้น การพัฒนาระบบน้ำดื่มในโรงเรียนให้สะอาด เพียงพอ จึงเป็นภารกิจหนึ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย โดยเฉพาะการช่วยเหลือสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดหา น้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้สามารถให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนอย่างเพียงพอ ในการอุปโภคบริโภคซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เพราะน้ำเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต การบริโภคน้ำดื่มที่มีการปนเปื้อนมักเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหายต่อสุขภาพของผู้เรียน อันส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้น กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม เล็งเห็นความสำคัญ และมีนโยบายในการดูแลและบริการน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการกับทางโรงเรียน จึงจำเป็นที่จะต้องหาวิธีแก้ปัญหา น้ำไม่สะอาด และมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรทุกคน วิธีการที่เหมาะสมที่สุดคือการกรองน้ำ ซึ่งในปัจจุบันโรงเรียนมีเครื่องกรองน้ำที่อยู่ในสภาพเก่าและใช้งานได้ไม่เต็มที่ อีกทั้งไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร จำเป็นต้องจัดหาเครื่องกรองน้ำสำหรับกรองน้ำให้สะอาด ปลอดภัยเพื่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ทางกลุ่มบริหารทั่วไป จึงได้ทำโครงการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนขึ้น โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตรวจแล้ว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการมีน้ำดื่มสะอาดไว้อุปโภคและบริโภคอย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีตู้บริการน้ำดื่มที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริการ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. วางแผนการจัดซื้อ ปรับปรุง และซ่อมแซม เครื่องบริการน้ำดื่มที่สะอาดภายในโรงเรียน	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2567	นายสมศักดิ์ ทองโสภาส และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 2. ดำเนินการติดตั้ง ปรับปรุง และซ่อมแซมเครื่องบริการน้ำดื่มที่สะอาดภายในโรงเรียน ตามจุดที่กำหนดไว้	พฤศจิกายน 2567 – กุมภาพันธ์ 2568	นายสมศักดิ์ ทองโสภาส และคณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 3. ตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มหลังจากติดตั้ง	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2568	นายสมศักดิ์ ทองโสภาส และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 4. รายงานผลการใช้งาน 5. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน – กันยายน 2568	นายสมศักดิ์ ทองโสภาส และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (งบกลางบริหาร)

จำนวน 139,000 บาท
รวมทั้งสิ้น จำนวน 139,000 บาท

ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ ปรับปรุง และซ่อมแซม เครื่องบริการน้ำดื่มที่สะอาดภายในโรงเรียน								
1.1 กิจกรรมย่อย 1 จัดซื้อและติดตั้ง เครื่องกรองน้ำในโรงเรียน						139,000	139,000	นายสมศักดิ์ ทองโอภาส
รวมงบประมาณทั้งสิ้น						139,000	139,000	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 โรงเรียนน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 โรงเรียนมีตู้บริการน้ำดื่มที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริพัณพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีตู้บริการน้ำดื่มที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

10.1.1 ภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้ราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรง เพิ่มสูงขึ้น งบประมาณอาจจะไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องใช้ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ทองโสภาส)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรวรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : ต่อเติมห้องเรียนภายในอาคาร 9	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาการเรียนรู้ (120201 การตระหนักถึงพหุปัญญา) ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2,2.5	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุนทร สุขทวี
ลักษณะโครงการ :	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ :	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ได้มีนโยบายการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ทุกบริเวณภายในโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างเต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

งานอาคารสถานที่ คืองานส่วนหนึ่งในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นผู้รับผิดชอบ ในการวางแผนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา และให้ทุกบริเวณมีความสะอาด ร่มรื่น เรียบร้อย และสวยงาม จากที่กล่าวข้างต้นในการศึกษาที่ผ่านมาทางงานอาคารสถานที่ตรวจสอบ พบว่า ห้องเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์มีไม่เพียงพอ เนื่องจากห้องเดิมชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และหากยังคงใช้การต่อเนื่องอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของโรงเรียน

ทางกลุ่มบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการต่อเติมห้องเรียนภายในอาคาร 9 เพื่อชดเชยห้องเรียนที่ชำรุดไป และเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อต่อเติมห้องเรียนวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 ห้อง ชดเชยห้องที่ชำรุดให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

2.2 เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในการใช้ห้องเรียน

ตรวจแล้ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีห้องเรียนเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียนที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริการ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. วางแผนการต่อเติมห้องเรียนที่อาคาร 9	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2567	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ
ขั้นดำเนินการ (DO) 2. ดำเนินการต่อเติมห้องเรียนชั้น 1 อาคาร 9 ตามที่กำหนดไว้	พฤศจิกายน 2567 – กุมภาพันธ์ 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ
ขั้นกำกับติดตาม (CHECK) 3. ตรวจสอบสภาพจริงหลังต่อเติมห้องเรียนชั้น 1 อาคาร 9 ตามที่กำหนดไว้	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) 4. รายงานผลการใช้งาน 5. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน – กันยายน 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (งบกลางบริหาร)	จำนวน	141,860	บาท
☒ เงินอุดหนุนการศึกษา (รายหัว เหลือจ่าย ปี 2567)	จำนวน	118,140	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	260,000	บาท


ตรวจแล้ว

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 1 ต่อเติมห้องเรียนชั้น 1 ของอาคาร 9									
1.1 กิจกรรมย่อย 1 จัดจ้างต่อเติมห้องเรียนเพิ่มเติมภายในอาคาร 9 จำนวน 2 ห้อง							260,000	260,000	นายสุนทร สุขทวี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น							260,000	260,000	สองแสนหก หมื่นบาทถ้วน

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ

8. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ		
8.1.1 โรงเรียนมีห้องเรียนเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ		
8.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียนที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้าใช้บริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีห้องเรียนที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

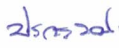
10.1.1 ภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้ราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรง เพิ่มสูงขึ้น งบประมาณอาจจะไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10.2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรง ที่ต้องใช้ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ


ตรวจแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนทร สุขทวี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรวรรณ คารวะวิชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จัยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


ตรวจแล้ว

ชื่อโครงการ : โครงการดำเนินงานศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สสวท. ประจำจังหวัดอ่างทอง
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ การตระหนักถึงพหุปัญญา ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมุดหมายที่ 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☐ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☒ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2, 1.1.3 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2, 2.4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุนทร สุขทวี
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : พฤษภาคม 2568 – ตุลาคม 2568

1.หลักการและเหตุผล

ตามที่ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ได้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี เชิงพื้นที่ ในปีงบประมาณ 2567 โดยมีจุดประสงค์เพื่อจัดตั้งเครือข่ายศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สสวท.ประจำจังหวัด สำหรับจัดการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและการจัดกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ ในแต่ละภูมิภาค และมุ่งหวังที่จะพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้สามารถจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ สอดรับกับบริบทของโรงเรียนและความต้องการของท้องถิ่น พัฒนานักเรียนให้มีสมรรถนะ สามารถนำความรู้และทักษะจากชั้นเรียนไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้นั้น โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม ซึ่งเป็นโรงเรียนในโครงการฯ และร่วมเป็นศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สสวท.ประจำจังหวัด เพื่อดำเนินจัดกิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดอบรมด้านการพัฒนาจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้แก่โรงเรียนในพื้นที่ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นประโยชน์ของการพัฒนาครูเพื่อส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ดังกล่าว อีกทั้งเห็นว่าการเข้าร่วมโครงการฯ ไม่เพียงแต่

เป็นการพัฒนาตามเป้าหมาย แต่เป็นการส่งเสริมให้เกิดการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูที่เข้ารับการพัฒนา โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคมจึงมีความประสงค์จะดำเนินงานศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สสวท.ประจำจังหวัด ในปีงบประมาณ 2568 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในพื้นที่ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินงานศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สสวท.ประจำจังหวัด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเข้าร่วมการพัฒนาของ สสวท.
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้เกิดกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) ในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาด้านการจัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ได้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ ร้อยละ 95%

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้รับการอบรมและพัฒนาบุคลากรจาก สสวท.
- 3.2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) ในโรงเรียน
- 3.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan)		
1. ประชุมวางแผน	เม.ย. 68	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 68	
3. ติดต่อวิทยากร	พ.ค. 68	
4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
5. ทำเรื่องจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการเข้าค่ายฯ	พ.ค.- ก.ย. 68	
6. ประชุมผู้บริหารและครู	พ.ค.- ก.ย. 68	
ขั้นดำเนินการ (DO) 8. ดำเนินการ เข้าค่ายที่โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์ วิทยาคม	พ.ค.- ก.ย. 68	คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (Check) 9. ติดตามดำเนินผลและสรุปการดำเนินงาน	ต.ค. 68	ฝ่ายประเมินผล
ขั้นรายงานผล (Action) 10. รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. 68	ฝ่ายประเมินผล

6. งบประมาณ

☒ เงินอื่น ๆ (เงินสนับสนุนจาก สสวท ปีงบประมาณ 2567 กับ 2568) จำนวน 80,000 บาท
รวมทั้งสิ้น จำนวน 80,000 บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/ค่าใช้จ่าย ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
1. ค่าดำเนินการในการจัดค่าย (ค่าอาหาร/ ค่าตอบแทน วิทยากร/เบี้ยเลี้ยง) ของผู้บริหาร และครู	-	15,000	50,000	-	-	-	-	65,000	พ.ค.-ต.ค. 68	คณะกรรมการ
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์	-	-	-	10,000	-	-	-	10,000		
3.ค่าลงทะเบียนและค่าเดินทาง			5,000					5,000		
รวมทั้งสิ้น	-	15,000	55,000	10,000	-	-	-	80,000	(แปดหมื่นบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถัวจ่ายทุกรายการ



8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

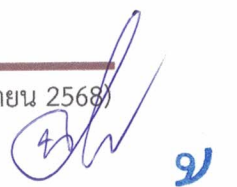
7.1 นายสุนทร สุขทวี	ประธานกรรมการ
8.1 นางวิราพร นพพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
8.2 คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ทุกท่าน	กรรมการ
8.3 นางสาวสุภณิดา จันทร์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

9. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
9.1 เชิงปริมาณ 9.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้เข้าร่วมกิจกรรมนี้	- ลงรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมฯ	- แบบลงเวลา
9.2 เชิงคุณภาพ 9.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ได้รับการฝึกทักษะเพิ่มพูนความรู้ 9.2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดทำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) ในโรงเรียน 9.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา	- ลงรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมฯ - ตอบแบบสอบถาม - ตอบแบบสอบถาม	- แบบลงเวลา - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้
- 10.2 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดทำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) ในโรงเรียน
- 10.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้จัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา



11. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

11.1 ปัจจัยความเสี่ยง

11.1.1 ความเสี่ยง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาด หรือมีสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือสภาพอากาศ หรือมลภาวะทางสิ่งแวดล้อม ไม่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรม

11.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

11.2.1 จัดกิจกรรมออนไลน์

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนทร สุขทวี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยตอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการทำงานวิทยาศาสตร์ของครูและนักเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ การตระหนักถึงปัญหา ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล ☒ กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทย ☐ กลยุทธ์ที่ 3 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2, 1.1.3 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2, 2.4	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุนทร สุขทวี	
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ : พฤษภาคม 2568 – กันยายน 2568	

1.หลักการและเหตุผล

ตามที่มีลู่วิถีโทร เพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทยได้ให้เงินสนับสนุนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการทำงานวิทยาศาสตร์ของครูและนักเรียนและการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกเทียบเคียงมาตรฐานสากล โดยเฉพาะการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความพร้อมในทุกๆ ด้าน มีความล้ำหน้าทางความคิด โดยผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาสามารถผลิตผลงานได้อย่างสร้างสรรค์ ทั้งการคิด ปฏิบัติและการแก้ปัญหา กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติและทดลองในทุกขั้นตอนของกระบวนการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องใช้สื่ออุปกรณ์การสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา เพื่อมุ่งหวังให้ผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพตามที่ได้วางแผนไว้ จึงจำเป็นต้องซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และตรวจสอบซ่อมสร้างอุปกรณ์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการทำโครงงานวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 เพื่อมีวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ของครูและนักเรียนที่มีประสิทธิภาพครบและเพียงพอต่อนักเรียน และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและครูได้รับการอำนวยความสะดวกในการทำโครงงานวิทยาศาสตร์

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ / กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan)		
1. ประชุมวางแผน	เม.ย. 2568	นายสุนทร สุขทวี และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 2568	
3. ติดต่อบริษัทขายอุปกรณ์	พ.ค. 2568	
4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2568	
5. ทำเรื่องจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำโครงงาน	มิ.ย.- ก.ย. 2568	
6. ประชุมครูที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.- ก.ย. 2568	
ขั้นดำเนินการ (DO)		
8. ดำเนินการทำโครงงานที่โรงเรียนอ่างทอง-ปัทมโรจน์วิทยาคม	พ.ค.- ก.ย. 2568	คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (Check)		
9. ติดตามดำเนินผลและสรุปการดำเนินงาน	ส.ค. 2568	ฝ่ายประเมินผล
ขั้นรายงานผล (Action)		
10. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2568	ฝ่ายประเมินผล

6. งบประมาณ

☐ เงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
☒ เงินอื่น ๆ (เงินสนับสนุนจากมูลนิธิโทเร เพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย)	จำนวน	25,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	25,000	บาท

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ

รายการ/ภารกิจ/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวมเงิน	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์	-			20,000	-	5,000	-	25,000	พ.ค.- ก.ย. 2568	คณะกรรมการ
รวมทั้งสิ้น	-			20,000	-	5,000	-	25,000	(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : ขอเบิกแบบถ้วนจ่ายทุกรายการ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายสุนทร สุขทวี	ประธานกรรมการ
8.2 นายวิวัฒน์ สีลาด	รองประธานกรรมการ
8.3 คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกท่าน	กรรมการ
8.4 นางวรรณภา ฐูวิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

9. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
9.1 เจริญปริมาณ 9.1.1 อุปกรณ์-สารเคมีสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนพอเพียงและมีประสิทธิภาพ	-แบบสำรวจ , ทะเบียนคุมอุปกรณ์ และสารเคมี	-ทะเบียนคุมอุปกรณ์ และสารเคมี
9.2 เจริญคุณภาพ 9.2.1 นักเรียนและครูได้รับการอำนวยความสะดวกในการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ 9.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	-แบบสำรวจ อุปกรณ์ และสารเคมี - ตอบแบบประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม แบบประเมินความพึง พอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ของครูและนักเรียนที่มีประสิทธิภาพครบและเพียงพอต่อนักเรียน และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

11. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

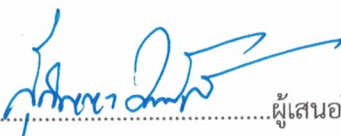
11.1 ปัจจัยความเสี่ยง

11.1 รายการและราคาวัสดุ อุปกรณ์อาจมีการเปลี่ยนแปลงจากที่ประมาณการไว้ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงตามภาระงานหรือความจำเป็นอื่นๆ ที่นอกเหนือการควบคุม

11.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

11.2.1 วางแผนการซื้อจัดจ้างล่วงหน้า โดยสืบราคาจากท้องตลาดก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงของงบประมาณไม่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนทร สุขทวี)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา วรรณโส)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ
(นางฉวีวรรณ บุญประดับ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก จ้อยดอนกลอย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม


.....